



PERÚ

Ministerio
de Educación



UGEL
SURCUBAMBA

PUBLICACIÓN FINAL DE CUADRO DE MÉRITOS DE LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL ADMINISTRATIVO DEL DECRETO LEGISLATIVO N° 276 EN LA SEDE DE LA UGEL SURCUBAMBA - 2026

PROCESO D.L. 276 N° 001-2026/GOB.REG.HVCA/DREH/UGELS-PRIMERA CONVOCATORIA

N° DE PLAZA - 01				ESPECIALISTA ADMINISTRATIVO II- (IMAGEN INSTITUCIONAL)														
Nº Ord.	APELLIDOS Y NOMBRES DEL POSTULANTE	D.N.I.	N° EXPEDIENTE	FORMACION ACADÉMICA Y PROFESIONAL (máximo 30 puntos)							CAPACITACIONES			EXPERIENCIA LABORAL			ENTREVISTA PERSONAL	PUNTAJE FINAL
				ESTUDIOS DE POSGRADO							Estudios de Especialización relacionados al cargo (cursos, programas, diplomados, post títulos), mínimo 100 horas lectivas 25.	Capacitación en materias relacionadas con el cargo - Realizado en los últimos cinco (05) años, con una duración mínima de 24 horas, dos (2) puntos por cada uno de ellos.	TOTAL DE PUNTAJE	Experiencia General	Experiencia Específica	TOTAL EXPERIENCIA	ENTREVISTA PERSONAL	
				Grado de Doctor (en materia relacionada al cargo).	Estudios concluidos de doctorado (en materia relacionada a cargo). Excluyente con a.1	Grado de Magister (en materia relacionada al cargo). - Excluyente con a.1	Estudios concluidos de maestría (en materia relacionada e cargo). - Excluyente con a.3	Titulo Profesional de acuerdo a la formación requerida para el cargo, detallada en el Anexo 1.3	Bachiller en Educación (solo aplica para Asistente en Servicios de Educación y Cultura)	TOTAL ESTUD. POS GRADO								
				12	9	6	3	13	13									
				15	10													
1	LLAMOCURI CARRASCO, Deysi	70316470	383	0	0	0	0	13	0	13.00	15.00	10.00	25.00	5.00	16.00	21.00	12.00	71.00

NOTA: La adjudicación se realizará de manera presencial en las instalaciones de la sede de la UGEL Surcubamba, el día jueves 05 de febrero del 2026 a las 8:00 a. m.

SURCUBAMBA, 04 DE FEBRERO DEL 2026.