



**RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 011 -2010-OSINFOR-SG-OA**

Lima, **12 ENE. 2010**

**VISTO:**

El Informe N° 008-2010-OSINFOR-DSPAFFS, del 06 de enero del 2010, remitido por la Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre, solicitando fondos por Encargo para supervisiones a realizarse en el mes de enero del 2010 en el departamento de Madre de Dios; y,

**CONSIDERANDO:**

Que, mediante el Decreto Legislativo N° 1085, se crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR, como Organismo Público Ejecutor, con personería jurídica de derecho público interno, encargado de la supervisión y fiscalización del aprovechamiento sostenible y la conservación de los recursos forestales y de fauna silvestre, así como de los servicios ambientales provenientes de bosque, otorgados por el Estado a través de las diversas modalidades de aprovechamiento reconocidas por la Ley Forestal y de Fauna Silvestre, Ley N° 27308;



Que, el numeral 45.1 del artículo 45° del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR, aprobado con el Decreto Supremo N° 065-2009-PCM, establece que la Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre, tiene la función de supervisar, fiscalizar y evaluar el cumplimiento de los permisos y autorizaciones otorgados por el Estado, así como las obligaciones y condiciones contenidas en ellos y en los planes de manejo respectivos; así como los servicios ambientales provenientes del bosque;



Que, para la atención oportuna de los gastos de supervisión a los Permisos en Predios Privados de los Titulares, Octavio Huamani Ancasí 17-TAH/P-MAD-A-143-09, Faviana Huaraya Mendoza 17-TAH/P-MAD-A-145-09, Faustina Soncco Palomino 17-TAH/P-MAD-A-027-09, Juan Francisco Taricuarima Canales 17-TAH/P-MAD-A-099-09, Pedro Torres Racua 17-TAH/P-MAD-A-107-08, María Elena Caballero Gonzales 17-TAH/P-MAD-A-111-09, Pablo Crisóstomo Prada 17-TAH/P-MAD-A-118-09, ubicados en el departamento de Madre de Dios, es necesario se disponga de los recursos financieros que permitan afrontar los gastos pertinentes y se designe al responsable del fondo por Encargo;



Con los vistos de la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería, la Sub Oficina de Presupuesto y la Oficina de Asesoría Jurídica, en uso de las atribuciones establecidas en el numeral 31.1 del artículo 31° del Reglamento de Organización y Funciones del



OSINFOR, aprobado con el Decreto Supremo N° 065-2009-PCM y en la Directiva N° 001-2007-EF/77.15 Directiva de Tesorería, aprobada por Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 procede expedir la resolución correspondiente;

**SE RESUELVE:**

**Artículo 1º.-** Autorizar el manejo de fondos en la modalidad de “Encargo” al señorita Silvia Aurora Calderón Alosilla, supervisor de la Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre del OSINFOR, por el importe de Un Mil Ciento Sesenta y Cinco y 00/100 Nuevos Soles (S/. 1,165.00), para atender los gastos que ocasione la realización de la supervisión a los Permisos en Predios Privados de los Titulares Octavio Huamani Ancasí 17-TAH/P-MAD-A-143-09, Faviana Huaraya Mendoza 17-TAH/P-MAD-A-145-09, Faustina Soncco Palomino 17-TAH/P-MAD-A-027-09, Juan Francisco Taricuarima Canales 17-TAH/P-MAD-A-099-09, Pedro Torres Racua 17-TAH/P-MAD-A-107-08, María Elena Caballero Gonzales 17-TAH/P-MAD-A-111-09, Pablo Crisóstomo Prada 17-TAH/P-MAD-A-118-09, a realizarse entre el 13 y 27 de enero del 2010, en el departamento de Madre de Dios.

**Artículo 2º.-** El responsable del fondo al que se refiere el Artículo anterior deberá presentar a este Despacho la rendición de cuentas, conforme a las partidas autorizadas, en un plazo no mayor a los tres (03) días hábiles después de concluida la actividad materia del encargo, de acuerdo al Numeral VI, apartado 1, De la rendición de cuenta documentada, de la Directiva N° 003-2010-OSINFOR/OA

**Artículo 3º.-** El egreso que demande el cumplimiento de la presente resolución, será afectado a la Unidad Ejecutora 001 del Pliego - 024, Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR, conforme a la cadena funcional: 0007 17 039 0080 1078675 3166664 41548 0002, clasificador de gastos 2.3.11.11 Alimentos y bebidas para consumo humano S/. 400.00, 2.3.199.199 Otros bienes S/. 105.00, 2.3.21.21 Pasajes y gastos de transporte S/. 240.00, 2.3.27.1199 Servicios diversos S/. 420.00, con cargo a la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios.

Regístrese y comuníquese,



**MAXIMO SALAZAR ROJAS**

Jefe (e) de la Oficina de Administración  
Organismo de Supervisión de los Recursos  
Forestales y de Fauna Silvestre





REG 034 -2010

Para:

- NICANOR SALDAÑA
- JOSÉ RÍOS
- ROLANDO NAVARRO
- PABLO ZAMBRANO
- HERNÁN ZAFRA
- LUIS CHAUCA
- AIMÉ SÁNCHEZ
- MÁXIMO SALAZAR
- DERRY CHÁVEZ
- GIANINNA RODRIGUEZ
- YONY ANYOSA
- CARLOS MESTANZA
- MANUEL FRANCO

<input type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/>

**OSINFOR**  
UNIDAD DE CONTABILIDAD Y TESORERÍA  
11 ENE 2010  
RECIBIDO  
FIRMA:  HORA: 5:34

*Fondo x Eucargo*

Fecha: \_\_\_\_\_ Firma 

1. Acción necesaria
2. Archivo
3. Conocimiento
4. Preparar respuesta
5. Opinión
6. Por corresponderle



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

Dirección de Supervisión de Concesiones Forestales y de Fauna Silvestre

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"
"Año de la Consolidación Económica y Social del Perú"

INFORME N° 008-2010-OSINFOR-DSPAFFS

Para : NICANOR ABEL SALDAÑA ARROYO
Secretario General - OSINFOR

Asunto : Solicitud de fondos por encargo.

Fecha : Lima, 06 ENE. 2010

OSINFOR
OFICINA DE ADMINISTRACION
11 ENE. 2010
RECIBIDO
FIRMA: [Signature] HORA: 16:20

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de hacerle llegar adjunto 13 Solicitudes de Servicios y Anexos de requerimiento fondos por encargo, de los Supervisores de la Dirección a mi cargo, los cuales servirán para el cumplimiento de las supervisiones programadas en el departamento de Madre de Dios, durante el mes de enero del presente año.

Agradeciéndole de antemano la atención al presente, hago propicia la oportunidad de expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente;



[Signature]

Ing. Rolando Navarro Gómez

Director de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

OFICINA DE ADMINISTRACIÓN OSINFOR

Prot. N° 049

A Sra. Gramina R.

- CONTABILIDAD Y TESORERÍA
LOGÍSTICA
RECURSOS HUMANOS
EJECUCIÓN COACTIVA

FECHA: 11 ENE 2010

PARA: Su atención de acuerdo a la Normatividad.

[Signature]
RNG/yeas
Van: 39 folios



FOLIOS 66

Av. Jose Gálvez Barrenechea N° 145 San Isidro, Lima 27

OFICINA DE ADMINISTRACION UNIDAD DE CONTABILIDAD Y TESORERIA
PARA: J. D. D.
ASUNTO: [Handwritten text]

Teléfono (51 1) 615-7373 Fax (51 1) 689-9905 LIMA - PERÚ

**PRESIDENCIA CONSEJO DE MINISTROS  
ORGANISMO DE SUPERVISION DE LOS RECURSOS  
FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE  
OSINFOR**

**No. 019-2010-DSPAFFS**

**SOLICITUD DE SERVICIO**

**Señor** : MAXIMO SALAZAR ROJAS  
**Dirección** : OFICINA DE ADMINISTRACION

Fecha	Sec. Func.	Función	Programa	SubPrograma	Actividad	Componente	Cod. De Meta	Clasificador de Gasto
05.01.2010	0007	17	039	0080	1.078675	3.166664	00002	Varios
Fuente de Financiamiento			: Recursos Ordinarios					
Cantidad	Unid. Med.	Descripción - Especificaciones Técnicas						Monto
Solicitud para afectar por encargo a nombre de la señorita Silvia Aurora Calderon Alosilla, según Resolución Jefatural N° <u>011</u> .....-2010-OSINFOR/SG-OA, de fecha <u>12</u> ...../ <u>01</u> ...../ <u>2011</u> , para los gastos por encargo de supervisión a Permisos en Predios Privados de los Titulares: 17-TAH/P-MAD-A-143-09, Octavio Huamani Ancasi, 17-TAH/P-MAD-A-145-09, Faviana Huaraya Mendoza, 17-TAH/P-MAD-A-027-09, Faustina Soncco Palomino, 17-TAH/P-MAD-A-099-09, Juan Francisco Taricuarima Canales, 17-TAH/P-MAD-A-107-09, Pedro Torres Racua, 17-TAH/P-MAD-A-111-09, Maria Elena Caballero Gonzales, 17-TAH/P-MAD-A-118-09, Pablo Crisostomo Prada Taricuarima, según partidas siguientes: <i>Del 13 al 24.01.10 = 15 dias</i>								
<b>PARTIDAS PRESUPUESTALES</b>								
2.3.11.11		Alimentos y bebidas para consumo humano	:					400.00
2.3.199.199		Otros bienes	:					105.00
2.3.21.21		Pasajes y gastos de Transporte	:					240.00
2.3.27.11.99		Servicios Diversos	:					420.00
<b>TOTAL</b>								<b>1,165.00</b>



--

 VºBº DEL JEFE Y/O DIRECTOR	VºBº PRESUPUESTO	VºBº ADMINISTRACION	VºBº LOGISTICA	VºBº CONTABILIDAD
--------------------------------	------------------	---------------------	----------------	-------------------

### PROGRAMACIÓN DE VIÁTICOS PARA COMISIÓN DE SERVICIOS

**APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS COMISIONADOS:** Silvia Aurora Calderon Alosilla

**NÚMERO DE DÍAS DE LA COMISIÓN:** 15 DÍAS

**FECHA:** Del 13 al 27 de enero del 2010

**DESTINO:** Puerto Maldonado, Mavila

**OBJETIVO:** Supervisión a Permisos en Predios Privados de los Titulares: 17-TAH/P-MAD-A-143-09, Octavio Huamani Anccasi, 17-TAH/P-MAD-A-145-09, Faviana Huaraya Mendoza, 17-TAH/P-MAD-A-027-09, Faustina Soncco Palomino, 17-TAH/P-MAD-A-099-09, Juan Francisco Taricuarima Canales, 17-TAH/P-MAD-A-107-09, Pedro Torres Racua, 17-TAH/P-MAD-A-111-09, Maria Elena Caballero Gonzales, 17-TAH/P-MAD-A-118-09, Pablo Crisostomo Prada Taricuarima, Ubicados en el Dpto. Madre de Dios.

Actividades	Mes de Enero 2010														
	Días														
	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27
Salida de Lima - Puerto Maldonado															
coordinación con el señor Octavio Huamani Anccasi															
Supervisión a la parcela de corta del permiso N° 17-TAH/P-MAD-A-143-09, cuyo titular es Octavio Huamani Anccasi															
coordinación con el señor Faviana Huaraya Mendoza															
Supervisión a la parcela de corta del permiso N° 17-TAH/P-MAD-A-145-09, cuyo titular es Faviana Huaraya Mendoza															
coordinación con el señor Faustina Soncco Palomino															
Supervisión a la parcela de corta del permiso N° 17-TAH/P-MAD-A-027-09 cuyo titular es Faustina Soncco Palomino															
coordinación con el señor Juan Francisco Taricuarima Canales															
Supervisión a la parcela de corta del permiso N° 17-TAH/P-MAD-A-099-09, cuyo titular es Juan Francisco Taricuarima Canales															
coordinación con el señor Pedro Torres Racua															
Supervisión a la parcela de corta del permiso N° 17-TAH/P-MAD-A-107-09, cuyo titular es Pedro Torres Racua															
coordinación con la señora Maria Elena Caballero Gonzales															
Supervisión a la parcela de corta del permiso N° 17-TAH/P-MAD-A-111-09, cuyo titular es Maria Elena Caballero Gonzales															
coordinación con el señor Pablo Crisostomo Prada Taricuarima															
Supervisión a la parcela de corta del permiso N° 17-TAH/P-MAD-A-118-09, cuyo titular es Pablo Crisostomo Prada Taricuarima															
Retorno a Puerto Maldonado															



  
 Ing. Silvia Aurora Calderon Alosilla

**PLAN DE TRABAJO PARA LA SUPERVISIÓN A PERMISOS EN MADRE DE DIOS**

Nombres	Fecha				Días	Lugar		Permisos	Provincia	Transporte		Motivo
	hora	salida	regreso	hora		de partida	de llegada			Aéreo	Terrestre	
Silvia Aurora Calderon Alosilla	06:00	13-Ene	-----	---	15	Lima, Puerto Maldonado	Mavila	17-TAH/P-MAD-A-143-09, Octavio Huamani Ancyasi	Tahuamanu		Puerto Maldonado - Mavila	Supervisión de oficio
								17-TAH/P-MAD-A-145-09, Faviana Huaraya Mendoza				
								17-TAH/P-MAD-A-027-09, Faustina Soncco Palomino				
								17-TAH/P-MAD-A-099-09, Juan Francisco Taricuarima Canales				
								17-TAH/P-MAD-A-107-09, Pedro Torres Racua				
								17-TAH/P-MAD-A-111-09, Maria Elena Caballero Gonzales				
								17-TAH/P-MAD-A-118-09, Pablo Crisostomo Prada Taricuarima				



  
 Ing. Silvia Aurora Calderon Alosilla

**SUPERVISIÓN A PERMISOS EN PREDIOS PRIVADOS EN MADRE DE DIOS**

**MATERIALES Y EQUIPOS DE CAMPO**

Ítem	Unidad de medida	Cantidad	Costo unitario	Costo total	Observación	Partida
Artículos de limpieza	Total	1	20.00	20.00	Jabón carbólico y detergente	2.3.199.199
Porta alimentos	Total	1	15.00	15.00	Porta alimentos	2.3.199.199
Pintura spray	Unidad	7	10.00	70.00	Para marcado de árboles o tocones	2.3.199.199
Fotocopia de actas, formatos y POAs	Unidad	100	0.20	20.00	Copia de Planes Operativos Anuales	2.3.27.11.99
			<b>Total</b>	<b>125.00</b>		

Resumen total por partidas	Costo unitario
2.3.11.11	400.00 ✓
2.3.199.199	105.00 ✓
2.3.21.21	240.00 ✓
2.3.27.11.99	420.00 ✓
<b>Total</b>	<b>1,165.00</b>



  
 Ing. Silya Aurora Calderón Alosilla