

COMUNICADO

PROCESO CAS N° 05-2026-SUNARP SEDE CENTRAL

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE UN (01) ESPECIALISTA LEGAL PARA OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS DE LA SEDE CENTRAL DE LA SUNARP – PLAZO DETERMINADO

Encontrándose en la etapa de evaluación de fichas de inscripción de postulantes, el comité comunica la ampliación del cronograma del Proceso CAS N° 05-2026 SUNARP Sede Central, de acuerdo al siguiente cronograma:

ETAPA		ÁREA RESPONSABLE/ RESPONSABLES	CRONOGRAMA
CONVOCATORIA			
SELECCIÓN			
4	Evaluación de fichas de inscripción	Comité de Selección	Del 11/02/2026 al 12/02/2026
5	Publicación de resultados de postulantes aptos para la evaluación de conocimientos	OGRH	13/02/2026
6	Evaluación de conocimientos virtual	Comité de Selección	16/02/2026
7	Publicación de resultados de los postulantes aptos para la evaluación curricular	OGRH	16/02/2026
8	Presentación de Curriculum Vitae documentado y Declaraciones Juradas (Anexos 2C y 2D) A través del correo: convocatoriascas@sunarp.gob.pe de 08:00 a 17:00 horas Colocar en el asunto: CAS N° 05-2026, Apellidos y Nombres (del postulante)	Postulantes/OGRH	17/02/2026
9	Evaluación de los curriculum vitae documentados	Comité de Selección/OGRH	18/02/2026
10	Publicación de candidatos aptos para entrevista personal	OGRH	19/02/2026
11	Entrevista virtual	Comité de Selección	20/02/2026
12	Publicación del resultado final	OGRH	23/02/2026

SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO			
13	Suscripción y Registro del contrato	OGRH	Del 24/02/2026 al 02/03/2026

Lima, 12 de febrero de 2026

Comité de Selección