



PERÚ

Ministerio de
Educación

Centro Vacacional
Huampaní

Presidencia del Directorio

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA DEL DIRECTORIO N° 020-2026-CVH-PD

Huampaní, 09 de febrero de 2026.

VISTO:

La Resolución de Presidencia de Directorio N° 019-2026-CVH-PD, de fecha 09 de febrero de 2026, con la cual se acepta la renuncia del señor JOSE ANTONIO SALDAÑA MURRUGARRA; el Memorando N° 033-2026-CVH-PD, de fecha 09 de febrero de 2026, y el Informe N° 074-2026-CVH-OAF/URH de fecha 09 de febrero de 2026; y,

CONSIDERANDO:

Que, mediante Decreto Supremo N° 36-95-ED, del 24 de abril de 1995, se aprobó el Estatuto del Centro Vacacional Huampaní, mediante el cual se le define como una institución pública descentralizada del sector de educación, con personería jurídica de Derecho Público, con autonomía técnica, administrativa, económica y financiera; cuya finalidad es prestar servicios hoteleros, de esparcimiento, recreación y deporte; así como apoyar la ejecución de convenciones, eventos culturales y otros servicios afines con capacidad para el desarrollo de actividades y eventos deportivos; que se rige al amparo del Decreto Legislativo N° 756 y su Estatuto; asimismo, su régimen presupuestal se sujeta a las normas que aprueba la Dirección Nacional de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas;

Que, el literal c) del artículo 23° del Estatuto, establece que el Presidente del Directorio tiene la atribución de nombrar, contratar o remover al Gerente General y a los funcionarios con categoría de Gerentes, así como a los asesores externos;

Que, el inciso e) del artículo 3° del Título I de la Ley N° 30057, Ley del Servicio Civil, establece que el servidor de confianza: *"Es un servidor civil que forma parte del entorno directo e inmediato de los funcionarios públicos o directivos públicos y cuya permanencia en el servicio civil está determinada y supeditada a la confianza por parte de la persona que lo designó. Puede formar parte del grupo de directivos públicos, servidor civil de carrera, o servidor de actividades complementarias. Ingresa sin concurso público de méritos, sobre la base del poder discrecional con el que cuenta el funcionario que designa. No conforma un grupo y se sujeta a las reglas que corresponda al puesto que ocupa"*;

Que, el artículo 26° del Reglamento de Organización y Funciones del Centro Vacacional Huampaní, aprobado mediante Resolución de Presidencia de Directorio N° 028-2019-CVH-PD de fecha 12 de setiembre de 2019; y, sus modificaciones aprobadas mediante Resolución de Presidencia de Directorio N°009-2020-CVH-PD, de fecha 20 de abril de 2020, y Resolución de Presidencia de Directorio N°032-2024-CVH-PD, de fecha 27 de mayo de 2024; establece que la Oficina de Administración y Finanzas "(...) es el Órgano de segundo nivel, responsable de planear, organizar, conducir y controlar el correcto funcionamiento de los Sistemas Administrativos (RRHH y Abastecimiento) y financieros (Contabilidad y tesorería) del CVH, así como supervisar las labores de Tecnologías de la Información y Comunicación del CVH, Depende de la Gerencia General y está a cargo de un profesional con el cargo estructural de Jefe de Oficina.

Que, mediante Resolución de Presidencia de Directorio N° 019-2026-CVH-PD, de fecha 09 de febrero de 2026, se resolvió aceptar la renuncia del señor JOSE ANTONIO SALDAÑA MURRUGARRA, al cargo de Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas del Centro Vacacional Huampaní, siendo su último día de labores el 09 de febrero de 2026;





PERÚ

Ministerio de
Educación

Centro Vacacional
Huampaní

Presidencia del Directorio

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

Que, mediante Memorando N° 033-2026-CVH-PD, de fecha 09 de febrero de 2026, la Presidencia del Directorio solicitó a la Unidad de Recursos Humanos la verificación de cumplimiento de perfil de puesto del señor FREDY NILO TRUJILLO HURTADO, para el cargo de Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas del Centro Vacacional Huampaní;

Que, mediante Informe N° 074-2026-CVH-OAF/URH de fecha 09 de febrero de 2026, la Unidad de Recursos Humanos informa que el señor FREDY NILO TRUJILLO HURTADO, cumple con los requisitos establecidos en la Ley N° 31419 y su Reglamento y no se encuentra impedido ni inhabilitado para el ejercicio de la función pública;

Que, en ese sentido, resulta necesario emitir el acto resolutorio correspondiente por convenir al funcionamiento, la organización y cumplimiento de los fines del Centro Vacacional Huampaní;

Con el visto de la Gerencia General, la Oficina de Asesoría Legal y la Unidad de Recursos Humanos, y;

De conformidad con sus facultades conferidas en el Estatuto, aprobado mediante Decreto Supremo N° 036-95-ED; y, el Reglamento de Organización y Funciones del Centro Vacacional Huampaní, aprobado mediante Resolución de Presidencia de Directorio N° 028-2019-CVH-PD, y sus modificatorias aprobadas mediante Resolución de Presidencia de Directorio N° 009-2020-CVH-PD y Resolución de Presidencia de Directorio N° 032-2024-CVH-PD;

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO. – DESIGNAR al señor **FREDY NILO TRUJILLO HURTADO**, en el cargo de confianza de Jefe de la Oficina de Administración y Finanzas del Centro Vacacional Huampaní, a partir del 10 de febrero de 2026.

ARTÍCULO SEGUNDO. – DISPONER que la Unidad de Recursos Humanos de la Oficina de Administración y Finanzas notifique la presente resolución, a la persona mencionada en el artículo precedente.

ARTÍCULO TERCERO. – ENCARGAR a la Unidad de Tecnologías de la Información y Comunicación de la Oficina de Administración y Finanzas, que efectúe la publicación de la presente Resolución en el Portal Institucional del Centro Vacacional Huampaní (www.huampani.gob.pe), a la brevedad posible.

REGÍSTRESE, COMUNÍQUESE Y CÚMPLASE.



ENITH ROSA ALICIA RUIZ GUERRERO
PRESIDENTE DEL DIRECTORIO