

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000001

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N. -	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
10.04 - Sub Gerencia De Gestion De Recursos Humanos								
13/01/2026	0000000001	040100010006	SERVICIO DE BUFFET	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público, se suscribe:

Firma 1: Responsable de la Oficina de Abastecimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
CPC NEYRC NIEVES REVERE CINCHE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Firma 2: Máxima autoridad administrativa de la Entidad del Sector Público, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00326-2026

REMITENTE : SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS
HUMANOS

DOCUMENTO: PROVEIDO

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE ITEM

FEC. DE EMISION: 2026-01-13 18:14:34

Nº DOC. : N°004-2026-
MDY-GAF-SGGRH

FOLIO : 1

ACCION : ATENCION

Nº	Destino	Acción	Fecha Recepción	Vº Bº	Observación
250			13 ENE 2026 18:34pm.		

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

SUBGERENCIA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PROVEIDO N° 004-2026-MDY-GAF-SGGRH

T.I. 00326 - 2026

A : **CPC. NEYRO NIEVES REVIER PINCHE**
Gerente de Administración y Finanzas.

DE : **ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ**
Subgerente (e) de Gestión de Recursos Humanos.

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE ITEM

FECHA : Puerto Callao, 13 de enero del 2026

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha	
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
RECEPCIÓN	
13 ENE 2026	
N° REG. _____	HORA 18:34 pm
FIRMA _____	

Por medio del presente le saludo cordialmente y asimismo solicitarle la aprobación del ítem, por ser necesario para requerimiento.

Sin otro en particular, me suscribo de usted.

*Se adjunta los Anexos N°05

Atentamente,



ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ
Subgerente (e) de Gestión de Recursos Humanos

CC
ARCHIVO
IYDCV

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000001

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.04 SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Fecha de Solicitud: 13/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
040100010006	SERVICIO DE BUFFET	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): por ser necesario

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:


Abg. Janeth Villegas Ruiz
Subgerente (e) de Gestión de Recursos Humanos
Firma: Responsable del Área Usuaria

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000001

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.04 SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
Fecha de Solicitud: 13/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
040100010006	SERVICIO DE BUFFET	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):por ser necesario

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:


Abg. Janeth Villegas Ruiz
Subgerente(e) de Gestión de Recursos Humanos
Firma: Responsable del Área Usuaría

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000002

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
02 - Alcaldía Distrital								
14/01/2026	0000000003	901000010004	TRASLADO PERSONAL - COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS NACIONAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
11.04 - Sub Gerencia Programación Multianual De Inversiones								
14/01/2026	0000000002	901000010004	TRASLADO PERSONAL - COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS NACIONAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

C.P.C ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ
SUB GERENTE DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

Firma 1: Responsable de la Oficina de Abastecimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

CPC NEYRO NIEVES REVIER PINCHE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Firma 2: Máxima autoridad administrativa de la Entidad del Sector Público, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

TRAMITE INTERNO 00338-2026REMITENTE : SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTI
ANUAL E INVERSIONES

DOCUMENTO: PROVEIDO

N° DOC. : 001-2026

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FOLIO : 2

ASUNTO : REMITO SOLICITUD DE MODIFICACION DEL
CUADRO MULTINUAL DE ES N° 0000000002

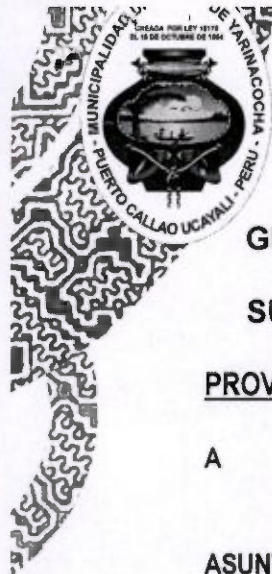
ACCION : ATENCION

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 09:29:00

N°	Destino	Acción	Fecha Recepción	V° B°	Observación

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. V° B° | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |



GERENCIA DE PLANEAMIENTO, PRESUPUESTO, MODERNIZACIÓN E INVERSIONES.
SUB GERENCIA DE PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES.

PROVEÍDO N° 001-2026-MDY-GPPMI-SGPMI

A : C.P.C. Neyro Nieves Revier Pinche
Gerente de Administración y Finanzas

ASUNTO : REMITO SOLICITUD DE MODIFICACION DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDAD
ES N° 0000000002

REFERENCIA : T/I N° 00338-2026.

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero del 2026.

Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarle cordialmente y al mismo tiempo remitirle el **anexo 5 – Solicitud de modificación del cuadro multianual de necesidades N° 0000000002**, por el ítem de SERVICIO DE TRASLADO PERSONAL COMISION DE SERVICIO – PASAJE AREREO NACIONAL, para la Sub Gerencia de Programación Multianual de Inversiones por lo que; se solicita la aprobación para poder dar continuidad al trámite requerido.

Agradeciéndole vuestra pronta atención, me suscribo de usted.

Atentamente;


MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE YARINACocha
D. D. VICTORIO PRUDENCIA VICTORIO DAZA
SUB GERENTE DE PROGRAMACIÓN
MULTIANUAL DE INVERSIONES



SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000002

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 11.04 SUB GERENCIA PROGRAMACIÓN MULTIANUAL DE INVERSIONES

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
901000010004	TRASLADO PERSONAL - COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS NACIONAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación: POR EL SERVICIO DE PASAJES AEREO LIM-PCL-LIM Y VICE VERSA PARA LA ECON. VIVIANA PRUDENCIA VICTORIO DAZA EN COMISION DE SERVICIO.

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
Econ. VIVIANA PRUDENCIA VICTORIO DAZA
SUB GERENTE DE PROGRAMACIÓN
MULTIANUAL DE INVERSIONES

Firma: Responsable del Área Usuaria

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00347-2026

REMITENTE : ALCALDIA

DOCUMENTO: PROVEIDO

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ASUNTO : REMITO SOLICITUD DE APROBACION DEL ANEXO
N°05 DEL CMN.

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 11:20:35

N° DOC. : 001-2026-MDY-
ALC

FOLIO : 2

ACCION : ATENCION

N°	Destino	Acción	Fecha Recepción	V° B°	Observación

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. V° B° | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |



PROVEIDO N° 001 -2026-MDY-ALC

A : C.P.C. NEYRO NIEVES REVER PINCHE
Gerente de Administración y Finanzas de la MDY.

ASUNTO : REMITO SOLICITUD DE APROBACION DEL ANEXO N°05 DEL CMN.

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero 2026

Me es grato dirigir a usted, a fin de saludarlo y a la vez solicitarle la Aprobación de la Modificación de CMN del área de Alcaldía.

Se anexa el Formato N° 05 N° 000000003

Sin otro particular, me suscribo de Usted.

Atentamente;


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
Sra. MILUSCA R. BARDALES NORIEGA
Secretaria de Alcaldia

KMRD/ALC.
Milusca
C.c.
Archivo.



SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000003

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 02 ALCALDIA DISTRITAL

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ITEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Item N.-	Descripción del Item	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
901000010004	TRASLADO PERSONAL - COMISION DE SERVICIO - PASAJES AEREOS NACIONAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):REMITO SOLICITUD DE APROBACION DEL ANEXO N°05 DEL CMN.

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:SOLICITO INCORPORACION DE ITEM

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Sra. MILUSCA R. BARDALES NORIEGA
Secretana de Alcaldia

Firma: Responsable del Área Usuaria

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000003

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
12.02 - Sub Gerencia De Parques Y Jardines								
14/01/2026	0000000005	071100431207	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0.00	0.00	0.00	15,600.00
14/01/2026	0000000005	140100010002	SERVICIO DE DESHIERBO	Servicio	0.00	0.00	0.00	329,152.00
14/01/2026	0000000005	140100010007	SERVICIO DE PREPARACION DE PLANTAS PARA VIVERO	Servicio	0.00	0.00	0.00	45,268.00
14/01/2026	0000000005	180200020001	SERVICIO DE PODA DE ARBUSTIVAS EN GENERAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	36,254.00
14/01/2026	0000000005	180200040009	SERVICIOS DE JARDINERIA INTEGRAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	227,656.00
14/01/2026	0000000005	210100010077	SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO	Servicio	0.00	0.00	0.00	18,000.00
14/01/2026	0000000005	210100010680	SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE PARQUES Y JARDINES	Servicio	0.00	0.00	0.00	20,400.00

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

C.P.C ANITA DEL PILAR LÓPEZ CHÁVEZ
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

Firma 1: Responsable de la Oficina de Abastecimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

CPC NEXRO NIEVES REVIENTE PINCHE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Firma 2: Máxima autoridad administrativa de la Entidad del Sector Público, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

REMITENTE : SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES

DOCUMENTO: PROVEIDO

N° DOC. : 11-2026

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FOLIO : 1

ASUNTO: SOLICITO APROBACIÓN DE INCLUSIÓN DE ÍTEM
PARA LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL CON
MEDIDA CAUTELAR.

ACCION : ATENCION

FEC. DE EMISION: 2026-01-15 14:48:21

Vº Bº

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE TARMACAY

Vº Bº
GERENCIA DE
ADMINISTRACIÓN
Y FINANZAS

PUERTO CALLAO

1. Conocimiento y Fines	6. Coordinación	11. Evaluación y Calificación
2. Tramite	7. Atención	12. Elaborar Contestación
3. Informe	8. Opinión	13. Otros
4. Ayuda Memoria	9. Vº Bº	
5. Devolver con copia A	10. Archivo	

SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES

PROVEIDO N° 011-2026-MDY-GSP-SGPYJ/LVVG

T.I. N° 0486-2026

A : CPC. ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ
Sub Gerente de Logística y Control Patrimonial

DE : ING. LUIS VICTORIANO VASQUEZ GOMEZ
Sub Gerente de Parques y Jardines

ASUNTO : SOLICITO APROBACIÓN DE INCLUSIÓN DE ÍTEM PARA LA CONTRATACIÓN
DE PERSONAL CON MEDIDA CAUTELAR.

FECHA : Puerto Callao, 15 de ENERO de 2026

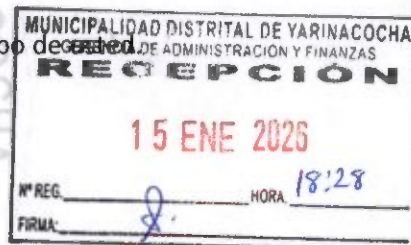
Mediante el presente me dirijo a usted, para saludarle cordialmente y a la vez, **SOLICITARLE** la aprobación de inclusión de ítem, para la contratación de personal con medida cautelar de esta sub Gerencia.

SE ANEXA:

- Anexo 5: solicitud de modificación del cuadro de necesidades N° 0000005

Esperando vuestra pronta atención, me suscribo de usted.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
ING. LUIS VICTORIANO VASQUEZ GOMEZ
SUB GERENTE DE PARQUES Y JARDINES



SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000005

Fecha : 15/01/2026

Hora : 14:45:17

Página : 1 de 1

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 12.02 SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ITEM			CANTIDAD Y/O VALORES				
Código	Item N.-	Descripción del ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
				Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
071100431207		SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Servicio	0.00	0.00	0.00	15,600.00
140100010002		SERVICIO DE DESHIERBO	Servicio	0.00	0.00	0.00	329,152.00
140100010007		SERVICIO DE PREPARACION DE PLANTAS PARA VIVERO	Servicio	0.00	0.00	0.00	45,268.00
180200020001		SERVICIO DE PODA DE ARBUSTIVAS EN GENERAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	36,254.00
180200040009		SERVICIOS DE JARDINERIA INTEGRAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	227,656.00
210100010077		SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO	Servicio	0.00	0.00	0.00	18,000.00
210100010680		SERVICIO DE SUPERVISIÓN DE PARQUES Y JARDINES	Servicio	0.00	0.00	0.00	20,400.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): SOLICITO CONTRATACION DEL PERSONAL MEDIDA CAUTELAR DE LA SUB GERENCIA DE PARQUES Y JARDINES

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
ING. LUIS VICTOR ARRIANO VASQUEZ GOMEZ
SUB GERENTE DE PARQUES Y JARDINES

Firma: Responsable del Área Usuaria

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000004

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código ítem N.-	Descripción del ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
13.04 - Area Tecnica Municipal								
14/01/2026	0000000006	071100435361	SERVICIO DE SUPERVISION Y MONITOREO ACTIVIDADES DE CAMPO	Servicio	0.00	0.00	0.00	24,000.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

C.P.C ANITA DEL PILAR LÓPEZ CHÁVEZ
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

Firma 1: Responsable de la Oficina de Abastecimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

CPC NEYRA NIEVES REVIER PINCHE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Firma 2: Máxima autoridad administrativa de la Entidad del Sector Público, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00378-2026

REMITENTE : SUB GERENCIA DE AREA TECNICA MUNICIPAL

DOCUMENTO: PROVEIDO

N° DOC. : 003-2026-MDY-
GIO-

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FOLIO : 1

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DEL ANEXO N° 05

ACCION : ATENCION

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 15:12:16

N°	Destino	Acción	Fecha Recepción	V° B°	Observación

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y
Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. V° B° | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |



GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y OBRAS
AREA TECNICA MUNICIPAL

PROVEIDO N° 003-2026-MDY-GIO-ATM

T.I. N° 00378-2026

A : **CPC. NEYRO NIEVES REVER PINCHE**
Gerente de Administración y Finanzas.

DE : **ING. JUAN MANUEL RIOS RUIZ**
Responsable del Área Técnica Municipal

ASUNTO : **SOLICITO APROBACION DEL ANEXO N° 05**

FECHA : **Puerto Callao, 14 de enero del 2026.**

Grato es dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y a la vez comunicar que el Área de Técnica Municipal requiere de los servicios de Contratación por locación, con el objetivo de cumplir con sus actividades programada para el presente año 2026, por lo que solicito APROBACION DEL ANEXO N° 05 según detalle.

SE ANEXA:

- Anexo 5: solicitud de modificación del cuadro Multianual de necesidades N°0000000006.

Agradeciéndolo su gentil atención al presente, me suscribo de usted, no sin antes reiterarle las muestras de mi estima personal.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

ING. JUAN MANUEL RIOS RUIZ
Responsable (e) del Área Técnica Municipal

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000006

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 13.04 AREA TECNICA MUNICIPAL
Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
071100435361	SERVICIO DE SUPERVISION Y MONITOREO ACTIVIDADES DE CAMPO	Servicio	0.00	0.00	0.00	24,000.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): CONTRATACION DE PRESTADOR DE SERVICIO CON MEDIDA CAUTELAR PARA EL AREA TECNICA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:NUEVO ITEM.

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
ING. JUAN MANUEL RIOS RUIZ
Responsable (n) del Área Técnica Municipal

Firma: Responsable del Área Usuaría

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000006

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 13.04 AREA TECNICA MUNICIPAL

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
071100435361	SERVICIO DE SUPERVISION Y MONITOREO ACTIVIDADES DE CAMPO	Servicio	0.00	0.00	0.00	24,000.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): CONTRATACION DE PRESTADOR DE SERVICIO CON MEDIDA CAUTELAR PARA EL AREA TECNICA MUNICIPAL DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOA

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación: NUEVO ITEM.

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOA
ING. JUAN MANUEL RIOS RUIZ
Responsable del Área Técnica Municipal

Firma: Responsable del Área Usuaria

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000005

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
10.00 - Gerencia De Administracion Y Finanzas								
14/01/2026	0000000010	071100385768	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTROL PREVIO Y PROCESOS CONTABLES	Servicio	0.00	0.00	0.00	11,000.00
14/01/2026	0000000010	071100433629	SERVICIO DE ASISTENCIA ADMINISTRATIVA PARA DESARROLLAR DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0.00	0.00	0.00	8,000.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

C.P.C ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ
SUB GERENTE DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

Firma 1: Responsable de la Oficina de Abastecimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

CPC NEYRÓ MIEVES REWNER PINCHE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

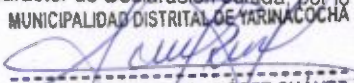
Firma 2: Máxima autoridad administrativa de la Entidad del Sector Público, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000006

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Item N.-	Descripción del ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
10.04 - Sub Gerencia De Gestion De Recursos Humanos								
14/01/2026	0000000007	890100020001	CARTERA DE CUERO PARA DAMA	Unidad	0.00	0.00	32.00	0.00
14/01/2026	0000000007	890200010015	BOTA DE NITRILO UNISEX	Par	0.00	0.00	178.00	0.00
14/01/2026	0000000007	890200020001	BOTIN DE CUERO PARA DAMA	Par	0.00	0.00	64.00	0.00
14/01/2026	0000000007	890200020004	BOTIN DE CUERO PARA CABALLERO	Par	0.00	0.00	114.00	0.00
14/01/2026	0000000007	890200030001	ZAPATO DE VESTIR DE CUERO PARA CABALLERO	Par	0.00	0.00	114.00	0.00
14/01/2026	0000000007	890200030002	ZAPATO DE VESTIR DE CUERO PARA DAMA	Par	0.00	0.00	64.00	0.00
14/01/2026	0000000007	899600010261	BLUSA DE LINO MANGA LARGA	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
14/01/2026	0000000007	899600020424	CAMISA DE POLIÉSTER MANGA LARGA	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00
14/01/2026	0000000007	899600030088	FALDA DE LINO	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
14/01/2026	0000000007	899600041334	PANTALON DE TELA 55% ALGODON Y 45% POLIESTER PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00
14/01/2026	0000000007	899600080778	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
14/01/2026	0000000007	899600080779	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA DAMA	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00
14.02.02 - Centro Integral De Atencion Al Adulto Mayor - Ciam								
14/01/2026	0000000004	210100010077	SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO	Servicio	0.00	0.00	0.00	15.853,56

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada, por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

C.P.C ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ
SUB GERENTE DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

Firma 1: Responsable de la Oficina de Abastecimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

CPC NEYRO NIEVES REVIER PINCHE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Firma 2: Máxima autoridad administrativa de la Entidad del Sector Público, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00383-2026

REMITENTE : SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS
HUMANOS

DOCUMENTO: PROVEIDO

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE ITEM

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 15:48:52

Nº DOC. : N°006-2026-
MDY-GAF-SGGRH

FOLIO : 1

ACCION : ATENCION

Nº	Destino	Acción	Fecha Recepción		Observación
273			14 ENE 2026		- chamar

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA

SUBGERENCIA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

PROVEIDO N° 007-2026-MDY-GAF-SGGRH

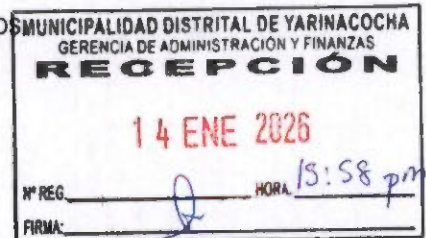
T.I. 00383 - 2026

A : CPC. NEYRO NIEVES REVER PINCHE
Gerente de Administración y Finanzas.

DE : ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ
Subgerente (e) de Gestión de Recursos Humanos

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE ITEM

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero del 2026



Por medio del presente le saludo cordialmente y asimismo solicitarle la aprobación del ítem, por ser necesario para requerimiento.

Sin otro en particular, me suscribo de usted.

*Se adjunta los Anexos N°05

Atentamente,


ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ
Subgerente (e) de Gestión de Recursos Humanos

CC
ARCHIVO
IYDCV

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000007

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.04 SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS
Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
890100020001	CARTERA DE CUERO PARA DAMA	Unidad	0.00	0.00	32.00	0.00
890200010015	BOTA DE NITRILLO UNISEX	Par	0.00	0.00	178.00	0.00
890200020001	BOTIN DE CUERO PARA DAMA	Par	0.00	0.00	64.00	0.00
890200020004	BOTIN DE CUERO PARA CABALLERO	Par	0.00	0.00	114.00	0.00
890200030001	ZAPATO DE VESTIR DE CUERO PARA CABALLERO	Par	0.00	0.00	114.00	0.00
890200030002	ZAPATO DE VESTIR DE CUERO PARA DAMA	Par	0.00	0.00	64.00	0.00
899600010261	BLUSA DE LINO MANGA LARGA	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
899600020424	CAMISA DE POLIÉSTER MANGA LARGA	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00
899600030088	FALDA DE LINO	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
899600041334	PANTALON DE TELA 55% ALGODON Y 45% POLIESTER PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00
899600080778	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
899600080779	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA DAMA	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):POR SER NECESARIO PARA LA ACTUALIZACION DE PEDIDO

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Abg. Jameth Villegas Ruiz
SUBGERENTE DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Firma: Responsable del Área Usuaria

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000007

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.04 SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
890100020001	CARTERA DE CUERO PARA DAMA	Unidad	0.00	0.00	32.00	0.00
890200010015	BOTA DE NITRILO UNISEX	Par	0.00	0.00	178.00	0.00
890200020001	BOTIN DE CUERO PARA DAMA	Par	0.00	0.00	64.00	0.00
890200020004	BOTIN DE CUERO PARA CABALLERO	Par	0.00	0.00	114.00	0.00
890200030001	ZAPATO DE VESTIR DE CUERO PARA CABALLERO	Par	0.00	0.00	114.00	0.00
890200030002	ZAPATO DE VESTIR DE CUERO PARA DAMA	Par	0.00	0.00	64.00	0.00
899600010261	BLUSA DE LINO MANGA LARGA	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
899600020424	CAMISA DE POLIÉSTER MANGA LARGA	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00
899600030088	FALDA DE LINO	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
899600041334	PANTALON DE TELA 55% ALGODON Y 45% POLIESTER PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00
899600080778	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	64.00	0.00
899600080779	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA DAMA	Unidad	0.00	0.00	114.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):POR SER NECESARIO PARA LA ACTUALIZACION DE PEDIDO

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

[Firma]
Abg. Jameth Villegas Ruiz
GERENTE DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Firma: Responsable del Área Usuaria

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00349-2026

REMITENTE : SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y
DESARROLLO DE CAPACIDADES

DOCUMENTO: PROVEIDO N° DOC. : 002

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS FOLIO : 1

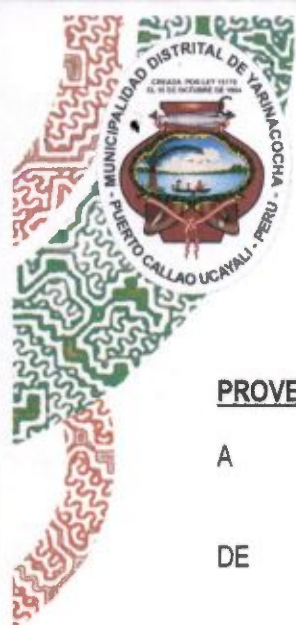
ASUNTO : REMITO SOLICITUD DE APROBACIÓN DE
MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE ACCIÓN : INFORMAR
NECESIDADES N°0000001310.

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 11:30:00

N°	Destino	Acción	Fecha Recepción		Observación
263			14 ENE 2026		drana.

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |



Municipalidad Distrital de Yarinacocha

Gerencia de Desarrollo e Inclusión Social

Subgerencia de Bienestar Social y Desarrollo de Capacidades



PROVEÍDO N°002-2026-MDY-GDIS-SGBSDC

A : **CPC. NEYRO NIEVES REVIER PINCHE**
Gerente de Administración y Finanzas

DE : **Abg. ROSA MIRIAN ARÉVALO CURICO**
Subgerente de Bienestar Social y Desarrollo de Capacidades

ASUNTO : REMITO SOLICITUD DE APROBACIÓN DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO
MULTIANUAL DE NECESIDADES N°0000000004.

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero del 2026

Tengo el agrado de dirigirme a usted a fin de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo, remitirle al documento de la referencia, el ANEXO 05: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N°0000000004, por el siguiente ítem de SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO PARA EL CENTRO INTEGRAL DE ATENCIÓN AL ADULTO MAYOR- CIAM DE LA SUBGERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES; por lo que, se solicita la aprobación de Inclusión para dar continuidad al trámite correspondiente.

Adjunto:

- ANEXO N°05: SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000004

Sin otro en particular, hago propicia la oportunidad para expresarle la muestra de mi especial estima y especial consideración.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Abg. Rosa Mirian Arevalo Curico
SUB GERENTE DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000004

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 14.02.02 CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR - CIAM
Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ITEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Item N.-	Descripción del Item	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
210100010077	SERVICIO DE CONDUCCIÓN DE VEHÍCULO	Servicio	0.00	0.00	0.00	15853.56

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): SOLICITO MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES
De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación: SOLICITO INCLUSIÓN DE ITEM EN EL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Abg. Rosa Miriam Arevalo Cerico
SUB GERENTE DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES
Firma: Responsable del Área Usuaria

UNIDAD ORGÁNICA:

SUB GERENCIA DE BIENESTAR SOCIAL Y DESARROLLO DE CAPACIDADES -2025 (CIAM)

RESPONSABLE:		CENTRO INTEGRAL DE ATENCION AL ADULTO MAYOR –CIAM																		
COD. ACT. OP.		Bienes y Servicios				Meses												Cantidad	Valor	
		Tipo (B,S)	Descripcion (Insumos)	Unidad de Medida	P.U (\$/.)	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC			
		ACTIVIDADES PRESUPUESTADAS PARA EL 2025																		
AO01	PERSONAL ADMINISTRATIVO	S	COORDINADOR DEL CIAM	UND	S/2,500.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/30,000.00	
		S	AUXILIAR DE PSICOLOGÍA	UND	S/1,800.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/21,600	
		S	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	UND	S/1,500.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/18,000	
		S	CONDUCTOR DE TRIMOVIL	UND	S/1,500.00	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	S/18,000	
		B	PAPEL BOND 80 GRS - A4	PAQUETE	S/20.00	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30	S/600	
		B	ARCHIVADOR FILE	UNID	S/10.00	0	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	0	30	S/300	
		B	RESALTADORES	UND	S/5.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/25.00	
		B	SACAGRAPAS	CAJA	S/5.00	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	S/20.00	
		B	LAPIZ ARTESCO 2B	CAJAS	S/15.00	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	S/60.00	
		B	TAJADOR CON DEPOSITO PARA LAPIZ	UNID	S/6.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/30.00	
		B	POSIT 3X3 DIVERSOS COLORES	PAQUETE 500 hojas	S/20.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/100.00	
		B	CORRECTOR LIQUIDO TIPO LAPICERO	UND	S/10	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/50.00	
		B	TINTA PARA TAMPON COLOR ROJO	UND	S/5.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/25.00	
		B	TINTA PARA TAMPON COLOR NEGRO	UND	S/5.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/25.00	
		B	TINTA PARA TAMPON COLOR AZUL	UND	S/5.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/25.00	
		B	CINTA DE EMBALAJE GRANDE	UND	S/8.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	S/80.00	
		B	CLIPS PEQUEÑOS	CAJAS	S/6.00	10	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10	S/60.00	
		B	PAPELOTE	UND	S/1.00	25	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	24	S/24.00	
		B	LAPICERO NEGRO	CAJA	S/30.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	S/150.00
		B	LAPICERO ROJO	CAJA	S/30.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	S/150.00
		B	LAPICERO AZUL	CAJA	S/30.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	5	S/150.00



A002	BIENES	B	PLUMONES PARA PIZARRA ACRILICA (ROJO, AZUL, NEGRO)	UND	S/.6.00	6	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	12	S/.72.00
		B	PAPEL LUSTRE	UND	S/.2.00	35	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	36	S/.72.00
		B	REGLA DE 30 CM	UND	S/.5.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.25.00
		B	GOMA LIQUIDA BLANCA	UND	S/.5.00	5	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.25.00
		B	SILICONA LIQUIDA 250 ML	UND	S/.9.00	12	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	12	S/.108.00
		B	CARTULINAS	UND	S/.2.00	20	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20	S/.40.00
		B	BORRADOR DE PAPA	UND	S/.4.00	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	S/.24.00
		B	BANNER DE IDENTIFICACIÓN (GIGANTOGRAFIA)	UND	S/.300.00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	S/.300.00
		B	ROLL SCREEN MAS BANNER	UNID	S/.400.00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	S/.400.00
		B	EQUIPOS DE COMPUTO COMPLETO MAS ESTABILIZADOR	UND	S/.5,000.00		2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	S/.10,000.00
		B	GASOLINA DE 90 OCTANOS	GLNS	S/.20.00	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240	S/.4,800.00
		B	VENTILADOR DE PISO	UND.	S/.150		2										2	S/.300.00
		B	ADQUISICIÓN DE POLOS PARA LA IDENTIFICACIÓN DEL PERSONAL DEL CIAM	UND	S/.60.00	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.300.00
		B	LUBRICANTES	UND	S/.25.00	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24	S/.300.00
CHARLA PSICOLÓGICA: INTELIGENCIA EMOCIONAL EN EL	S	B	SISTEMA DE ARRASTRE COMPLETO	UNID	S/.100	1	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	3	S/.300.00
		B	TONER PARA 151 x IMPRESORA LASER JET PRO MFP 4103 fdw HP	UND	S/.700.00	0	1	0	1	0	1	0	1	0	1	0	6	S/.4,200.00
		B	VINIFAN	UND	S/.10.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	S/.60.00
		S	REFRIGERIO	UND	S/.15.00	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	50	S/.750.00



A003	PROCESO DE ENVEJECIMIENTO	B	MATERIALES DIDACTICOS PARA ADULTOS MAYORES	VARIOS	S/.20.00	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.100.00	
		B	AGUA	PAQ.	S/.15.00	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.75.00	
		B	GALLETAS DE SODA Y VAINILLA	CAJA	S/20.00	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.100.00	
A004	TALLER DE IDENTIFICACION DE PORTADORES DE SABERES	B	MATERIALES PARA BORDADOS	VARIOS	S/.1,000	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	S/.1,000.00	
		B	INSUMOS PARA BOCADITOS TRADICIONALES	VARIOS	S/.500	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	1	S/.500.00	
		B	AGUA	PAQ.	S/.15.00	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.75.00	
		B	GACEOSA	PAQ.	S/20.00	0	0	0	5	0	0	0	0	0	0	0	5	S/.100.00	
		S	REFRIGERIO	UND	S/.15.00	0	0	0	50	0	0	0	0	0	0	0	50	S/.750.00	
A005	CHARLA DE EMPODERAMIENT O EN CONMEMORACIO N AL DIA DE LA MADRE	B	CANASTA	UND	S/70.00	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0	60	S/.4,200.00	
		S	REFRIGERIO	UND	S/.15.00	0	0	0	0	60	0	0	0	0	0	0	60	S/.900.00	
		S	AGUA	PAQ.	S/.15.00	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	0	6	S/.90.00	
		S	SHOW ARTISTICO	UND	S/.800	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	S/.800.00	
A006	TRANSMISIÓN INTERGENERACIONAL	B	MATERIALES ARTESANALES	VARIOS	S/.300	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	S/.300.00	
		B	GASEOSA	PAQ.	S/20.00	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	10	S/.200.00	
		B	INSUMOS GASTRONOMICOS	VARIOS	S/.500	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	1	S/.500.00	
		S	GALLETAS	CAJ.	S/.20.00	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	10	S/.200.00	
		B	AGUA	PAQ.	S/.15.00	0	0	0	0	10	0	0	0	0	0	0	10	S/.150.00	
A007	DIALOGOS DE SABERES	B	BEBIDAS GASEOSAS	PAQ.	S/20.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6	S/.120.00
		B	MATERIALES PARA ARTESANIA	VARIOS	S/.500	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	S/.500.00
		B	INSUMOS BOCADITOS REGIONALES	VARIOS	S/.500	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	S/.500.00
		B	GALLETAS SODA Y VAINILLA	CAJA	S/20.00	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	6	S/.120.00
		S	ADQUISICIÓN DE AGUA	PAQ.	S/.15.00	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	6	S/.90.00
A008	ACCIONES DE APOYO A USUARIOS CON EMPRENDIMIENTO	B	BEBIDAS GASEOSAS	PAQ.	S/20.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	S/.100.00
		B	GALLETAS DE SODA Y VAINILLA	CAJA	S/20.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	5	S/.100.00
		B	HERRAMIENTAS DE JARDINERIA	VARIO	S/1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	S/.1,000.00
		B	FERTILIZANTES	VARIOS	S/1000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	S/.1,000.00
			ADQUISICIÓN DE AGUA	PAQ.	S/.15.00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	6	S/.90.00
		B	SEMILLAS HORTALIZAS	VARIOS	S/800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	S/.800.00



AO09	ATENCIÓN MÉDICA MASIVA PARA LOS ADULTOS MAYORES DEL DISTRITO DE YARINACOCCHA	B	GASEOSAS	PAQ.	S/20.00	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	15	S/300.00	
		S	MOVILIDAD PARA TRASLADO DE LAS PAM DE CADA ASOCIACIÓN	UNID	S/3.500	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	S/3,500.00	
		S	REFRIGERIO	UND	S/15.00	0	0	0	0	0	140	0	0	0	0	0	140	S/2,100.00	
		B	ADQUISICIÓN DE AGUA	PAQ.	S/15.00	0	0	0	0	0	15	0	0	0	0	0	15	S/225.00	
		S	SHOW ARTISTICO	UND	S/800	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	S/800.00	
AO010	FERIA DE EXPOSICIÓN DE SABERES PRODUCTIVOS	B	MOVILIDAD PARA TRASLADO DE LAS PAM DE CADA ASOCIACIÓN	UNID	S/2000.00	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	S/2,000.00	
		S	REFRIGERIO	UND	S/15.00	0	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	50	S/750.00	
		B	ADQUISICIÓN DE AGUA	PAQ.	S/15.00	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	5	S/75.00	
		S	SHOW ARTISTICO	UND	S/800	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	S/800.00	
AO011	CHARLA PSICOLÓGICA: ADAPTACIÓN DE LAS PERSONAS ADULTO MAYORES EN LOS TIEMPOS ACTUALES	S	REFRIGERIO	UND	S/15.00	0	0	0	0	0	0	50	0	0	0	0	50	S/750.00	
		B	MATERIALES DIDACTICOS PARA ADULTOS MAYORES	VARIOS	S/20.00	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	5	S/100.00	
		B	AGUA	PAQ.	S/15.00	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	0	5	S/75.00	
		S	GALLETAS DE SODA Y VAINILLA	CAJA	S/20.00	0	0	5	0	0	0	5	0	0	0	0	5	S/100.00	
AO012	ENCUENTRO DE SABERES PRODUCTIVOS DE LAS PAM POR EL DIA NACIONAL DEL ADULTO MAYOR	B	MOVILIDAD	UND	S/2,000	0	0	0	0	0	0	0	70	0	0	0	1	S/2,000.00	
		B	REGALOS	UND	S/35	0	0	0	0	0	0	0	70	0	0	0	70	S/2,450.00	
		B	MATERIALES PARA ELABORACIÓN DE TRABAJOS ARTESANALES	VARIOS	S/1,500	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	1	S/1,500.00	
		B	INSUMOS GASTRONOMIC OS	VARIOS	S/1,000	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	S/1,000.00	
		S	REFRIGERIOS	UND	S/15.00	0	0	0	0	0	0	0	70	0	0	0	70	S/1,050.00	
		S	ADQUISICIÓN DE AGUA	PAQ.	S/15.00	0	0	0	0	0	0	0	5	0	0	0	5	S/75.00	
		S	SHOW ARTISTICO	UND	S/800	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	S/800.00	
AO13	CHOCOLATADA NAVIDEÑA PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES	S	CANASTA	UND	S/70	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50	50	S/3,500.00	
		S	INSUMOS PARA CHOCOLATADA	VARIOS	S/300	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	S/300.00
		B	PANETÓN	CAJ.	S/100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	5	S/500.00
		S	SHOW ARTISTICO	UND	S/800	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1	S/800.00
TOTAL S/.																		154,560.00	



APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000007

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
05 - Gerencia Municipal								
14/01/2026	0000000014	071100435615	SERVICIO DE ELABORACION Y REVISION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0.00	30,000.00	0.00	0.00
14/01/2026	0000000014	210100010448	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE OBRA	Servicio	0.00	43,200.00	0.00	0.00
08 - Gerencia De Asesoría Jurídica								
14/01/2026	0000000015	071100385955	SERVICIO DE ASISTENCIA LEGAL EN CONTRATACIONES	Servicio	0.00	0.00	0.00	2,500.00
10.02.00 - Sub Gerencia De Logística Y Control Patrimonial								
14/01/2026	0000000012	070100020102	ASESORIA EN PROCESOS DE SELECCION	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	071100380305	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	071100381505	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	071100436450	SERVICIO DE REGISTRO Y RECEPCION DE BIENES EN ALMACEN	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	210100010215	SERVICIO DE ELABORACION DE ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	210100010297	SERVICIO DE ASISTENCIA EN ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	210100010484	SERVICIO SECRETARIAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	210100010646	SERVICIO DE REGISTRO DE OPERACIONES EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	210100010706	SERVICIO DE CONTROL DE ÓRDENES DE COMPRA Y PECOSA	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
14/01/2026	0000000012	210100010854	SERVICIO DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
10.04 - Sub Gerencia De Gestión De Recursos Humanos								
14/01/2026	0000000013	899600080778	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	50.00	0.00
10.05 - Sub Gerencia De Tecnologías De La Información								
14/01/2026	0000000016	170100040418	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE DE GESTION DE INFORMACION	Servicio	0.00	0.00	0.00	6,000.00

APROBACIÓN DE MODIFICACIONES AL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 00000007

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Fecha de Solicitud	N° de Solicitud de Modificación	Código Ítem N. -	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
					EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
					Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
12.07 - Sub Gerencia De Medio Ambiente								
14/01/2026	0000000008	140600531020	EQUIPOS DE CÓMPUTO - CONJUNTO	Unidad	0.00	0.00	2.00	0.00

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación de la Entidad del Sector Público, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

C.P.C. ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ
SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

Firma 1: Responsable de la Oficina de Abastecimiento

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

CPC NENRO NIEVES REVIER PINCHE
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Firma 2: Máxima autoridad administrativa de la Entidad del Sector Público, o a quien se hubiera delegado dicha facultad

REMITENTE :

SUB GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE LA
INFORMACIÓN

DOCUMENTO:

PROVEIDO

N° DOC. : 004-2026

DESTINO :

GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FOLIO : 2

ASUNTO :

SOLICITO APROBACION DE MODIFICACION AL
CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES

ACCION : ATENCION

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 17:02:02

[illegible]

1. Conocimiento y Fines

2. Tramite

6. Coordinación

11. Evaluación y

3. Informe

7. Atención

Calificación

4. Ayuda M

8. Opinión

12. Elaborar Contestación

5. Devolver con copia A

9. $V^0 B^0$

13. Otros

10. Archivo



SUB GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACIÓN

PROVEIDO N° 004 -2026-MDY-GAF- SGTI

PARA : CPC. NEYRO NIEVES REVIER PINCHE
Gerente de Administración y Finanzas de la M.D.Y.

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE MODIFICACION AL CUADRO
MULTIANUAL DE NECESIDADES

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero del 2026.

Por medio del presente, me dirijo a usted para saludarle cordialmente y al mismo tiempo solicitar la aprobación de modificación al cuadro multianual de necesidades Anexo N°05 de la Sub Gerencia de Tecnologías de la Información.

Es todo cuanto informo a usted, para su conocimiento y demás fines.

Atentamente,


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
Ing. JORGE FRANCISCO ZUMAETA GONZALEZ
SUB GERENTE DE TECNOLOGIAS
DE LA INFORMACION

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha	
GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	
RECEPCIÓN	
14 ENE 2026	
N° REG. _____	HORA 17:04 pm
FIRMA: 	

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000016

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.05 SUB GERENCIA DE TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION
Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ITEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Item N.-	Descripción del Item	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
170100040418	SERVICIO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO DE SOFTWARE DE GESTION DE INFORMACION	Servicio	0.00	0.00	0.00	6,000.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):ACTIVAR ITEM

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:ACTIVAR ITEM

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Ing. JORGE FRANCISCO ZUMAETA GONZALEZ
SUB GERENTE DE TECNOLOGIAS
DE LA INFORMACION

Firma: Responsable del Área Usuaria

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00399-2026

REMITENTE : GERENCIA MUNICIPAL

DOCUMENTO: PROVEIDO

Nº DOC. : 013-2026-MDY-
GM

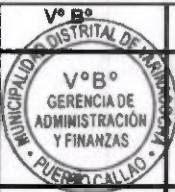
DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FOLIO : 3

ASUNTO : SOLICITÓ APROBACIÓN DEL ANEXO N° 05

ACCION : ATENCION

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 17:00:53

Nº	Destino	Acción	Fecha Recepción	Vº Bº	Observación
281			14 ENE 2026		

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
GERENCIA MUNICIPAL



T.I N° 00399-2026

PROVEÍDO N° 013-2026-MDY-GM

PARA : **CPC. NEYRO NIEVES REVIER PINCHE**
Gerente de Administración y Finanzas

ASUNTO : **SOLICITÓ APROBACIÓN DEL ANEXO N° 05**

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero de 2026

Mediante el presente me dirijo a usted con la finalidad de saludarlo cordialmente y al mismo tiempo, solicitarle a su despacho la aprobación del ANEXO N° 05 del Cuadro Multianual de Necesidades en el Sistema Integrado de Gestión Administrativa (SIGA-MEF).

ADJUNTO:

- Solicitud de Modificación N° 0000000014.

Sin otro particular.

Atentamente,



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
Mg. CPC. WALTER ARMANDO MEDINA ALEGRIA
GERENTE MUNICIPAL

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000014

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 05 GERENCIA MUNICIPAL
Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
071100435615	SERVICIO DE ELABORACION Y REVISION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0.00	30,000.00	0.00	0.00
210100010448	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE OBRA	Servicio	0.00	43,200.00	0.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): SOLICITÓ APROBACIÓN DEL ANEXO N° 05

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Mg. CPC. WALTER ARMANDO MEDINA ALEGRIA

GERENTE MUNICIPAL
Firma: Responsable del Área Usuaria

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000014

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 05 GERENCIA MUNICIPAL

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
071100435615	SERVICIO DE ELABORACION Y REVISION DE DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS	Servicio	0.00	30,000.00	0.00	0.00
210100010448	SERVICIO DE AUXILIAR ADMINISTRATIVO DE OBRA	Servicio	0.00	43,200.00	0.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): SOLICITÓ APROBACIÓN DEL ANEXO N° 05

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Ing. CPC. WALTER ARMANDO MEDINA ALEGRIA
GERENTE MUNICIPAL

Firma: Responsable del Área Usuaria

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

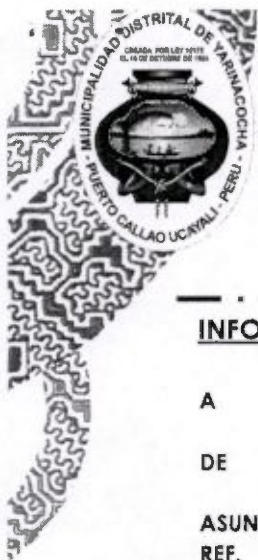
TRAMITE INTERNO 00392-2026

REMITENTE :	SUB GERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL	Nº DOC. : 061-2026
DOCUMENTO:	INFORME	FOLIO : 2
DESTINO :	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS	ACCION : APROBAR
ASUNTO :	SOLICITO AUTORIZACIÓN DE ANEXO N°04- N°0000000012	
FEC. DE EMISION:	2026-01-14 16:32:47	

Nº	Destino	Acción	Fecha Recepción	Observación
274			14 ENE 2026	

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |



GERENCIA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS SUBGERENCIA DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

INFORME N°061-2026-MDY-GAF-SGLCP

CARGO
T.I N°392-2026

A : **CPC. NEYRO NIEVES REVIER PINCHE**
Gerente de Administración y Finanzas
DE : **CPC ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ**
Subgerente de Logística y Control Patrimonial
ASUNTO : **SOLICITO AUTORIZACIÓN DE ANEXO N°04- N°0000000012**
REF. : **a) SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N°0000000012.**

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero del 2026

Grato es dirigirme ante usted para saludarlo cordialmente y a la vez, en atención al documento en la referencia, solicito a su despacho la aprobación del **ANEXO N°05 – "SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES NÚMERO 0000000012"**, esto con la finalidad de incluir al SIGA el ítem para los **SERVICIOS**, de manera que, podamos abastecer a todas las áreas de nuestra entidad para el cumplimiento de los objetivos y metas establecidas para nuestra subgerencia.

A la espera de su pronta atención y sin otro particular, quedo de usted.

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
[Firma]
C.P.C ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ
SUB GERENTE DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL



SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000012

Fecha : 14/01/2026

Hora : 16:27:43

Página : 1 de 1

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.02.00 SUB GERENCIA DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
070100020102	ASESORIA EN PROCESOS DE SELECCION	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
071100380305	SERVICIO DE ASISTENCIA TECNICA ADMINISTRATIVA	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
071100381505	SERVICIO ESPECIALIZADO EN CONTRATACIONES PÚBLICAS	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
071100436450	SERVICIO DE REGISTRO Y RECEPCION DE BIENES EN ALMACEN	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
210100010215	SERVICIO DE ELABORACION DE ESTUDIO DE POSIBILIDADES QUE OFRECE EL MERCADO	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
210100010297	SERVICIO DE ASISTENCIA EN ADQUISICIONES Y CONTRATACIONES	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
210100010484	SERVICIO SECRETARIAL	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
210100010646	SERVICIO DE REGISTRO DE OPERACIONES EN SISTEMA INTEGRADO DE ADMINISTRACION FINANCIERA SIAF-SP	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
210100010706	SERVICIO DE CONTROL DE ÓRDENES DE COMPRA Y PECOSA	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00
210100010854	SERVICIO DE COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA	Servicio	0.00	0.00	0.00	1.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): SOLICITUD DE INCLUSION DE ITEM

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

C.P. ANITA DEL PILAR LOPEZ CHAVEZ
SUB GERENTE DE LOGISTICA Y
CONTROL PATRIMONIAL

Firma: Responsable del Área Usuaria

TRAMITE INTERNO 00398-2026

REMITENTE : GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
DOCUMENTO: PROVEIDO
DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
ASUNTO : SOLICITO APROBACION DEL ANEXO 5.
FEC. DE EMISION: 2026-01-14 16:53:21

Nº DOC. : 011-2026-MDY-
GAJ
FOLIO : 2
ACCION : ATENCION

Nº	Destino	Acción	Fecha Recepción	Vº Bº	Observación

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |



T.I. N° 00398-2026

PROVEÍDO N° 011-2026-MDY-GAJ.

A : **CPC. NEYRO NIEVES REVIER PINCHE.**
Gerente de Administración y Finanzas.

DE : **ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ.**
Gerente de Asesoría Jurídica.

ASUNTO : **SOLICITO APROBACION DEL ANEXO 5.**

FECHA : **Puerto Callao, 14 de enero del 2026.**

Grato es dirigirme a usted, para saludarle cordialmente y al mismo tiempo, solicitar la aprobación del Anexo N°5 del personal de Asesoría Jurídica.

Sin otro particular, expreso a usted mi consideración y estima.

Atentamente;




MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOGCHA
ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ
GERENTE DE ASESORIA JURIDICA

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000015

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACCOCHA
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 08 GERENCIA DE ASESORIA JURIDICA
Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
071100385955	SERVICIO DE ASISTENCIA LEGAL EN CONTRATACIONES	Servicio	0.00	0.00	0.00	2,500.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):SOLICITO APROBACION DEL ANEXO 5

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACCOCHA

ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ
GERENTE DE ASESORIA JURIDICA

Firma: Responsable del Área Usuaria

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00381-2026

REMITENTE : SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE

DOCUMENTO: PROVEIDO

Nº DOC. : 003-2026-MDY-
GSP-SGMA

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FOLIO : 2

ASUNTO : SOLICITO APROBACIÓN E INCLUSIÓN DE ITEMS

ACCION : ATENCION

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 15:25:04

Nº	Destino	Acción	Fecha Recepción	Vº Bº	Observación
279			14 ENE 2026		

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|-------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y Calificación |
| 2. Trámite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |

GERENCIA DE SERVICIOS PÚBLICOS
SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE

PROVEÍDO N° 003-2026-MDY-GSP-SGMA

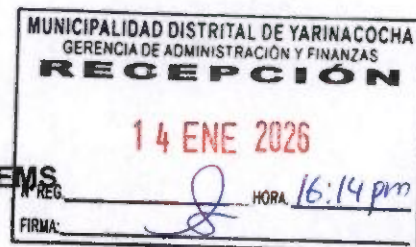
T. I. N° 00381-2025

A : C.P.C. NEYRO NIEVES REVIER PINCHE
Gerente de Administración y Finanzas

DE : ING. LUIS VICTORIANO VASQUEZ GOMEZ
Sub Gerente (e) de Medio Ambiente

ASUNTO : SOLICITO APROBACIÓN E INCLUSIÓN DE ÍTEMS

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero de 2026



Por medio del presente me dirijo a usted, para saludarlo cordialmente y, al mismo tiempo, manifestarle que esta Subgerencia requiere de la adquisición de bienes y servicios para su óptimo funcionamiento en la parte administrativa, por lo que se solicita la aprobación e inclusión de ítems, con la finalidad de cumplir con los objetivos y metas programadas para el ejercicio fiscal 2026.

Es todo cuanto informo a usted para su atención y demás fines consiguientes.

ADJUNTO:

- Anexo 5: Solicitud de modificación del cuadro de necesidades N° 0000000008

Atentamente,

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

ING. LUIS VICTORIANO VASQUEZ GOMEZ
SUB GERENTE (e) DE MEDIO AMBIENTE

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000008

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 12.07 SUB GERENCIA DE MEDIO AMBIENTE
Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
140600531020	EQUIPOS DE CÓMPUTO - CONJUNTO	Unidad	0.00	0.00	2.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva):SOLICITO APROBACION E INCLUSION DE ITEMS

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
ING. LUIS VICTORIANO YASQUEZ GOMEZ
SUB GERENTE DE MEDIO AMBIENTE

Firma: Responsable del Área Usuaria

Municipalidad Distrital
de Yarinacocha

TRAMITE INTERNO 00393-2026

REMITENTE : SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS
HUMANOS

DOCUMENTO: PROVEIDO

Nº DOC. : N°008-2026-
MDY-GAF-SGGRH

DESTINO : GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

FOLIO : 1

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE ITEM

ACCION : ATENCION

FEC. DE EMISION: 2026-01-14 16:34:45

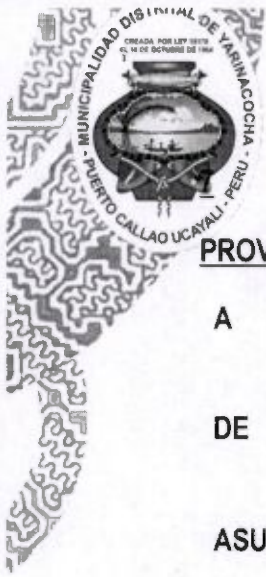
Nº	Destino	Acción	Fecha Recepción	Vº Bº	Observación

ACCIÓN A TOMAR

- | | | |
|-------------------------|-----------------|----------------------------------|
| 1. Conocimiento y Fines | 6. Coordinación | 11. Evaluación y
Calificación |
| 2. Tramite | 7. Atención | 12. Elaborar Contestación |
| 3. Informe | 8. Opinión | 13. Otros |
| 4. Ayuda Memoria | 9. Vº Bº | |
| 5. Devolver con copia A | 10. Archivo | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACOCHA

SUBGERENCIA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS



PROVEIDO N° 008-2026-MDY-GAF-SGGRH

T.I. 00393 - 2026

A : CPC. NEYRO NIEVES REVER PINCHE
Gerente de Administración y Finanzas.

DE : ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ
Subgerente (e) de Gestión de Recursos Humanos.

ASUNTO : SOLICITO APROBACION DE ITEM

FECHA : Puerto Callao, 14 de enero del 2026

Por medio del presente le saludo cordialmente y asimismo solicitarle la aprobación del ítem, por ser necesario para requerimiento.

Sin otro en particular, me suscribo de usted.

*Se adjunta los Anexos N°05

Atentamente,

ABG. JANETH VILLEGAS RUIZ
Subgerente (e) de Gestión de Recursos Humanos

CC
ARCHIVO
IYDCV

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000013

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.04 SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

Código Ítem N.-	ITEM Descripción del Ítem	Unidad de Medida	CANTIDAD Y/O VALORES			
			EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
899600080778	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	50.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva); por incluir cantidad

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.

2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.

3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.

4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha


Abg. Janeth Villegas Ruiz
SUB GERENTE DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Firma: Responsable del Área Usuaria

SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL CUADRO MULTIANUAL DE NECESIDADES N° 0000000013

UNIDAD EJECUTORA : 005 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha
NRO. IDENTIFICACIÓN : 301820

Centro de Costo: 10.04 SUB GERENCIA DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Fecha de Solicitud: 14/01/2026

ÍTEM			CANTIDAD Y/O VALORES			
Código Ítem N.-	Descripción del Ítem	Unidad de Medida	EXCLUSIÓN		INCLUSIÓN	
			Cantidad Total	Valor Total S/	Cantidad Total	Valor Total S/
899600080778	CAMISETA DE ALGODON PIQUE MANGA LARGA BORDADO PARA CABALLERO	Unidad	0.00	0.00	50.00	0.00

Sustento para la aprobación de modificaciones del CMN, al día hábil siguiente de su presentación (numeral 32.7 del artículo 32 de la Directiva): por incluir cantidad

De ser el caso, indicar el/los año(s) que corresponda(n) realizar la inclusión o exclusión de la programación:

- 1/ La información registrada en el presente Anexo corresponde a campos mínimos y obligatorios que pueden ser ampliados por la Entidad del Sector Público u organización de la entidad.
- 2/ La información registrada en los campos de "exclusión" e "inclusión" considera la cantidad y/o valor acumulado de todos los años de la programación.
- 3/ El campo de "cantidad total" se completa solo en el caso de bienes.
- 4/ La presente información tiene carácter de Declaración Jurada; por lo que, en señal de conformidad y en representación del Área usuaria, se suscribe:

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE YARINACocha

Abg. Janeth Villegas Ruiz
SUBGERENTE DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS

Firma: Responsable del Área Usuaria