



## CRONOGRAMA DE PROCESO DE SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE PERSONAL DECRETO LEGISLATIVO N°728 - SUPLENCIA



### PROCESO CAP N° 001-2026-MIDAGRI-AGRO RURAL-UGRH

### CONTRATACION DE UN/A PROGRAMADOR DE SISTEMAS PAD II PARA LA SUB UNIDADDE TECNOLOGIAS DE INFORMACIÓN

### CRONOGRAMA

| ETAPAS DEL PROCESO          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | CRONOGRAMA                                           | ÁREA RESPONSABLE                                         |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|
| <b>CONVOCATORIA</b>         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                      |                                                          |
| 1                           | Registro en el portal Talento Perú - SERVIR                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 04 de febrero del 2026                               | Unidad de Gestión de Recursos Humanos                    |
| 2                           | Publicación y difusión de la convocatoria: <ul style="list-style-type: none"> <li>Publicación del proceso en el Aplicativo Informático para el Registro y Difusión de las ofertas laborales del Estado en Talento Perú – SERVIR.</li> <li>Publicación de la convocatoria en la Página Institucional: <a href="http://www.gob.pe/agrorural">www.gob.pe/agrorural</a></li> </ul> | Del 05 de febrero al 18 de febrero 2026              | Unidad de Gestión de Recursos Humanos                    |
| <b>PROCESO DE SELECCIÓN</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                      |                                                          |
| 3                           | <b>REGISTRO DE POSTULACION VIRTUAL</b><br>Remisión de la Ficha de Postulación y Anexo N° 05 y Declaraciones Juradas según ANEXOS N° 03, 05, 07 y 08, al correo: <a href="mailto:comite1@agrorural.gob.pe">comite1@agrorural.gob.pe</a>                                                                                                                                         | 19 de febrero del 2026<br>De 08:00 a las 23:59 horas | Postulante                                               |
| 4                           | Verificación de requisitos mínimos del puesto, según anexos remitidos                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 20 de febrero 2026                                   | Comité Evaluador                                         |
| 5                           | Publicación de resultados de verificación de requisitos mínimos del puesto en la página institucional <a href="http://www.gob.pe/agrorural">www.gob.pe/agrorural</a>                                                                                                                                                                                                           | 23 de febrero 2026                                   | Comité Evaluador / Unidad de Gestión de Recursos Humanos |
| 6                           | Remisión de Curriculum vitae documentado de los postulantes Aptos al correo: <a href="mailto:comite1@agrorural.gob.pe">comite1@agrorural.gob.pe</a> .                                                                                                                                                                                                                          | 24 de febrero de 2026<br>De 08:00 a las 17:00 horas  | Postulante                                               |
| 7                           | Verificación de remisión de Curriculum vitae documentado                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 25 de febrero 2026                                   | Comité Evaluador                                         |
| 8                           | Publicación de resultados de cumplimiento de remisión de curriculum vitae documentado en la página institucional <a href="http://www.gob.pe/agrorural">www.gob.pe/agrorural</a>                                                                                                                                                                                                | 27 de febrero 2026                                   | Comité Evaluador / Unidad de Gestión de Recursos Humanos |
| 9                           | Evaluación de Conocimientos<br>Modalidad: virtual o presencial                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 02 de marzo 2026                                     | Comité Evaluador                                         |
| 10                          | Publicación de resultados de la Evaluación de Conocimientos en la página institucional <a href="http://www.gob.pe/agrorural">www.gob.pe/agrorural</a>                                                                                                                                                                                                                          | 03 de marzo 2026                                     | Comité Evaluador / Unidad de Gestión de Recursos Humanos |

|                                            |                                                                                                                                                  |                            |                                                          |
|--------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|----------------------------------------------------------|
| 11                                         | Evaluación Curricular de postulantes aprobados en la evaluación de conocimientos                                                                 | 04 de marzo 2026           | Comité Evaluador                                         |
| 12                                         | Publicación de resultados de la Evaluación Curricular en la página institucional: <a href="http://www.gob.pe/agrorural">www.gob.pe/agrorural</a> | 05 de marzo 2026           | Comité Evaluador / Unidad de Gestión de Recursos Humanos |
| 13                                         | Entrevista Personal<br>Modalidad: <b>virtual o presencial.</b>                                                                                   | 06 de marzo 2026           | Comité Evaluador                                         |
| 14                                         | Publicación de resultado final en la Página Institucional: <a href="http://www.gob.pe/agrorural">www.gob.pe/agrorural</a>                        | 06 de marzo 2026           | Comité Evaluador / Unidad de Gestión de Recursos Humanos |
| <b>SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO</b> |                                                                                                                                                  |                            |                                                          |
| 15                                         | Suscripción de Contrato                                                                                                                          | Del 09 al 12 de marzo 2026 | Unidad de Gestión de Recursos Humanos - Contratos        |



Firmado digitalmente por  
VELASQUEZ TORRES Eddy  
Yubens FAU.20477936882 hard  
Motivo: Doy V° B°  
Fecha: 04.02.2026 13:05:50 -05:00

## UNIDAD DE GESTION DE RECURSOS HUMANOS

Jesús María, 04 de febrero del 2026