



“Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

CÓDIGO N° 001

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE DOS (02) ASISTENTES EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA COMPETENCIA

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de dos (02) Asistentes en Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia de la Dirección de Gestión de Riesgos

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

4. Base Legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. DETALLES DEL PUESTO A CONVOCAR

FUNCIONES DEL PUESTO

Apoyar en la recopilación y sistematización de la información requerida para la elaboración de los pronunciamientos sobre observaciones elevadas al OSCE en los procedimientos de selección que corresponda de acuerdo a lo establecido en las normas vigentes para cautelar su cumplimiento.
Apoyar en la recopilación y sistematización de la información requerida para la elaboración de los dictámenes e informes de implementación de pronunciamientos de acuerdo a lo establecido en las normas vigentes para cautelar su cumplimiento.
Apoyar en la recopilación y sistematización de la información requerida para la elaboración de los dictámenes sobre barreras de acceso en los procedimientos de selección para evitar transgresiones a la normativa.
Desempeñar las demás funciones que le encargue el/la Subdirector/a de la Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia en el ámbito de su competencia funcional.

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

FORMACIÓN ACADÉMICA				
A.) Nivel Educativo		B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos		C.) ¿Colegiatura?
	Incompleta	Completa	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input checked="" type="checkbox"/> Bachiller <input type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	<input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Derecho y/o Administración	¿Habilitación profesional? <input type="checkbox"/> Sí <input checked="" type="checkbox"/> No
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado	
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		

CONOCIMIENTOS									
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):									
Manejo del SEACE (Acreditar mediante declaración jurada)									
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.									
Curso y/o capacitación especializada en Contrataciones del Estado. (Obligatorio) Mínimo treinta (30) horas lectivas en total.									
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos (Acreditar mediante declaración jurada)									
OFIMÁTICA		Nivel de dominio			IDIOMAS		Nivel de dominio		
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado		No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentación		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				

EXPERIENCIA	
Experiencia general	
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral ; ya sea en el sector público o privado.	
Un (01) año de experiencia laboral.	
Experiencia específica	
A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia	
Un (01) año de experiencia laboral relacionada a contratación pública y/o sistema de abastecimiento y/o análisis de procedimientos regulados por la normativa de contratación pública y/o derecho administrativo. *	
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público .	
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:	
<input checked="" type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente <input type="checkbox"/> Analista <input type="checkbox"/> Especialista <input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador <input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto <input type="checkbox"/> Gerente o Director
*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia ; en caso existiera algo adicional para el puesto.	

HABILIDADES O COMPETENCIAS
Organización de la Información, trabajo en equipo y redacción.
REQUISITOS ADICIONALES



“Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado -OSCE. Sede: Av. Punta del Este s/n Edificio “El Regidor”, Residencial San Felipe – Distrito de Jesús María, Lima.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/.3,500.00 (Tres Mil Quinientos con 00/100 soles).
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



“Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

CÓDIGO N° 002

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE TRES (03) ANALISTAS EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA COMPETENCIA

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de tres (03) Analistas en Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia de la Dirección de Gestión de Riesgos

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

4. Base Legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. DETALLES DEL PUESTO A CONVOCAR

FUNCIONES DEL PUESTO

Elaborar los pronunciamientos sobre observaciones elevadas al OSCE en los procedimientos de selección que corresponda de acuerdo a lo establecido en las normas vigentes, para cautelar su cumplimiento.
Elaborar los dictámenes e informes de implementación de pronunciamientos de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente para cautelar su cumplimiento.
Elaborar los dictámenes sobre barreras de acceso en los procedimientos de selección para evitar transgresiones a la normativa.
Desempeñar las demás funciones que le encargue el/la Subdirector/a de la Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia en el ámbito de su competencia funcional.

ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incomplete	Completó
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura

Derecho y/o Administración

Maestría Egresado Grado

Doctorado Egresado Grado

C.) ¿Colegiatura?

Sí No

¿Habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Derecho Administrativo y Manejo del SEACE (Acreditar con declaración jurada)

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso y/o capacitación especializada en Contrataciones del estado.
Mínimo noventa (90) horas lectivas en total.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos (Acreditar mediante declaración jurada)

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentación		X		
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral ya sea en el sector público o privado.

Dos (02) años.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia

Un (01) año de experiencia laboral relacionada a contratación pública y/o análisis de procedimientos regulados por la normativa de contratación pública.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

*Mencione **otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia**; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Capacidad de análisis, Planificación, Responsabilidad y Compromiso

REQUISITOS ADICIONALES



“Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado -OSCE. Sede: Av. Punta del Este s/n Edificio “El Regidor”, Residencial San Felipe – Distrito de Jesús María, Lima.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/.5,600.00 (Cinco Mil Seiscientos con 00/100 soles).
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

CÓDIGO N° 003

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE UN (01) ANALISTA EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA COMPETENCIA

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Analista en Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia de la Dirección de Gestión de Riesgos

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

4. Base Legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. DETALLES DEL PUESTO A CONVOCAR

FUNCIONES DEL PUESTO
Elaborar los pronunciamientos sobre observaciones elevadas al OSCE en los procedimientos de selección que corresponda de acuerdo a lo establecido en las normas vigentes para cutelar su cumplimiento.
Elaborar los dictámenes e informes de implementación de pronunciamientos de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente para cautelar su cumplimiento.
Elaborar los dictámenes sobre barreras de acceso en los procedimientos de selección para evitar transgresiones a la normativa.
Participar en reuniones solicitadas por entidades públicas y privadas a fin de atender sus solicitudes en el marco de las acciones de supervisión realizadas por la Subdirección.
Ejecutar actividades para la elaboración de la documentación que se le requiera para implementar las políticas, normas y estrategias de la Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia.
Desempeñar las demás funciones que le encargue el/la Subdirector/a de la Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia en el ámbito de su competencia funcional.

ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura

Derecho y/o Administración y/o Contabilidad y/o Economía y/o Ingeniería Civil y/o Ingeniería Industrial y/o Arquitectura

Maestría Egresado Grado

Doctorado Egresado Grado

C.) ¿Colegiatura?

Sí No

¿Habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Derecho administrativo y manejo del SEACE (Acreditar mediante declaración jurada)

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso y/o capacitación especializada en Contrataciones del Estado. Mínimo ciento veinte (120) horas lectivas en total.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos (Acreditar mediante declaración jurada)

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentación		X		
Otros (Especificar)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (Especificar)				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia

Dos (02) años de experiencia laboral relacionada a contratación pública y/o sistema de abastecimiento y/o análisis de procedimientos regulados por la normativa de contratación pública y/o derecho administrativo

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, síntesis, planificación y liderazgo.

REQUISITOS ADICIONALES



ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado -OSCE. Sede: Av. Punta del Este s/n Edificio “El Regidor”, Residencial San Felipe – Distrito de Jesús María, Lima.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/.6,800.00 (Seis Mil Ochocientos con 00/100 soles).
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

CÓDIGO N° 004

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE UN (01) ESPECIALISTA EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS QUE AFECTAN LA COMPETENCIA

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Especialista en Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia de la Dirección de Gestión de Riesgos

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

4. Base Legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. DETALLES DEL PUESTO A CONVOCAR

FUNCIONES DEL PUESTO

Organizar, controlar y elaborar los pronunciamiento sobre observaciones elevadas al OSCE en los procedimientos de selección que corresponda, de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente, para cautelar su cumplimiento.
Elaborar los dictámenes e informes de implementación de pronunciamientos de acuerdo a lo establecido en la normativa vigente para cautelar su cumplimiento.
Elaborar los dictámenes sobre barreras de acceso en los procedimientos de selección para evitar transgresiones a la normativa.
Elaborar los pronunciamientos sobre observaciones elevadas al OSCE en los procedimientos de selección que corresponda de acuerdo a lo establecido en las normas vigentes para cutelar su cumplimiento.
Ejecutar actividades para la elaboración de la documentación que se le requiera para implementar las políticas, normas y estrategias de la Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia.
Participar en reuniones solicitadas por entidades públicas y privadas a fin de atender sus solicitudes en el marco de las acciones de supervisión realizadas por la Subdirección.
Desempeñar las demás funciones que le encargue el/la Subdirector/a de la Subdirección de Identificación de Riesgos que Afectan la Competencia en el ámbito de su competencia funcional.

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

FORMACIÓN ACADÉMICA									
A.) Nivel Educativo		B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos							
	<i>Incompleta</i> <i>Completa</i>	<input type="checkbox"/> Egresado(a) <input type="checkbox"/> Bachiller <input checked="" type="checkbox"/> Título/ Licenciatura	C.) ¿Colegiatura?						
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Derecho y/o Administración y/o Contabilidad y/o Ingeniería Civil y/o Arquitectura	<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No						
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>		¿Habilitación profesional?						
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Maestría <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado		<input checked="" type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No					
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Doctorado <input type="checkbox"/> Egresado <input type="checkbox"/> Grado							
<input checked="" type="checkbox"/> Universitaria	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>								
CONOCIMIENTOS									
A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):									
Derecho Administrativo y manejo del SEACE (Acreditar mediante declaración jurada)									
B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.									
Curso y/o capacitación especializada en Contrataciones del Estado. Mínimo ciento ochenta (180) horas lectivas en total.									
C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos (Acreditar mediante declaración jurada)									
	Nivel de dominio					Nivel de dominio			
OFIMÁTICA	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado	IDIOMAS	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos		X			Inglés	X			
Hojas de cálculo		X			Quechua	X			
Programa de presentación		X			Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)					Observaciones.-				
EXPERIENCIA									
Experiencia general									
Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.									
Cuatro (04) años									
Experiencia específica									
A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia									
Tres (03) años de experiencia laboral relacionada a contratación pública y/o sistema de abastecimiento y/o análisis de procedimientos regulados por la normativa de contratación pública y/o derecho administrativo y/o obras en general.									
B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.									
C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:									
<input type="checkbox"/> Practicante profesional	<input type="checkbox"/> Auxiliar o Asistente	<input checked="" type="checkbox"/> Analista	<input type="checkbox"/> Especialista	<input type="checkbox"/> Supervisor / Coordinador	<input type="checkbox"/> Jefe de Área o Dpto	<input type="checkbox"/> Gerente o Director			
*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.									
HABILIDADES O COMPETENCIAS									
Capacidad de análisis, Planificación, Responsabilidad, Compromiso y Liderazgo									
REQUISITOS ADICIONALES									



ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado -OSCE. Sede: Av. Punta del Este s/n Edificio “El Regidor”, Residencial San Felipe – Distrito de Jesús María, Lima.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/.8,100.00 (Ocho Mil Cien con 00/100 soles).
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



"Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad"

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

CÓDIGO N° 005

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE UN (01) ESPECIALISTA EN SUPERVISIÓN EN CONTRATACIÓN PÚBLICA

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Especialista en Supervisión en Contratación Pública

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Subdirección de Procesamiento de Riesgos de la Dirección de Gestión de Riesgos

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

4. Base Legal

a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.

b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.

c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. DETALLES DEL PUESTO A CONVOCAR

FUNCIONES DEL PUESTO

Elaborar informes resultante de la supervisión de oficio / parte (dictámenes sobre cuestionamientos a la actuación de las Entidades) a fin de informar sobre los riesgos identificados a las entidades y al Sistema Nacional de Control.
Identificar patrones de riesgos de fraccionamiento en contrataciones públicas para efectuar las advertencias que correspondan a las Entidades en materia de planificación de contrataciones.
Identificar patrones de requisitos excesivos en contrataciones públicas para efectuar las advertencias que correspondan a las Entidades relacionadas con condiciones restrictivas que afecten el régimen de Contratación Pública.
Elaborar informes sobre aspectos de su competencia para colaborar en las investigaciones seguidas por Entidades públicas y privadas, tales como PNP, Ministerio Público, Poder Judicial y otras que así lo requieran.
Desempeñar las demás funciones que le encargue el/la Subdirector/a de la Subdirección de Procesamiento de Riesgos dentro del ámbito de su competencia funcional.

ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	Incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura

Derecho

Maestría Egresado Grado

Doctorado Egresado Grado

C.) ¿Colegiatura?

Sí No

¿Habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Manejo del SEACE (Acreditar con declaración jurada)

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso y/o capacitación especializada en Contrataciones del Estado. (Obligatorio)
Mínimo ciento ochenta (180) horas lectivas en total.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentación		X		
Otros (Especificar)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (Especificar)				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Cuatro (04) años

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia

Tres (03) años de experiencia laboral en materia relacionada a Contratación Pública y/o Asistencia de Comités Especiales y/o Sistema de Abastecimiento

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, Planificación, Organización de Información, Síntesis, Responsabilidad, Liderazgo.

REQUISITOS ADICIONALES



ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado -OSCE. Sede: Av. Punta del Este s/n Edificio “El Regidor”, Residencial San Felipe – Distrito de Jesús María, Lima.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/.8,100.00 (Ocho Mil Cien con 00/100 soles).
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.



“Año de la Lucha contra la Corrupción y la Impunidad”

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

CÓDIGO N° 006

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE UN (01) ANALISTA EN IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS Y ATENCIÓN DE CUESTIONAMIENTOS

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la convocatoria

Contratar los servicios de un (01) Analista en Identificación de Riesgos y Atención de Cuestionamientos

2. Dependencia, unidad orgánica y/o área solicitante

Subdirección de Procesamiento de Riesgos de la Dirección de Gestión de Riesgos

3. Dependencia encargada de realizar el proceso de contratación

Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración.

4. Base Legal

- a. Decreto Legislativo N° 1057, que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios.
- b. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.

II. DETALLES DEL PUESTO A CONVOCAR

FUNCIONES DEL PUESTO

Identificar patrones de riesgos de fraccionamiento en contrataciones públicas para efectuar las advertencias que correspondan a las Entidades en materia de planificación de contrataciones.
Identificar patrones de requisitos excesivos en contrataciones públicas para efectuar las advertencias que correspondan a las Entidades relacionadas con condiciones restrictivas que afecten el régimen de Contratación Pública.
Elaborar informes sobre aspectos de su competencia para colaborar en las investigaciones seguidas por Entidades públicas y privadas, tales como PNP, Ministerio Público, Poder Judicial y otras que así lo requieran.
Desempeñar las demás funciones que le encargue el/la Sub Director/a de Procesamiento de Riesgos dentro del ámbito de su competencia funcional.

**ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA**

FORMACIÓN ACADÉMICA

A.) Nivel Educativo

	incompleta	Completa
<input type="checkbox"/> Primaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Básica (1 ó 2 años)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Técnica Superior	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Universitario	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

B.) Grado(s)/situación académica y carrera/especialidad requeridos

Egresado(a) Bachiller Título/ Licenciatura

Derecho y/o Administración y/o Afines.

Maestría Egresado Grado

Doctorado Egresado Grado

C.) ¿Colegiatura?

Sí No

¿Habilitación profesional?

Sí No

CONOCIMIENTOS

A.) Conocimientos Técnicos principales requeridos para el puesto (No requieren documentación sustentadora):

Manejo del SEACE (Acreditar mediante declaración jurada)

B.) Cursos y Programas de especialización requeridos y sustentados con documentos.

Curso y/o capacitación especializada en Contrataciones del Estado. Mínimo ciento veinte (120) horas lectivas en total.

C.) Conocimientos de Ofimática e Idiomas/Dialectos

OFIMÁTICA	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Procesadores de textos		X		
Hojas de cálculo		X		
Programa de presentación		X		
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				

IDIOMAS	Nivel de dominio			
	No aplica	Básico	Intermedio	Avanzado
Inglés	X			
Quechua	X			
Otros (Especificar)				
Otros (Especificar)				
Observaciones.-				

EXPERIENCIA

Experiencia general

Indique la cantidad total de años de experiencia laboral; ya sea en el sector público o privado.

Tres (03) años.

Experiencia específica

A. Indique el tiempo de la experiencia requerida para el puesto en la función o la materia

Dos (02) años de experiencia laboral en materia relacionada a Contratación Pública y/o Asistencia de Comités Especiales y/o Sistema de Abastecimiento.

B. En base a la experiencia requerida para el puesto (parte A), señale el tiempo requerido en el sector público.

C. Marque el nivel mínimo de puesto que se requiere como experiencia; ya sea en el sector público o privado:

Practicante profesional Auxiliar o Asistente Analista Especialista Supervisor / Coordinador Jefe de Área o Dpto Gerente o Director

*Mencione otros aspectos complementarios sobre el requisito de experiencia; en caso existiera algo adicional para el puesto.

HABILIDADES O COMPETENCIAS

Análisis, Planificación, Organización de Información, Síntesis, Responsabilidad, Liderazgo.

REQUISITOS ADICIONALES



ANEXO 1
CONCURSO PÚBLICO DE CAS N° 095-2019-OSCE-LIMA

III. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado -OSCE. Sede: Av. Punta del Este s/n Edificio “El Regidor”, Residencial San Felipe – Distrito de Jesús María, Lima.
Duración del contrato	Hasta el 31 de diciembre de 2019
Remuneración mensual	S/.6,800.00 (Seis Mil Ochocientos con 00/100 soles).
Otras condiciones esenciales del contrato	Incluyen los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.