



Firmado digitalmente por
ANGULO SARAVIA Arturo FAU 20131379863 soft
Motivo: Soy el autor del documento
Fecha: 2026/02/06 16:02:26-0500

RESOLUCION DE GERENCIA GENERAL N° 000015-2026-BNP-GG

Lima, 06 de febrero de 2026

VISTOS:

El Memorando N° 000046-2026-BNP-J-DGC de fecha 05 de febrero de 2026, de la Dirección de Gestión de las Colecciones; el Memorando N° 000070-2026-BNP-GG-OPP de fecha 06 de febrero de 2026, de la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y, el Informe Legal N° 000046-2026-BNP-GG-OAJ de fecha 06 de febrero de 2026, de la Oficina de Asesoría Jurídica; y,

CONSIDERANDO:

Que, la Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú dispone que la Biblioteca Nacional del Perú es un organismo público ejecutor adscrito al Ministerio de Cultura y es el ente rector del Sistema Nacional de Bibliotecas, tiene personería jurídica pública, autonomía económica, administrativa y financiera; y, ajusta su actuación a lo dispuesto en la Ley N° 30570 y en las normas aplicables que regulan el sector cultura;

Que, el artículo 4 de la Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú, señala que la Entidad tiene entre sus fines esenciales, *“a. Identificar, preservar, defender, investigar y difundir el patrimonio bibliográfico, digital y en cualquier otro soporte, peruano y peruanista, así como lo más representativo de la cultura universal que se encuentre en cualquier lugar del territorio nacional. (...) c. Contribuir a desarrollar y consolidar una sociedad democrática, inclusiva, intercultural, competitiva y sostenible”*;

Que, el artículo 26 de la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú, aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2024-MC, señala que la Dirección de Gestión de las Colecciones es el órgano *“(...) encargado de la identificación, acopio, selección, adquisición, ingreso, registro, procesamiento técnico bibliotecológico y distribución del material bibliográfico documental en todos sus soportes, incluyendo el patrimonio cultural bibliográfico documental de la nación bajo custodia de la Biblioteca Nacional del Perú (...)”*; y, según su artículo 27, dicho órgano tiene entre sus funciones, *“c) Ejecutar y evaluar la gestión del proceso técnico bibliotecológico del material bibliográfico documental en todos sus soportes, incluyendo el patrimonio cultural bibliográfico documental de la nación”*;

Que, el numeral 1.2.1 del artículo 1 y el numeral 7.1 del artículo 7 del Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, establecen que los actos de administración interna de las entidades son aquellos destinados a organizar o hacer funcionar sus propias actividades o servicios, son regulados por cada entidad, se orientan a la eficacia y eficiencia de los servicios y a los fines permanentes de las entidades;

Que, mediante el Memorando N° 000046-2026-BNP-J-DGC, la Dirección de Gestión de las Colecciones propone y sustenta la aprobación de la Guía “Catalogación de



materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú”, con la finalidad de contar con un instrumento “(...) en materia de catalogación de materiales especiales, orientado a estandarizar y uniformizar los criterios aplicables al procesamiento técnico (...), contribuyendo a la dinamización del proceso y a la optimización del uso del tiempo y de los recursos institucionales (...);

Que, la Guía “Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú” tiene por objetivo, establecer “(...) las pautas para la catalogación descriptiva y temática de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú, con la finalidad de generar registros estandarizados que faciliten su identificación, acceso y recuperación de la información por parte de los usuarios”;

Que, con el Memorando N° 000070-2026-BNP-GG-OPP, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto emite opinión favorable, señalando, entre otros aspectos, que la Guía propuesta por la Dirección de Gestión de las Colecciones “(...) incorpora criterios, pautas y precisiones técnicas para la catalogación del material especial, garantizando así un tratamiento técnico homogéneo y estandarizado, que contribuya a una aplicación coherente y ordenada de dichos procesos a nivel institucional (...);

Que, por medio del Informe Legal N° 000046-2026-BNP-GG-OAJ, la Oficina de Asesoría Jurídica emite opinión legal, señalando, entre otros aspectos, que la Guía propuesta se encuentra alineada al marco normativo vigente, habiendo sido sustentada por los órganos competentes; por lo que, recomienda la emisión del acto resolutivo correspondiente;

Que, mediante el artículo 1 de la Resolución Jefatural N° 000257-2025-BNP se resuelve delegar en el Gerente General de la Biblioteca Nacional del Perú, diversas facultades y atribuciones en materia de gestión administrativa, entre ellas, “a) Aprobar y modificar documentos normativos institucionales y todo tipo de disposiciones internas vinculadas a la conducción de la institución”;

Con el visado de la Dirección de Gestión de las Colecciones, la Oficina de Planeamiento y Presupuesto; y, la Oficina de Asesoría Jurídica;

De conformidad con la Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú; el Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por el Decreto Supremo N° 004-2019-JUS; y, la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú, aprobado por el Decreto Supremo N° 002-2024-MC.

SE RESUELVE:

Artículo 1.- APROBAR la Guía “Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú”, que como anexo forma parte integrante de la presente Resolución.

Artículo 2.- ENCARGAR a la Oficina de Tecnologías de la Información la publicación de la presente Resolución en el portal web institucional (<http://www.gob.pe/bnp>).

Regístrese y comuníquese.

Firmado digitalmente por:

ARTURO ANGULO SARAVIA

Gerente General (DT)

Biblioteca Nacional del Perú





PERÚ

Ministerio
de Cultura

Biblioteca
Nacional del Perú

GUÍA

CATALOGACIÓN DE MATERIALES ESPECIALES EN LA BIBLIOTECA NACIONAL DEL PERÚ

Código: DGC-OD-03

Versión: 01

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	2 de 75

CONTROL DE CAMBIOS DEL DOCUMENTO					
Versión	Fecha de Cambio	Tipo¹	Sección	Descripción del cambio	Responsable del cambio
01	02/26	--	Todas las secciones	Emisión inicial del documento	Coordinador de la Unidad Funcional de Procesamiento de Monografías y Materiales Especiales

¹ A: Agregar; M: Modificar; E: Eliminar

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	3 de 75

1. OBJETIVO

Establecer las pautas para la catalogación descriptiva y temática de los materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú, con la finalidad de generar registros estandarizados que faciliten su identificación, acceso y recuperación de la información por parte de los usuarios.

2. ALCANCE

La presente Guía es de aplicación y cumplimiento para todos los servidores que intervienen en la gestión y catalogación de materiales especiales de la Dirección de Gestión de las Colecciones de la Biblioteca Nacional del Perú.

3. BASE NORMATIVA

- Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú.
- Decreto Supremo N° 002-2024-MC, que aprueba la Sección Primera del Reglamento de Organización y Funciones de la Biblioteca Nacional del Perú.
- Decreto Supremo N° 010-2017-MC, que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30570, Ley General de la Biblioteca Nacional del Perú.
- Resolución de Gerencia General N° 000157-2025-BNP-GG, que formaliza la conformación de las unidades funcionales de la Dirección de Gestión de las Colecciones.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

4. DEFINICIONES Y ABREVIATURAS/SIGLAS

4.1. DEFINICIONES

- **Anverso:** Cara principal o frontal de un recurso bibliográfico o de una hoja impresa que se lee primero.
- **Campo:** Unidades lógicas de información dentro de un registro, codificados a su vez en una serie de subcampos.
- **Compilador:** Agente que crea una nueva obra, como una bibliografía o un directorio, seleccionando, organizando, agregando y editando datos, información, etcétera.
- **Colección:** Conjunto físico o virtual de recursos bibliográficos publicados de manera conjunta por el editor o autor.
- **Descripción:** Conjunto de datos que registran e identifican a una entidad.
- **Edición:** Diferentes versiones o tiradas de una misma obra que se han impreso a lo largo del tiempo, diferenciadas por cambios en el texto, formato o año de publicación
- **Editor:** Agente que contribuye a una expresión de una obra revisando o aclarando el contenido, seleccionado o reuniendo las obras o partes de obras de uno o más creadores.
- **Entidad:** Objeto conceptual que representa un recurso de información clave dentro del universo bibliográfico.
- **Entidad corporativa:** Organización o grupo de personas y/o de organizaciones que se identifica por un nombre específico y que actúa, o puede actuar, como una unidad.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía	Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú	Versión	01
		Página	4 de 75

- **Estuche:** Elemento de acompañamiento físico que consiste en un contenedor o cubierta protectora destinada a resguardar uno o varios recursos, con el fin de facilitar su conservación y manipulación.
- **Extensión:** Indica el número de las unidades del recurso que se describe y otras indicaciones de la extensión.
- **Fuente preferida de información:** Fuente de datos a la que se dará preferencia como fuente de información para la descripción.
- **Hoja:** Unidad de extensión que forma una subunidad de un volumen; cada hoja consta de dos páginas, una por cada lado, una o ambas pueden estar en blanco.
- **Ítem:** Ejemplar individual o instancia de una manifestación.
- **Manifestación:** Realización física o digital específica de la expresión de una obra.
- **Material especial:** Cualquier tipo de documento que no esté en formato libro, se encuentran en diversos formatos y soportes (recurso electrónico, dibujo, mapas, videgrabaciones, rollos de películas, fotografías, grabaciones sonoras, carteles, pliegos, etc.). En la mayoría de las definiciones lo describen como un “material no librario”, “soportes no convencionales”, que requieren procedimientos específicos para su catalogación.
- **Material complementario:** Material publicado junto con un recurso al que complementa y que está destinado a ser usado con éste. Se puede presentar en un soporte diferente al del recurso bibliográfico o documento principal.
- **Marbete:** Etiqueta o rótulo que se adhiere a un recurso bibliográfico como discos compactos, videos, cajas, etc. y contiene información que ayuda a identificar dicho recurso.
- **Multimedia:** Término que se aplica a cualquier objeto que integra simultáneamente diferentes formas de contenido informativo como texto, sonido, imágenes, animación y video para informar o entretener.
- **Obra:** Toda creación intelectual, artística y original, susceptible de ser divulgada o reproducida en cualquier forma, conocida o por conocerse.
- **Recurso:** Obra, expresión, manifestación o ítem. El término incluye no solamente a una entidad individual sino también a los agregados y los componentes de dichas entidades. Puede referirse a una entidad tangible o una intangible.
- **Registro bibliográfico:** Conjunto estructurado de datos normalizados que describen, identifican y representan un recurso, conforme a estándares de catalogación.
- **Reverso:** Cara posterior de un recurso bibliográfico o de una hoja impresa que se lee en segundo lugar.
- **Serie:** Grupo de recursos independientes que además de tener sus títulos propiamente dichos, se relacionan entre sí mediante un título colectivo que se aplica al grupo como un todo. Cada uno de los recursos puede estar numerado o no.
- **Título propiamente dicho:** Título principal de un recurso, junto con cualquier información del título que lo preceda, que sea gramaticalmente inseparable y cualquier título alternativo.

4.2. ABREVIATURAS/SIGLAS

- **BNP** : Biblioteca Nacional del Perú.
- **DGC** : Dirección de Gestión de las Colecciones.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una “COPIA NO CONTROLADA” a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	5 de 75

- **MBD** : Material Bibliográfico Documental_(o).
- **MFN** : *Master File Number* (Número de Registro Maestro).
- **RCAA2** : Reglas de Catalogación Angloamericanas.
- **RDA** : *Resource Description and Access* (Recursos, Descripción y Acceso).
- **SIGB** : Sistema Integrado de Gestión Bibliotecaria.
- **SIRNADEL** : Sistema de Registro Nacional de Depósito Legal.

5. CONTENIDO

5.1. DE LOS TIPOS DE MATERIALES ESPECIALES

5.1.1. La BNP organiza los distintos tipos de materiales especiales que forman parte de su acervo. A continuación, se presentan dichos tipos, acompañados de sus respectivas definiciones, con el fin de facilitar su identificación.

TIPOS	DEFINICION
Braille	Sistema de escritura táctil universal para personas con discapacidad visual, utiliza puntos en relieve para representar letras, números y símbolos. <i>Ejemplo: Abecedario en braille, juegos en braille, material didáctico en braille, entre otros.</i>
Cartel	Pieza gráfica constituido por una lámina de papel, cartón, tela o cualquier otro material diseñado con el propósito de comunicar un mensaje; combina imágenes, texto y elementos visuales con fines educativos, informativos o publicitarios. Usado por: Afiche, póster, anuncio. <i>Ejemplo: Carteles educativos, publicitarios, informativos, turísticos, eventos especiales, entre otros.</i>
Conjunto o multimedia	Conjunto que contiene dos o más categorías de materiales, sin que ninguna sea predominante, también se denomina multimedia o conjunto. <i>Ejemplo: Kit de enseñanza de inglés: 6 grabaciones sonoras, 6 libros, 6 DVD, entre otros.</i>
Diagrama	Representación visual de un concepto, idea, evento, operación o proceso; refleja relaciones entre datos y números, utiliza figuras geométricas, líneas y símbolos. Permiten tener una idea clara y concisa de los procesos. <i>Ejemplo: Diagrama de flujo, diagramas conceptuales, cuadros sinópticos, diagramas de Venn, organigramas, diagramas de red, entre otros.</i>
Diapositiva	Fotografía positiva sobre un soporte transparente, que puede observarse por transparencia o proyectada sobre una pantalla. <i>Ejemplo: Diapositivas de lugares, obras de arte, paisajes, arquitectura, entre otros.</i>

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	6 de 75

TIPOS	DEFINICION
Dibujo técnico	Gráfico que representa la forma, dimensión y características de un objeto específico, con el fin de que su construcción sea lo más preciso, objetivo y funcional. <i>Ejemplo: Bosquejo o croquis, plano de arquitectura, plano eléctrico o electrónico, patrones.</i>
Diorama	Modelo tridimensional que representa una escena, evento o entorno en miniatura. El término diorama, que proviene del griego "dia" (a través de) y "orama" (vista), significa literalmente "ver a través". Se refiere a una técnica utilizada para crear una escena realista. <i>Ejemplo: Escenario de un nacimiento, escenario histórico, geográfico, de un paisaje.</i>
Díptico	Hoja de papel impreso doblada en dos partes, consta de 4 caras con diseños diferentes, presenta información breve y concisa.
Estampa	Trozos de película que presenta imágenes fijas y que expone un asunto de manera integral, su proyección se realiza cuadro por cuadro, con o sin sonido. <i>Ejemplo: Trozos de película sueltos o montados en carretes.</i>
Fotobanda	Trozos de película que presenta imágenes fijas y que expone un asunto de manera integral, su proyección se realiza cuadro por cuadro, con o sin sonido. <i>Ejemplo: Trozos de película sueltos o montados en carretes.</i>
Fotografía	Imagen fija de la realidad mediante la acción de la luz sobre una superficie sensible o sobre un sensor, creada mediante un proceso fotográfico, ya sea químico, digital u otro proceso técnico que representa visualmente personas, objetos, lugares o acontecimientos. <i>Ejemplos:</i> • Tarjeta de visita: Formato fotográfico para retratos de estudio. Consistía en una fotografía de retrato de dimensiones reducidas, aproximadamente de seis por nueve centímetros montada sobre un soporte de cartón, conocidas como carte de visite. • El daguerrotipo: Proceso por el cual se obtiene una imagen en positivo a partir de una placa de cobre recubierta de yoduro de plata. Superficie de espejo; naturaleza positiva-negativa; generalmente alojado en una caja miniatura de madera recubierta de cuero, papel, tela o nácar; o de material termoplástico. • Ferrotipo: Fotografía antigua que se obtiene mediante un proceso de positivo directo sobre una placa de metal lacada en negro, como hierro o acero. Es una variante del colodión húmedo, donde una placa metálica lacada se recubre con una emulsión sensible a la luz, y el negativo resultante se ve como positivo debido al fondo oscuro. • Ambrotipo: Fotografía sobre una placa de vidrio que parece un negativo hasta que se coloca sobre un fondo negro, momento en que se ve como una imagen positiva. Fue popular a mediados del siglo XIX, se creó usando la técnica del colodión húmedo y se presentaba en estuches o marcos similares a los daguerrotipos.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

TIPOS	DEFINICION
	• Placa de vidrio: Soporte fotográfico constituido por una lámina de vidrio recubierta de una emulsión sensible a la luz., la imagen se forma en una emulsión de gelatina con sales de plata. Los negativos de vidrio constan de dos técnicas: negativos de placa húmeda (colodión) y negativos de placa seca (gelatina).
Globo	Modelo tridimensional a escala de la tierra, que la representa de forma esférica y suele montarse en un soporte en ángulo que le permite girar, con una proyección de su superficie en 3D. <i>Ejemplo: Globo terráqueo.</i>
Grabación sonora	Grabación en la cual las vibraciones sonoras han sido registradas por medios mecánicos o eléctricos, de tal manera que pueda reproducirse el sonido. <i>Ejemplo: Casetes, discos de vinilo, discos de carbón, discos compactos de audio, rollos de pianola, entre otros.</i>
Grabado	Obra artística que se realiza al transferir una imagen desde una plancha o matriz sobre una lámina de papel aplicando presión al papel y la matriz. <i>Ejemplo: Grabado xilográfico, calcográfico, aguafuerte, aguainta, litografía, entre otros.</i>
Hoja suelta	Hoja con material ilustrativo con o sin texto explicativo, puede contener información por una o ambas caras. <i>Ejemplo: Láminas escolares, fichas didácticas, texto de un poema, entre otros.</i>
Juego	Conjunto de recursos bibliográficos cuyo objetivo es entretener y divertir; así también desarrollar habilidades y destrezas intelectuales, motoras y/o sociales; generalmente tienen una meta y normas establecidas. <i>Ejemplo: Rompecabezas, tarjetas didácticas, juego de damas, juegos educativos o didácticos.</i>
Manuscrito	Escrito hecho a mano y texto mecanografiado. Un manuscrito es un texto original de una obra escrita antes de su publicación, ya sea escrito a mano o a máquina. El término proviene del latín "manu" (mano) y "scriptus" (escrito), es decir documentos escritos manualmente, especialmente si tienen antigüedad o valor histórico. <i>Ejemplo: Texto manuscrito o mecanografiado, textos inéditos.</i>
Mapa	Representación hecha a escala y en un medio plano, de determinadas características materiales o abstractas relacionadas con la superficie de la tierra u otro cuerpo celeste. <i>Ejemplo: Mapas políticos, mapas geográficos, planos de ciudades, calles, cartas aeronáuticas, cartas de navegación, atlas, fotografías aéreas, mapa mural, entre otros.</i>
Microforma	Forma de reproducción reducida de documentos, que para ser leídas deben ampliarse en un aparato lector o proyector. <i>Ejemplo: Microficha, microfilme, microopaco.</i>

TIPOS	DEFINICION
Modelo	Representación tridimensional de un objeto real que sirve para estudiar, entender o reproducir el original. <i>Ejemplo: Maniqués de anatomía, maquetas, relieves, autos a escala, entre otros.</i>
Música	Partituras o música notada, tanto impresa como manuscrita; una partitura es la representación escrita de la música, se compone de un conjunto de pentagramas (5 líneas con las notas musicales). <i>Ejemplo: Partituras impresas o manuscritas, libros de música, libros de enseñanza musical, libro conteniendo piezas musicales y toda publicación que contenga principalmente partituras.</i>
Original de arte	Original de una obra de arte en dos o tres dimensiones. <i>Ejemplo: Pintura, dibujo, escultura.</i>
Películas de nitrato	Son los primeros soportes de película utilizados en cine y fotografía, consisten en una base de nitrato de celulosa.
Pliego	Impreso informativo doblado en más de tres partes o varias partes, utilizado para publicidad y dar información sobre diversos temas.
Portaobjeto de microscopio	Pieza delgada y plana de vidrio, generalmente de 75 x 26 mm (3 x 1 pulgada) y aproximadamente 1 mm de grosor, que se utiliza para sujetar objetos para su examen al microscopio.
Realia	Artefacto o entidad que se representa en forma natural en contraste con una réplica. Objetos que no estén incluidos dentro de los otros materiales especiales. <i>Ejemplo: Pisapapeles, títeres, muñecos, polos, entre otros.</i>
Recursos electrónicos	Materiales que para ser leídos necesitan de una unidad periférica conectada a una computadora. <i>Por ejemplo: Lector de CD ROM, los datos que contiene puede ser números, textos, gráficos, imágenes en movimiento, sonido, entre otros.</i>
Reproducción de arte	Imitación o copia de una obra de arte original, reproducida mediante medios mecánicos, generalmente para una edición comercial. <i>Ejemplo: Reproducciones de pintura, escultura, dibujo, cerámica.</i>
Rotafolio	Material didáctico compuesto por pliegos, folios u hojas de papel, tela o cartón, pueden estar anillados o unidos en la parte superior por argollas, cintas, tachuelas, etc., de manera que puedan ser fácilmente dobladas a fin de exponerlos uno a uno. <i>Ejemplo: Rotafolios educativos, informativos.</i>
Tarjeta de actividades	Tarjeta impresa utilizada por una persona o una corporación en una ocasión especial. <i>Ejemplo: Tarjeta de invitación, de saludo, navidad, recuerdo, bautizo, entre otros.</i>

TIPOS	DEFINICION
Tarjeta nemotécnica	Tarjeta usada como material educativo o de recreación para memorizar elementos relacionados entre sí, su finalidad es desarrollar la agilidad mental. <i>Ejemplo: Abecedarios, cuentos en tarjetas, tarjetas de memoria, rompecabezas.</i>
Tarjeta postal	Pieza de papel grueso o cartón hecha para escribir o mandar mensajes sin necesidad de un sobre, en el anverso tiene una reproducción de un dibujo, pintura o fotografía, a menudo del país donde fue adquirida, en el reverso se delimita el espacio para escribir y para poner la dirección, las estampillas y los sellos postales. <i>Ejemplo: postales con reproducciones de lugares turísticos, de obras de arte, fotografías postales.</i>
Transparencia	Pliego de material transparente que contiene una imagen (con texto o no) destinada para ser vista mediante un retroproyector. <i>Ejemplo: Lámina transparente con imágenes, cuadros sinópticos, texto.</i>
Tríptico	Hoja impresa doblada en tres partes, consta de 6 caras con diseños diferentes, presenta información breve y concisa.
Videograbación	Es un sistema de grabación y reproducción de imágenes que pueden estar acompañadas de sonidos y que se realiza a través de una cinta magnética. <i>Ejemplo: DVD, Mini DVD, VCD, Blu-ray, videocasetes (VHS), Betamax.</i>
Volante	Hoja impresa de carácter publicitario, informativo o político que se reparte en lugares públicos. <i>Ejemplo: Volante publicitario, informativo, conferencias, eventos, propaganda política, turístico, salud.</i>

5.1.2. Los tipos de materiales pueden agruparse en material gráfico no proyectable y material gráfico proyectable conforme se detallan en el cuadro siguiente:

MATERIAL GRÁFICO NO PROYECTABLE			
Es una representación gráfica en dos dimensiones que no requieren dispositivos de proyección para observarla.			
Cartel	Estampa	Pliego	Tarjeta nemotécnica
Diagrama	Fotografías	Reproducción de arte	Tarjeta postal
Díptico	Grabado	Rotafolio	Tríptico
Dibujo técnico	Hojas sueltas - Láminas	Tarjeta de actividades	Volantes
MATERIAL GRÁFICO PROYECTABLE			
Es una representación que tiene el propósito de ser proyectada sin movimiento mediante un dispositivo óptico.			
Diapositiva	Fotobanda	Transparencia	

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	10 de 75

5.2. DE LOS ALCANCES GENERALES PARA LA CATALOGACIÓN

5.2.1. AL REGISTRAR LA INFORMACIÓN

5.2.1.1. Aplicación general

a) Toda la información se registra aplicando el estándar de catalogación RDA, el formato Marc 21 y otras herramientas de catalogación de materiales especiales utilizadas en la BNP.

b) Se registra la información tal como aparece en la fuente, respetando estrictamente la lengua y escritura original, sin sustituir puntos suspensivos por rayas ni corchetes por paréntesis.

Ejemplo:

245 10 \$a ...y todos los océanos /\$c Germán Ganoza

c) Se respeta el registro de las marcas diacríticas tal como aparecen en la fuente. Cuando resulte necesario, se añaden las marcas diacríticas ausentes conforme al uso adecuado de la lengua.

5.2.1.2. En caso de abreviaturas

a) No se emplean abreviaturas en la transcripción de los datos. Se transcribe solamente las abreviaturas encontradas en la fuente de información.

b) Se eliminan las abreviaturas latinas: S.l., s.n., s.a., ca., i.e., et al.

c) No se utilizan las abreviaturas *n.* (nacimiento), *m.* (muerte) ni *fl.* (floreció), estas deben expresarse en forma completa.

d) La abreviatura “ca.” se reemplaza por “cerca” o “aproximadamente”.

e) La abreviatura latina “[et al.]” se reemplaza por su traducción al español [y otros].

f) Las unidades de medida deben mantener sus unidades específicas, siguiendo las reglas del Sistema Internacional de Unidades: centímetro (cm), pulgada (plg), milímetro (mm), revoluciones por minuto (rpm), entre otras.

g) No se utilizan las abreviaturas latinas “i.e”, “sic” para señalar errores. Los datos se registran conforme a la fuente original, y las correcciones, variantes o notas correspondientes se consignan en los campos 246 y 500.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una “COPIA NO CONTROLADA” a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	11 de 75

Ejemplo:

- 245 00 \$a ¿Qué la trata de personas con fines de explotación sexual?
246 1# \$i Título corregido: \$a ¿Qué es la trata de personas con fines de explotación sexual?
- 245 10 \$a Dulce primavera = Dolce aprile! / \$c Costantino De Crescenzo
500 ## \$a La mención de responsabilidad contiene una errata: donde dice "Costantino De Crescenzo" debe decir "Constantino De Crescenzo"

5.2.2. FUENTES PREFERIDAS DE INFORMACIÓN (R)

- a) La fuente preferida para registrar la información del título es aquella donde aparece el título propiamente dicho. Se tomará la información de cualquier fuente dentro del recurso mismo, incluyendo las etiquetas adheridas permanentemente al mismo. No obstante, se mantiene un orden de prioridad para seleccionar la fuente adecuada, considerando el tipo de recurso y su formato de presentación. En caso de ausencia de información en la fuente preferida, se recurrirá a las siguientes fuentes, respetando el siguiente orden de preferencia:
- Estuche o envase, caja, funda, carpeta, portafolio, etc.
 - Material complementario o una fuente asociada al documento como un folleto, un pliego, una hoja, etc.
 - Fuentes externas: bibliografías, catálogos, recursos en línea, etc.
- b) Sin embargo, debe darse preferencia a la fuente que mejor identifique la obra u obras, cuando una fuente que hubiera sido la preferida no contiene datos suficientes para la descripción debido a que la información que existe en ella, es ambigua o incompleta.
- RDA elimina las fuentes prescritas en el recurso, por ello ningún dato o elemento se colocará entre corchetes.
 - Los datos tomados de fuentes externas se colocarán entre corchetes y se hará una nota de donde se obtuvo la fuente.
 - RDA sustituye el concepto: "fuente principal de información" (AACR2) por "fuente preferida de información".
 - Para las reproducciones en microforma o en recursos electrónicos, se utiliza la fuente de la reproducción.

5.3. CAMPOS DEL FORMATO MARC21 UTILIZADOS EN LA CATALOGACIÓN

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

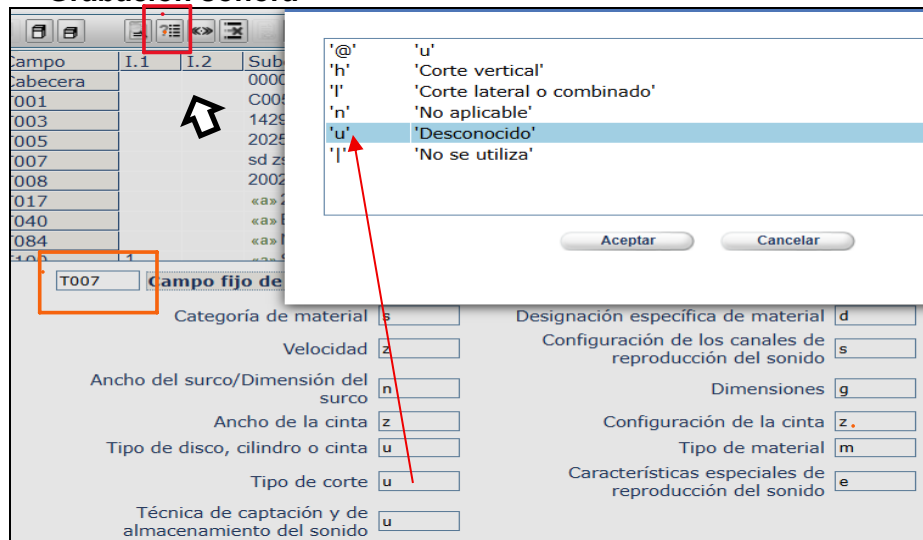
 biblioteca nacional del Perú	Guía	Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú	Versión	01
		Página	12 de 75

5.3.1. CAMPO 007 - CAMPO FIJO DE DESCRIPCIÓN FIJA -- INFORMACIÓN GENERAL (R)

- El campo 007 contiene información codificada relativa a las características físicas y descriptivas del recurso, complementando la información registrada en otros campos del registro bibliográfico como el 3XX o el 5XX.
- En la barra de menú del SIGB marque el icono  de ayuda, donde aparecerá una lista desplegable, seleccione los códigos o letras correspondientes a la descripción del recurso a catalogar, luego seleccione "Aceptar".

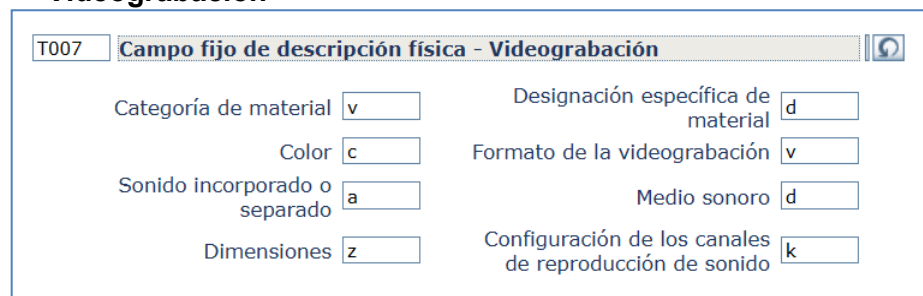
Ejemplos:

• Grabación sonora



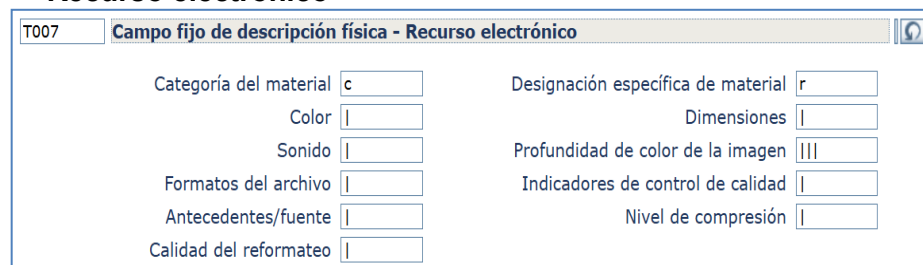
The screenshot shows the SIGB interface with the 'Grabación sonora' field selected. A red box highlights the help icon in the menu bar, and a red arrow points to the 'Desconocido' option in the dropdown list. The field is labeled 'T007 Campo fijo de descripción física - Grabación sonora'.

• Videograbación



The screenshot shows the SIGB interface with the 'Videograbación' field selected. The field is labeled 'T007 Campo fijo de descripción física - Videograbación'. The form contains fields for Category of material (v), Designation of material (d), Color (c), Format of videorecording (v), Sound incorporated or separate (a), Medium (d), Dimensions (z), and Configuration of channels of reproduction of sound (k).

• Recurso electrónico



The screenshot shows the SIGB interface with the 'Recurso electrónico' field selected. The field is labeled 'T007 Campo fijo de descripción física - Recurso electrónico'. The form contains fields for Category of material (c), Designation of material (r), Color (l), Dimensions (l), Sound (l), Depth of color of the image (lll), File formats (l), Quality control indicators (l), Previous/source (l), Level of compression (l), and Quality of reformatting (l).

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía	Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú	Versión	01
		Página	13 de 75

• Material gráfico no proyectable

T007	Campo fijo de descripción física - Material gráfico no proyectable		
Categoría de material	k	Designación específica de material	z
Color	c	Material de soporte primario	o
Material de soporte secundario	q		

• Grabación sonora

T007	Campo fijo de descripción física - Grabación sonora		
Categoría de material	s	Designación específica de material	z
Velocidad	u	Configuración de los canales de reproducción del sonido	u
Ancho del surco/Dimensión del surco	n	Dimensiones	g
Ancho de la cinta	n	Configuración de la cinta	n
Tipo de disco, cilindro o cinta	u	Tipo de material	u
Tipo de corte	n	Características especiales de reproducción del sonido	e
Técnica de captación y de almacenamiento del sonido	d		

• Música notada

T007	Campo fijo de descripción física - Música notada		
Categoría de material	q	Designación específica de material	u

• Material gráfico proyectable

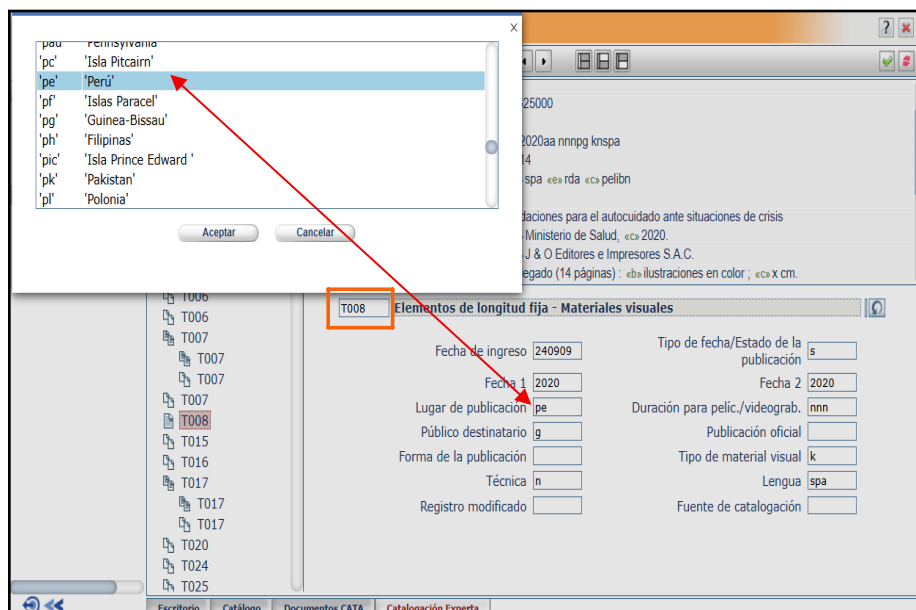
T007	Campo fijo de descripción física - Gráfico proyectable		
Categoría de material	g	Designación específica de material	s
Color	c	Base de la emulsión	z
Sonido incorporado o separado	u	Medio sonoro	z
Dimensiones	k	Material del soporte secundario	e

5.3.2. CAMPO 008 - CAMPO DE LONGITUD FIJA - INFORMACIÓN GENERAL (NR)

- El campo 008 contiene 40 posiciones de caracteres (00-39) que nos brindan información codificada sobre el registro como un todo y sobre las características especiales del documento que se está catalogando.
- En el registro posicione el cursor en cada subcampo y luego haga clic en el icono  de ayuda. Se despliega automáticamente una lista con las opciones disponibles; seleccione la que corresponda al recurso a describir y confirme haciendo clic en "Aceptar".

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

Ejemplo:



5.3.3. CAMPO 017 – NÚMERO DE DEPÓSITO LEGAL - (R)

Campo asignado al número de Depósito Legal del material especial.

- Primer indicador**
No definido
- Segundo indicador**
Número de copyright o de Depósito Legal
8 No general rótulo
- Subcampos**
\$a Número de Depósito Legal
\$b Agencia que asigna dicho número
\$2 – Fuente (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
2025-18212	##	\$a 2025-18212
2019-14566	##	\$a 2019-14566

5.3.4. CAMPO 020 - NÚMERO INTERNACIONAL NORMALIZADO - ISBN (R)

Campo asignado a libros o a recursos electrónicos que contienen archivos de texto completo en formato PDF, recursos monográficos u otros archivos de datos.

a) Indicadores

No definidos

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	15 de 75

b) Subcampos

\$a – Número Internacional Normalizado (ISBN) para libros

\$c – Términos de disponibilidad (a menudo un precio)

\$q – Información adicional (R)

\$z – ISBN cancelado o no válido (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
978-612-317-667-9 volumen 3	##	\$a 978-612-317-667-9 \$q volumen 3
09-002-2028-7 obra completa	##	\$a 09-002-2028-7 \$q obra completa
09-002-2333-5 tomo 2	##	\$a09-002-2333-5 \$q tomo 2

5.3.5. CAMPO 028 – NÚMERO DE EDITOR (R)

Campo asignado al número de formato utilizado para registros sonoros, música impresa, otros relacionados con música y videgrabaciones.

a) Primer indicador

- Tipo de número del editor
0 – Número de publicación
- Asignado por el editor para identificar la edición o designación de continuación del recurso
1 – Número de matriz
- Identifica el original con el cual la grabación fue impresa
2 – Número de plancha
- Asignado por un editor a una publicación impresa de música
3 – Otro número de editor de música
4 – Número de editor de la videgrabación
5 – Otro número del editor
6 – Número de distribuidor

b) Segundo indicador

- 0 – Sin nota, sin asiento adicional
- 1 – Nota, requiere asiento adicional
- 2 – Nota, sin asiento adicional
- 3 – No hay nota, se requiere asiento adicional

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Número del editor (NR)

\$b – Fuente (NR)

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1162 Exposición Musical	20	\$a 1162 \$b Exposición Musical
1384 La Rosa Hermanos	20	\$a 1384 \$b La Rosa Hermanos
35453 G. Ricordi	30	\$a 35453 a \$b G. Ricordi
SRMA 2307 Tamla Motown	01	\$a SRMA 2307 \$b Tamla Motown
NM4103 World Entertainment	40	\$a NM4103 \$b World Entertainment

5.3.6. CAMPO 040 - FUENTE DE CATALOGACIÓN (NR)

Campo asignado al nombre de la organización que creó el registro bibliográfico original, asignó la designación de contenido MARC y transcribió el registro MARC en la computadora.

a) Indicador

No definidos

b) Subcampos utilizados

\$a – Agencia de catalogación original (NR)
 \$b – Idioma de catalogación (NR)
 \$c – Agencia de transcripción (NR)
 \$e – Normas de descripción (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
pelibn spa rda pelibn	##	\$a pelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn

5.3.7. CAMPO 041 – CÓDIGO DE LENGUA (R)

Campo asignado a los códigos de idioma de una manifestación, especialmente cuando el código de lengua registrado en el campo 008 no es suficiente para describir completamente recursos multilingües.

El campo 041 se utiliza solo cuando el recurso contiene más de un idioma, también cuando:

- El recurso contiene una lengua de señas.
- El recurso es una traducción.
- El idioma del resumen, el material complementario o la sinopsis son diferentes del idioma del recurso principal.
- La banda sonora consta de diferentes versiones en distintos idiomas.
- Los discos, cintas, videograbaciones, etc., tienen diferentes versiones.

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	17 de 75

- Los subtítulos o los títulos separados para las películas o videgrabaciones están en diferente idioma.

Utilice también el campo 546 (notas de lengua) siempre y cuando tenga más de una lengua.

a) Primer indicador

- # – No se proporciona información
- 0 – Item no es traducción/no incluye traducción
- 1 – Item es o incluye una traducción

b) Segundo indicador

- # – Lista de códigos MARC
- 7 – Fuente identificada en subcampo \$2

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Código de lengua para texto o pista de sonido o título separado
(R)
- \$d – Código de lengua del texto cantado o hablado (R)
- \$e – Código de lengua de libretos (R)
- \$g – Código de lengua del material adjunto distinto de libretos y transcripciones (R)
- \$h – Código de lengua de la versión original y/o traducciones intermedias del texto (R)
- \$i – Código de lengua de los intertítulos (R)
- \$j – Código de lengua de los subtítulos (R)
- \$k – Códigos de lenguas de traducciones intermediarias
- \$2 – Fuente del código (NR)

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
eng fre ger (texto en inglés, francés y alemán)	0#	\$a eng \$a fre \$a ger
eng rus (texto en inglés traducido del ruso)	1#	\$a eng \$h rus
cze eng ger (mapa con leyenda en checo, inglés y alemán)	0#	\$a cze \$a eng \$a ger
eng fre ger (DVD en inglés con subtítulos en francés y alemán)	1#	\$a eng \$j fre \$j ger
eng eng fre ger (grabación sonora en inglés con libreto adjunto en inglés, francés y alemán)	0#	\$d eng \$e eng \$e fre \$e ger
ger eng (fotos postales con leyendas en alemán y material complementario en inglés)	##	\$a ger \$g eng
jpn eng jpn (videograbación tiene diálogos en japonés con subtítulos en inglés)	1#	\$a jpn \$j eng \$h jpn
sgn spa (Cartilla con alfabeto en lenguaje de señas, con texto en español en el título)	0#	\$a sgn \$a spa

5.3.8. CAMPO 084 - OTRO NÚMERO DE CLASIFICACIÓN (R)

En este campo se coloca las presignaturas y el número de clasificación propio asignados por la Biblioteca Nacional del Perú a los materiales especiales.

a) Indicadores

No definidos

b) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Número de clasificación (R)
 \$b – Número identificador de Ítem. (NR)
 \$2 – Fuente del número (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
ME-C	##	\$a ME-C
ME-TeV	##	\$a ME-TeV

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	19 de 75

5.3.9. CAMPO 100 – PUNTO DE ACCESO PRINCIPAL – NOMBRE DE PERSONA (NR)

Campo asignado para registrar como punto de acceso principal al autor o responsable de la creación intelectual de la obra, si hay más de un autor, el punto de acceso se registrará por el nombrado en primer lugar, los demás autores o responsables de la obra se recuperan en el campo 700. Indique en el subcampo \$e el designador de relación apropiado.

a) Primer indicador

- 0 – Nombre de pila
- 1 – Apellido (esta es la forma más común)
- 3 – Nombre de una familia

b) Segundo indicador

No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Nombre personal (NR)
- \$b – Numeración (NR)
- \$c – Títulos y otras palabras asociadas al nombre (R)
- \$q – Forma más completa del nombre
- \$d – Fechas asociadas con el nombre (generalmente el año de nacimiento)
- \$e – Término de relación (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Alzedo, José Bernardo, 1788-1878, compositor	1#	\$a Alzedo, José Bernardo \$d 1788-1878, \$e compositor
Sánchez Cerro, Luis M., 1889-1933, entrevistado	1#	\$a Sánchez Cerro, Luis M., \$d 1889-1933, \$e entrevistado
Vivanco Romero, María Abdon, aproximadamente 1867-1951, autor	1#	\$a Vivanco Romero, María Abdon, \$d aproximadamente 1867-1951, \$e autor
Maldonado Casós, Carlos, cartógrafo	1#	\$Maldonado Casós, Carlos, \$e cartógrafo
Goyeneche (Familia), autor	3#	\$a Goyeneche (Familia), \$e autor
Bedoya, Fernando, 1952-, autor, artista	1#	\$a Bedoya, Fernando, \$d 1952-, \$e autor, \$e artista

d) Consideraciones complementarias

- Se registra un punto de acceso principal bajo nombre de persona cuando en la obra exista una mención explícita de

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía	Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú	Versión	01
		Página	20 de 75

responsabilidad intelectual, conforme a la información consignada en la fuente principal de información.

- En videograbaciones, tales como series, películas cinematográficas, documentales, programas de televisión u otros recursos audiovisuales, debido a la participación de múltiples responsables en su realización (guionistas, directores, productores, actores, entre otros), el punto de acceso principal se debe establecer por el título. Los responsables se consignan mediante puntos de acceso secundarios, según corresponda, de acuerdo con las funciones desempeñadas.
- En videos musicales y grabaciones sonoras de conciertos, tanto de solistas como de grupos musicales, el punto de acceso principal se debe registrar bajo el intérprete o grupo musical. Asimismo, se debe registrar el contenido de las obras interpretadas, incluyendo sus títulos y los compositores correspondientes, mediante los puntos de acceso secundarios pertinentes.
- En materiales gráficos cuya elaboración involucra diversos responsables (ilustradores, autores de texto, diseñadores, diagramadores u otros), el punto de acceso principal se establece bajo el título. Sin embargo, cuando el recurso indique explícitamente la autoría o responsabilidad principal, el punto de acceso principal se registra bajo el nombre de la persona responsable en el campo 100.
- Las relaciones de responsabilidad se deben registrar en el campo 100 y los autores adicionales se registrarán como puntos de acceso secundarios en el campo 700, respetando el orden de aparición consignado en la fuente de información del recurso. Se registran los designadores de relación correspondientes, conforme a lo establecido en RDA y de acuerdo con el siguiente listado:

Designador de relación:

- | | | |
|-----------------|----------------------|--------------------|
| - Acusado | - Organizador | - Director musical |
| - Coreógrafo | - Arreglista | - Intérprete |
| - Entrevistador | musical | - Restaurador |
| - Litógrafo | - Director | - Compilador |
| - Apelado | - Homenajeado | - Diseñador |
| - Demandante | - Presentador | - Juez |
| - Fotógrafo | - Artista | - Topógrafo |
| - Locutor | - Director artístico | - Compositor |
| - Apelante | - Ilustrador | - Editor |
| - Destinatario | - Productor | - Libretista |
| - Grabador | - Autor | Traductor |
| - Narrador | - Director de cine | - Consultor |
| - Arquitecto | - Impresor | - Entrevistado |
| - Dibujante | - Programador | |
| - Guionista | - Cartógrafo | |

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	21 de 75

5.3.10. CAMPO 110 - PUNTO DE ACCESO PRINCIPAL - NOMBRE DE ENTIDAD CORPORATIVA (NR)

Campo únicamente utilizado cuando el nombre de una entidad corporativa se registre como asiento principal. Los autores corporativos o institucionales pueden ser de carácter privado o estatal, también, se asientan en este campo los grupos artísticos y/o musicales.

El nombre de una entidad corporativa se registra tal como aparece en el recurso o en los recursos asociados con la entidad, o en caso de duda, se debe registrar en la forma más comúnmente encontrada en otras fuentes.

Si el nombre de una entidad corporativa ha cambiado, elija el nombre anterior como el nombre preferido para uso con los recursos asociados con ese nombre. Elija el nombre posterior como el nombre preferido para uso con los recursos asociados en el último nombre.

Para los carteles, dípticos, trípticos, pliegos, volantes y hojas sueltas, los nombres corporativos y nombres de conferencias no requieren recuperarse en el campo 110 o 111, a menos que en el recurso se mencione explícitamente al autor o autores del recurso.

a) Primer indicador

- 1 – Nombre de Jurisdicción
- 2 – Nombre en orden directo

b) Segundo indicador

No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Nombre de la institución, jurisdicción como entrada principal (NR)
- \$b – Unidad subordinada (R)
- \$e – Relación (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Perú. Ministerio de Educación	1#	\$a Perú. \$b Ministerio de Educación
Reino Unido. Embajada (Perú)	1#	\$a Reino Unido. \$b Embajada (Perú)
Real Academia Española	2#	\$a Real Academia Española
Universidad Nacional Mayor de San Marcos (Lima). Facultad de Letras y Ciencias Humanas	2#	\$a Universidad Nacional Mayor de San Marcos (Lima). \$b Facultad de Letras y Ciencias Humanas

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	22 de 75

Los Beatles (Grupo musical)	2#	\$a Los Beatles (Grupo musical)
------------------------------------	-----------	--

5.3.11. CAMPO 130 - PUNTO DE ACCESO PRINCIPAL - TÍTULO UNIFORME (NR)

Campo asignado para agrupar los registros de una obra cuyas ediciones pueden publicarse con títulos diferentes. En tales casos, es necesario seleccionar un título que represente la obra. Asimismo, este campo se aplica a obras anónimas, la Biblia, obras musicales, convenios, tratados, series de televisión, películas cinematográficas, entre otros.

a) Primer indicador

0-9 – Número de caracteres presentes no indizados (los artículos iniciales incluyendo espacios en blanco)

b) Segundo indicador

No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Título uniforme
 \$f – Fecha de una obra (NR)
 \$h – Medio (NR)
 \$l – Idioma de una obra (NR)
 \$k – Forma (R)
 \$m – Medio de interpretación para música (R)
 \$n – Número de parte/sección de una obra (R)
 \$o – Declaración arreglada para música (NR)
 \$p – Nombre de la parte/sección de una obra (R)
 \$r – Clave para música (NR)
 \$s – Versión (R)
 \$t – Título de una obra (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Lo que el viento se llevó (Película cinematográfica)	0#	\$a Lo que el viento se llevó (Película cinematográfica)
Titanic (Película cinematográfica)	0#	\$a Titanic (Película cinematográfica)
Moana 2 (Película animada)	0#	\$a Moana 2 (Película animada)
Biblia. Salmos	0#	\$a Biblia. \$p Salmos
Biblia. Pentateuco. Ruso	0#	\$a Biblia. \$p Pentateuco. \$l Ruso
Tratado de Utrecht (1713)	0#	\$a Tratado de Utrecht (1713)

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	23 de 75

Viaje a las estrellas (Serie de televisión)	0#	\$a Viaje a las estrellas (Serie de televisión)
Los perros hambrientos. Portugués	04	\$a Los perros hambrientos. \$l Portugués

5.3.12. CAMPO 240 - TÍTULO UNIFORME (NR)

Se utiliza para agrupar colecciones de obras pertenecientes a un autor, compositor o entidad corporativa. Además, se usa para recuperar el título original de una obra en el cual se van a poder identificar todas las versiones bajo el cual fue publicada.

Asimismo, para relacionar datos bibliográficos de títulos que tienen como base un punto de acceso autorizado como nombre de persona (campo 100), entidad corporativa (campo 110) o nombre de congreso (campo 111). Permite distinguir obras y expresiones similares.

a) Primer indicador

- 0 – No impreso o desplegado
- 1 – Impreso o desplegado (el más común)

b) Segundo indicador

- Caracteres no alfabetizados
- 0-9 – Número de caracteres presentes no indizados (los artículos iniciales incluyendo espacios en blanco)

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Título uniforme
- \$d – Fecha de la firma de un tratado (R)
- \$f – Fecha de una obra (NR)
- \$k – Subencabezamiento de forma (R)
- \$l – Lengua de una obra (NR)
- \$m – Medio de ejecución musical (R)
- \$n – Número de la parte o sección (R)
- \$o – Mención de arreglo musical (NR)
- \$p – Nombre de la parte o sección (R)
- \$r – Clave musical (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Sinfonías no. 2, op. 61, do mayor ; arreglo	10	\$a Sinfonías \$n no. 2, op. 61, \$r do mayor ; \$o arreglo
Fantasías, piano. op. 17, do mayor	10	\$a Fantasías, \$m piano. \$n op. 17, \$r do mayor
Variations, piano, 4 manos, K. 501, do mayor	10	\$a Variations, \$m piano, 4 manos, \$n K. 501, \$r do mayor
Poemas. Selecciones	10	\$a Poemas. \$k Selecciones

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	24 de 75

Ilíada. Español	10	\$a Ilíada. \$l Español
Conciertos, violín, orquesta. K. 218, re mayor ; arreglo	10	\$a Conciertos, \$m violín, orquesta. \$n K. 218, \$r re mayor ; \$o arreglo
Informe sobre la situación de los derechos humanos en Paraguay. Inglés	10	\$a Informe sobre la situación de los derechos humanos en Paraguay \$l Inglés
Leyes, etc. (2009)	10	\$aLeyes, etc. (2009)

5.3.13. CAMPO 245 - MENCIÓN DEL TÍTULO (NR)

Campo asignado para el título propiamente dicho, también puede contener subtítulo, toda información complementaria sobre el título y la mención de responsabilidad, en la descripción bibliográfica de la obra.

a) **Primer indicador:** Punto de acceso secundario de título.

0 – No se genera un punto de acceso secundario de título (indica que el título es el punto de acceso principal; es decir, no se ha determinado un autor)

1 – Se genera un asiento secundario de título (este indicador es apropiado cuando se consigna un autor en el campo 1XX; es el caso más frecuente)

b) **Segundo indicador:** Caracteres no alfabetizados.

0-9 – Caracteres presentes no indizados

c) **Subcampos utilizados con mayor frecuencia**

\$a – Título propiamente dicho

\$p – Nombre de la parte/sección de una obra (R)

\$b – Otra información sobre el título (subtítulos, etc.)

\$c – Otra información transcrita de la portada/Mención de responsabilidad

d) **Consideraciones complementarias**

- **Caracteres que no alfabetizan:** Son aquellos que aparecen delante de la primera palabra significativa del título. Los elementos que no alfabetizan son los artículos y los espacios en blanco. Asimismo, el corchete cuando el título va entre corchetes.

Ejemplos:

Los, Las = **14 \$a** Los grandes matemáticos
La, El = **13 \$a** La agricultura en el Perú
Unos, Unas = **15 \$a** Unos maravillosos días

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	25 de 75

Un = **13 \$a** Un gran arco iris
 Una = **14 \$a** Una ventana al pasado
 The = **14 \$a** The green house
 A = **12 \$a** A last day
 An = **13 \$a** An american in Paris

- Se transcribe el título tal como aparece en la fuente, con la misma puntuación. En el caso de que el título no sea muy claro se agregará puntuación de ser necesario.
- Si el título es extenso el catalogador puede abreviar sin perder información esencial. Utilice la puntuación de omisión (...) para indicar tal omisión. Nunca omita alguna de las primeras cinco palabras.
- Encierre entre corchetes cualquier información tomada de una fuente externa y relaciónela en una nota.
- Cuando un ítem no tenga título, ya sea porque carece de portada o fuente preferida de información o es un recurso bibliográfico que no se le ha asignado un título. El catalogador le asigna un título facticio que represente el contenido, este se transcribirá entre corchetes y se elaborará una nota 500.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
245: [Cuaderno de apuntes sobre el viaje a Europa] <i>500: Título facticio.</i>	10	\$a [Cuaderno de apuntes sobre el viaje a Europa]

- **Título alternativo:** El título alternativo es el segundo título de una obra por la cual es también conocida, unido por la conjunción disyuntiva “o” en español, y su equivalente en otras lenguas.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
245: Flora española, o, Historia de las plantas que se crían en España <i>246: Historia de las plantas que se crían en España</i>	10	245: \$a Flora española, o, Historia de las plantas que se crían en España <i>246: \$a Historia de las plantas que se crían en España</i>

- **Título paralelo:** Cuando el título propiamente dicho aparece en la portada en dos o varios idiomas, registre el título de acuerdo al orden en que aparezca en la portada o de forma prominente. Los títulos paralelos irán precedidos del signo igual “=” y se recuperan en el campo 246.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
---------	-----------	----------

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una “COPIA NO CONTROLADA” a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

245: El violinista en el tejado = Fiddler on the roof <i>246: Fiddler on the Roof</i>	13	245: \$a El violinista en el tejado = Fiddler on the roof <i>246: \$a Fiddler on the roof</i>
	31	

- **Título con símbolos o gráficos:** Si el título tiene símbolos, marcas o dibujos que no pueden ser transcritos, se reemplazan por una descripción del catalogador encerrada entre corchetes.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
El [tachado] liderazgo transformacional <i>(en la fuente: "El" se encuentra tachado)</i>	14	\$a El [tachado] liderazgo transformacional
Yo [amo] a mi planeta <i>(en la fuente: Yo ♥ a mi planeta)</i>	10	\$a Yo [amo] a mi planeta

MENTIÓN RESPONSABILIDAD

- **Fuentes de información:** Siga este orden de preferencia:
 - a) La misma fuente del título propiamente dicho.
 - b) Otra fuente dentro del recurso mismo.
 - c) Una de las otras fuentes de información como material complementario, envases, estuches, fundas, hojas sueltas, documentos asociados al ítem, etc.
 - d) Una fuente externa, en este caso la información irá entre corchetes.
- Transcriba la mención de responsabilidad tal como aparece en la fuente de información.
- Transcriba las menciones de responsabilidad relacionadas con los creadores del contenido intelectual o artístico de la obra, mencionada en la fuente preferida de información. Ejemplo: coautores, compositor, productor, director, guionista, cartógrafo, grabador, etc.
- **Obras peruanas o peruanistas:** Se recupera sólo a los cinco primeros autores. Si hay más de cinco, consigne en la mención de responsabilidad los cinco autores o creadores de la obra y omita a los restantes. Coloque el número restante entre corchetes, por ejemplo: [y otros seis], [y otros tres].

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
---------	-----------	----------

245: Residuos sólidos en el distrito de Huancayo / Luis Antonio Palomino del Mata, Alejandro Ovidio Ochoa Aliaga, Duany Dávila Honorio, Bertha Carolina Sotelo Alcántara, Adiel Álvarez Ticllasuca [y otros dos]	10	\$a Residuos sólidos en el distrito de Huancayo / \$c Luis Antonio Palomino del Mata, Alejandro Ovidio Ochoa Aliaga, Duany Dávila Honorio, Bertha Carolina Sotelo Alcántara, Adiel Álvarez Ticllasuca [y otros dos]
245: Matemática 5, secundaria : DVD más recursos / autores de contenido, Esteban Paulino, Miguel Díaz, Johan Hilaes, Tito Fernández, Carlos Alcántara [y otros dieciséis]	10	\$a Matemática 5, secundaria : \$b DVD más recursos / \$c autores de contenido, Esteban Paulino, Miguel Díaz, Johan Hilaes, Tito Fernández, Carlos Alcántara [y otros dieciséis]

- **Obras extranjeras que no sean de autores peruanos:** Si existe más de tres autores, el punto de acceso autorizado es el autor mencionado en primer lugar, transcriba en la mención solo el primer autor o responsable y omita los demás colocando entre corchetes el número de responsables omitidos: por ejemplo [y otros tres], [y otros cuatro], [y otros cinco].

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
245: Exposición documental sobre España / por Miron Burgin [y otros seis]	10	\$a Exposición documental sobre España / \$c por Miron Burgin [y otros seis]
245: The ... annual report to the Governor / Michael Southman [y otros tres]	14	\$a The ... annual report to the Governor / \$c Michael Southman [y otros tres]

- Registre todas menciones de responsabilidad, cada punto de acceso debe incluir la designación de relación de la responsabilidad dentro de la obra.

EJEMPLO	CAMPO	INDICADOR	SUBCAMPO
Valenzuela, Enrique, autor	100	1#	\$a Valenzuela, Enrique, \$e autor
Láminas educativas / Enrique Valenzuela, Sandra Marín, Juan Lara, María Zapata ; Fabio López, traducción ; Hernán Salcedo, ilustrador	245	10	\$a Láminas educativas / \$c Enrique Valenzuela, Sandra Marín, Juan Lara, María Zapata ; Fabio López, traducción ; Hernán Salcedo, ilustrador
Marín, Sandra, autor	700	1#	\$a Marín, Sandra, \$e autor

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	28 de 75

Lara, Juan, autor	700	1#	\$a Lara, Juan, \$e autor
Zapata, María, autor	700	1#	\$a Zapata, María, \$e autor
López, Fabio, traductor	700	1#	\$a López, Fabio, \$e traductor
salcedo, Hernán, ilustrador	700	1#	\$a Salcedo, Hernán, \$e ilustrador

5.3.14. CAMPO 246 - VARIANTES DEL TÍTULO (R)

En este campo se consigna las variaciones del título propiamente dicho. Estas variantes de título únicamente se registran en este campo en caso se diferencien sustancialmente del título. El campo 246 sólo se utiliza para los títulos relacionados con el título propiamente dicho.

a) Primer indicador

- 1 – Con nota y con punto de acceso secundario de título
- 3 – Sin nota y con punto de acceso secundario de título

b) Segundo indicador

- # – No se provee información
- 0 – Porción del título
- 1 – Título paralelo
- 2 – Título distintivo
- 3 – Otro título
- 4 – Título de la cubierta
- 5 – Título adicional de la portada
- 6 – Título de la cabecera o de partida
- 7 – Titulillo, título de margen
- 8 – Título del lomo

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Variante del título (NR)
- \$b – Parte restante del título (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
245: <i>Análisis de datos & estadística</i> / Herbert Thomas 246: Análisis de datos y estadística	3#	\$a Análisis de datos y estadística
245: <i>100 láminas para colorear</i> / Becky Espinoza 246: Cien láminas para colorear	3#	\$a Cien láminas para colorear
245: <i>2 + 2 ... ¡aprendamos matemáticas!</i> / Rosario Serna 246: Dos más dos... ¡aprendamos matemáticas!	3#	\$a Dos más dos... ¡aprendamos matemáticas!

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	29 de 75

245: + amor – violencia / \$c Susan Barrios 246: Más amor menos violencia	3#	\$a Más amor menos violencia
245: Tecnología para el desarrollo sostenibles / editor Dalmiro Martell 246: Título corregido: Tecnología para el desarrollo sostenible	1#	\$i Título corregido: \$a Tecnología para el desarrollo sostenible
245: Cocina fácil : recetas / Magdalena Fuentes 246: Título de la cubierta : Recetas de cocina	34	\$i Título de la cubierta : \$a Recetas de cocina
245: Actas de la XVII Conferencia Anual 246: Actas de la 17ª Conferencia Anual	34	\$a Actas de la 17ª Conferencia Anual
245: Apuntes de viaje = Tour a Argentina 246: Tour a Argentina	31	\$a Tour a Argentina

5.3.15. CAMPO 250 - MENCIÓN DE EDICIÓN (R)

La mención de edición se transcribirá tal como aparece en la fuente de información, considerando las palabras o frases como las siguientes: edición, entrega, lanzamiento, nivel, estado o versión, o sus equivalentes en otras lenguas.

a) Primer indicador

No definido

b) Segundo indicador

No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Mención de edición

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
6a ed.	##	\$a 6a ed.
Edición 2016	##	\$a Edición 2016
Versión 1.1	##	\$a Versión 1.1
3ra edición corregida y aumentada	##	\$a 3ra edición corregida y aumentada

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

3ª edición 2017	##	\$a 3ª edición 2017
Edición especial	##	\$a Edición especial
Versión de cine	##	\$a Versión de cine
New edition	##	\$a New edition
Full score	##	\$a Full score
Interactive version	##	\$a Interactive version
2ª edición / revisada por Miguel Durand	##	2ª edición / \$b revisada por Miguel Durand

5.3.16. CAMPO 255 - DATOS MATEMÁTICOS CARTOGRÁFICOS (R)

Los datos matemáticos asociados con mapas, incluyendo cartas celestes. La escala es un elemento núcleo únicamente para contenido cartográfico.

Colocar la mención de escala, proyección y coordenadas si estos datos se encuentran en la fuente.

(Datos matemáticos codificados)

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Mención de escala (NR)

\$b – Mención de proyección (NR)

\$c – Mención de coordenadas (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Escala [cerca 1:90,000]	##	\$a Escala [cerca 1:90,000]
Escala 1:21,000,000 (E 72°-E 148°/N 13°-N 18°)	##	\$a Escala 1:21,000,000 \$c (E 72°-E 148°/N 13°-N 18°)

Escala 1:150,000 (E 32°30'-E 34°30'/N 35°30'--N 35°00')	##	\$a Escale 1:150,000 \$c (E 32°30'-E 34°30'/N 35°30'--N 35°00')
Escala no especificada	##	\$a Escala no especificada
Varias escalas	##	\$a Varias escalas

5.3.17. CAMPO 264 - PRODUCCIÓN, PUBLICACIÓN, DISTRIBUCIÓN, FABRICACIÓN Y COPYRIGHT (R)

a) Primer indicador

– No es aplicable / No se provee información / Anterior
 2 – Intermedia
 3 – Actual / Último

b) Segundo indicador: Función de la entidad.

0 – Producción
 1 – Publicación
 2 – Distribución
 3 – Fabricación
 4 – Copyright

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Lugar de producción, publicación, distribución, fabricación (R)
 \$b – Nombre del de productor, editor, distribuidor, fabricante (R)
 \$c – Fecha de producción, publicación, distribución, fabricación o copyright (R)

d) Consideraciones complementarias

- El campo 264 es repetible, mediante el segundo indicador diferenciamos la información según corresponda: publicación (RDA 2.8), distribución (RDA 2.9) y fabricación (RDA 2.10).
- Se debe transcribir el nombre del lugar tal cual figura en el recurso. Cuando en el recurso no hay un lugar de publicación mencionado en el ítem, pero al revisar otra fuente externa se conoce con certeza cuál es ese lugar, registre el nombre de la ciudad entre corchetes.

264 \$a [Madrid]

- Si el lugar de publicación no figura en la fuente de información, pero, se considera que hay un lugar probable dentro del contenido, se registra agregando el signo de interrogación.

264 \$a [Madrid?]

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	32 de 75

- Si finalmente no se puede conocer ni deducir la ciudad ni el país de publicación se registrará la frase:

264 \$a [Lugar de publicación no identificado]

Homonimias:

- Si el nombre del país no aparece en el recurso bibliográfico, pero es necesario diferenciar una ciudad de otra que tiene el mismo nombre, se añadirá el país entre corchetes.

264 \$a Santiago, [Chile]

264 \$a Santiago, [Cuba]

- Si el nombre del país se encuentra en la fuente de información se colocará sin los corchetes:

264 \$a Córdoba, España

264 \$a Córdoba, Argentina

- Añada la jurisdicción mayor para homonimias de lugares cuando sea importante para la identificación del lugar.

264 \$a Boston [Massachusetts]

264 \$a Boston [Lincolnshire]

Mención de producción, publicación, distribución, fabricación, etc.:

- Si se menciona más de un lugar de publicación, producción, fabricación, etc., en la fuente de información, regístrelos según el orden indicado por la secuencia, presentación o tipografía de los nombres en la fuente de información (hasta 3 lugares o ciudades).

264 \$a Leipzig ; \$a París ; \$a Londres

264 \$a Buenos Aires ; \$a Caracas ; \$a Bogotá : \$b Editorial
Universo, \$c [1990]

- Si en la fuente de información se menciona más de un editor, productor, etc., del recurso, se registrará a los editores en el orden en que se encuentren en la fuente de información.

264 31 \$a [New York] : \$b Hendon Music : \$b Boosey &
Hawkes, \$c [2005]

264 31 \$a Lima ; \$a Trujillo : \$b Carpio, \$c [1990?]

- Si no se conoce el nombre del editor, productor, fabricante y distribuidor de la publicación, estos se registrarán con la frase:

[editor no identificado]

[productor no identificado]

[fabricante no identificado]

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

[distribuidor no identificado]

- Fecha conocida por una fuente externa:
264 \$c [2011]
- Fecha probable:
264 \$c [2011?]
- Fecha probable entre un rango de años no consecutivos:
264 \$c [entre 1846 y 1853?]
- Fecha deducida entre un rango de años no consecutivos:
264 \$c [entre 1902 y 1905]
- Si se desconoce la fecha de publicación y no encuentra una fecha probable o no se puede deducir, registre:
264 \$c [fecha de publicación no identificada]
- Primer tomo o volumen disponible:
264 \$c1988-
- Último volumen disponible:
264 \$c -2005
- Rango del primer y último volumen:
264 \$c1988-2005
- Si el recurso presenta los datos de publicación e imprenta, registre los datos de imprenta repitiendo el campo 264.
264 31 \$aLima : \$bMinisterio de Educación, \$c[2015?]
264 33 \$aLima : \$b Industrias Roland Print

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
[Lima?] : [editor no identificado], 2010.	#1	\$a [Lima?] : \$b [editor no identificado], \$c 2010.
Lima : Asociación ABC, 2022-	31	\$a Lima : \$b Asociación ABC, \$c 2022-
Arequipa : [productor no identificado], [1990?].	#0	\$a Arequipa : \$b [productor no identificado], \$c [1990?].

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	34 de 75

[Trujillo?] : [productor no identificado], 2018.	#0	\$a [Trujillo?] : \$b [productor no identificado], \$c 2018.
California : Metro Goldwyn Mayer Home Entertainment, [2004].	31	\$a California : \$b Metro Goldwyn Mayer Home Entertainment, \$c [2004].
©1993	4	\$c ©1993
Paris : Rouart, Lerolle & Cie, [entre 1941 y 1953]	31	\$a Paris : \$b Rouart, Lerolle & Cie, \$c [entre 1941 y 1953]
London : [productor no identificado], [1780?].	#0	\$a London : \$b [productor no identificado], \$c [1780?].
Alicante : [productor no identificado], [2018].	#0	\$a Alicante : \$b [productor no identificado], \$c [2018].

5.3.18. CAMPO 300 - DESCRIPCIÓN FÍSICA (R)

Mención de la descripción física del recurso bibliográfico, incluyendo su extensión y dimensiones, otros detalles físicos e información sobre el material complementario.

En la mayor parte de los recursos se especifica el número de hojas, páginas, piezas, archivos, fotogramas, mapas, imágenes, etc., en el subcampo \$a.

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Extensión (R)

\$b – Otros detalles físicos (NR)

\$c – Dimensiones (R)

\$e – Material acompañante (NR)

Ejemplo:

• Material gráfico no proyectable

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 cartel : cartulina plastificada, ilustraciones en color ; 86 x 62 cm	##	\$a1 cartel : \$b cartulina plastificada, ilustraciones en color ; \$c 86 x 62 cm

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	35 de 75

1 cartel : cartón, dos caras, ilustraciones en color ; 86 x 62 cm	##	\$a1 cartel : \$b cartón, dos caras, ilustraciones en color ; \$c 86 x 62 cm
1 pliego plegado (4 páginas) : ilustraciones en color ; 21 x 14 cm	##	\$a 1 pliego plegado (4 páginas) : \$b ilustraciones en color ; \$c 21 x 14 cm
1 pliego : ilustraciones en color ; 42 x 30 cm plegado a 15 x 10 cm	##	\$a 1 pliego : \$b ilustraciones en color ; \$c 42 x 30 cm plegado a 15 x 10 cm
1 hoja suelta : dos caras, ilustraciones en color ; 30 x 20 cm	##	\$a 1 hoja suelta : \$b dos caras, ilustraciones en color ; \$c 30 x 20 cm
1 volante : dos caras, ilustraciones en color ; 21 x 15 cm	##	\$a 1 volante : \$b dos caras, ilustraciones en color ; \$c 21 x 15 cm
1 rotafolio (10 hojas): dos caras, ilustraciones en color ; 21 x 30 cm	##	\$a 1 rotafolio (8 hojas) : \$b ilustraciones en color ; \$c 21 x 25 cm

- **Material gráfico proyectable**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 fotobanda (8 fotogramas)	##	\$a 1 fotobanda (8 fotogramas)
4 diapositivas : blanco y negro ; 5 x 5 cm	##	\$a 4 diapositivas : \$b blanco y negro ; \$c 5 x 5 cm
2 transparencias : color ; 20 x 24 cm	##	\$a 2 transparencias : \$b color ; \$c 20 x 24 cm

- **Recursos electrónicos**

- Cuando el recurso electrónico contenga un archivo de texto, un archivo de imágenes o una monografía en texto completo, registre:

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 disco óptico de computadora (xv páginas, 150 mapas) : color ; 4 ¾ plg	##	\$a 1 disco óptico de computadora (xv páginas, 150 mapas) : \$b color ; \$c 4 ¾ plg

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	36 de 75

1 disco óptico de computadora (185 imágenes) : color ; 4 ¾ plg	##	\$a 1 disco óptico de computadora (185 imágenes) : \$b color ; \$c 4 ¾ plg
---	-----------	--

- Si el recurso electrónico contiene imágenes, multimedia interactivo, juegos o varios archivos de datos, registre en el subcampo \$a de manera general.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 disco óptico de computadora: sonido, color; 4 ¾ plg. + 1 folleto (10 páginas; 10 x 23 cm)	##	\$a 1 disco óptico de computadora: \$b sonido, color; \$c 4 ¾ plg. + \$e 1 folleto (10 páginas; 10 x 23 cm)

• Videograbaciones

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 rollo de película (aproximadamente 65 fotogramas) : blanco y negro; 35 mm	##	\$a 1 rollo de película (aproximadamente 65 fotogramas) : \$b blanco y negro ; \$c 35 mm
1 videodisco (DVD) (30 minutos, 14 segundos) : sonido, color ; 4 ¾ plg	##	\$a 1 videodisco (DVD) (30 minutos, 14 segundos) : \$b sonido, color ; \$c 4 ¾ plg
1 videodisco (DVD) (aproximadamente 140 minutos) : sonido, color ; 4 ¾ plg	##	\$a1 videodisco (DVD) (aproximadamente 140 minutos) : \$b sonido, color ; \$c 4 ¾ plg
1 videodisco (DVD) (25 minutos) : sonido, color ; 4 ¾ plg	##	\$a1 videodisco (DVD) (25 minutos) : \$b sonido, color ; \$c 4 ¾ plg
1 videocasete (VHS) (ca. 30 min.) : sonido, color + 1 díptico.	##	\$a 1 videocasete (VHS) (ca. 30 min.) : sonido, color + \$e 1 díptico.

• Grabaciones sonoras

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 disco (20 minutos, 9 segundos) : analógico 33 1/3 rpm ; 12 plg.	##	\$a 1 disco (20 minutos, 9 segundos) : \$b analógico 33 1/3 rpm ; \$c 12 plg.
1 disco sonoro CD-DA (56 minutos) : digital, estéreo ; 4 ¾ plg.	##	\$a 1 disco sonoro CD-DA (56 minutos) : \$b digital, estéreo ; \$c 4 ¾ plg.
1 casete sonoro (cerca 50 minutos) : analógico, estéreo	##	\$a 1 casete sonoro (cerca 50 minutos) : \$b analógico, estéreo

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	37 de 75

1 rollo de pianola : 88 notas	##	\$a 1 rollo de pianola : \$b 88 notas
-------------------------------	----	---------------------------------------

- Música**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 partitura (30 páginas) ; 20 cm + 16 partes ; 32 cm	##	\$a 1 partitura (30 páginas) ; \$c 20 cm + \$e 16 partes ; \$c 32 cm
1 partitura (20 páginas) + 1 parte (3 páginas); 27 cm	##	\$a 1 partitura (20 páginas) + \$e 1 parte (3 páginas) ; \$c 27 cm
1 partitura (9 páginas sin numerar) : ilustración ; 31 cm	##	\$a 1 partitura (9 páginas sin numerar) \$b ilustración ; \$c 31 cm
1 partitura de director (126 páginas) : ilustraciones en color, retrato ; 36 cm	##	\$a 1 partitura de director (126 páginas) \$b ilustraciones en color, retrato ; \$c 36 cm

- Fotografía**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
1 álbum (110 fotografías) ; 51 x 46 cm	##	\$a 1 álbum (110 fotografías) ; \$c 51 x 46 cm
1 fotografía : papel albúmina, blanco y negro ; 6 x 9 cm	##	\$a 1 fotografía : \$b papel albúmina, blanco y negro ; \$c 6 x 9 cm
1 álbum (44 fotografías) : papel albúmina, gelatino bromuro ; 21 x 27 x 3 cm	##	\$a1 álbum (44 fotografías) : \$b papel albúmina, gelatino bromuro ; \$c 21 x 27 x 3 cm
1 tarjeta de visita : papel albúmina, sepia ; 11 x 6 cm	##	\$a1 tarjeta de visita : \$b papel albúmina, sepia ; \$c 11 x 6 cm
1 fotografía :daguerrotipo ; 9 x 8 cm ; en estuche de madera 12 x 10 cm	##	\$a 1 fotografía : \$b daguerrotipo ; \$c 9 x 8 cm ; en estuche de madera 12 x 10 cm
1 negativo sobre placa de vidrio : gelatino bromuro ; 9 x 13 cm	##	\$a 1 negativo sobre placa de vidrio : \$b gelatino bromuro ; \$c 9 x 13 cm

- Material cartográfico (Mapa, globo, entre otros)**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
---------	-----------	----------

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

1 atlas (269 páginas) : ilustraciones en color, mapas ; 31 x 43 cm	##	\$a 1 atlas (269 páginas) : \$b ilustraciones en color, mapas ; \$c 31 x 43 cm
4 mapas en 2 hojas : color ; 51 x 86 cm o menores	##	\$a 4 mapas en 2 hojas : \$b color ; \$c 51 x 86 cm o menores
1 globo terráqueo : color, madera, montado sobre soporte metálico ; 12 cm de diámetro	##	\$a 1 globo terráqueo : \$b color, madera, montado sobre soporte metálico ; \$c 12 cm de diámetro
1 atlas (330 páginas) : 100 mapas en color ; 50 x 30 cm	##	\$a 1 atlas (330 páginas) : \$b 100 mapas en color ; \$c 50 x 30 cm
1 mapa mural ; 40 x 23 cm	##	\$a 1 mapa mural ; \$c 40 x 23 cm

- Microformas**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
6 rollos de microfilm : negativo ; 35 mm	##	\$a 6 rollos de microfilm : \$b negativo ; \$c 35 mm
1 microficha (120 fotogramas) : positivo ; 11 x 15 cm	#3	\$a 1 microficha (120 fotogramas) : \$b positivo ; \$c 11 x 15 cm
3 microfichas (1 partitura (118 páginas)) : positivo ; 11 x 15 cm	##	\$a 3 microfichas (1 partitura (118 páginas)) : \$b positivo ; \$c 11 x 15 cm

- Juegos**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
2 juegos (10 fichas, 2 dados) : ilustraciones en color ; 40 x 30 ; en caja de 13 x 9 x 2 cm	##	\$a 2 juegos (10 fichas, 2 dados) : \$b ilustraciones en color ; \$c 40 x 30 ; en caja de 13 x 9 x 2 cm
3 rompecabezas (550 piezas): cartón, ilustraciones en color ; 40 x 30 cm ; en caja de 10 x 12 cm	##	\$a 3 rompecabezas (550 piezas): \$b cartón, ilustraciones en color; \$c 40 x 30 cm ; en caja de 10 x 12 cm
1 rompecabezas : madera, color ; en caja 15 x 10 x 3 cm	##	\$a 1 rompecabezas : \$b madera, color ; \$c en caja 15 x 10 x 3 cm

- Realia**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
---------	-----------	----------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	39 de 75

1 pintura : acuarela sobre papel ; 58 x 43 cm ; en marco de madera y vidrio de 69 x 53 cm	##	\$a 1 pintura : \$b acuarela sobre papel ; \$c 58 x 43 cm ; en marco de madera y vidrio de 69 x 53 cm
1 modelo : madera y papel, blanco y negro ; 18 x 21 x 14 cm	##	\$a 1 modelo : \$b madera y papel, blanco y negro; \$c 18 x 21 x 14 cm
1 reproducción de arte : color ; 21 x 31 cm	##	\$a 1 reproducción de arte: \$b color; \$c 21 x 31 cm
14 dioramas (varias piezas) : plástico y cartón ; 30 x 42 x 5 cm	##	\$a 14 dioramas (varias piezas): \$b plástico y cartón; \$c 30 x 42 x 5 cm
2 esculturas : mármol ; 150-210 cm de alto	##	\$a 2 esculturas : \$b mármol ; \$c 150-210 cm de alto
6 portaobjetos de microscopio : 3 x 8 cm	##	\$a 6 portaobjetos de microscopio : \$c 3 x 8 cm
1 títere de mano : rojo y azul ; 20 cm	##	\$a 1 títere de mano : \$b rojo y azul ; \$c 20 cm

- **Manuscrito**

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
36 páginas : ilustraciones en color ; 26 cm	##	\$a 36 páginas : \$b ilustraciones en color ; \$c 26 cm
38 hojas sin numerar, encuadernadas ; 17 cm	##	\$a 38 hojas sin numerar, encuadernadas ; \$c 17 cm
30 hojas, 3 hojas sin numerar : pergamino; 30 cm	##	\$a 30 hojas, 3 hojas sin numerar : \$b pergamino ; \$c 30 cm
1 volumen en varias paginaciones ; 29 cm	##	\$a 1 volumen en varias paginaciones ; \$c 29 cm
8, esto es, 7 hojas ; 27 cm	##	\$a 8, esto es, 7 hojas ; \$c 27 cm
1 hoja sin numerar (incompleto) ; 28 cm	##	\$a1 hoja sin numerar (incompleto) ; \$c 28 cm
3 hojas, 1 hoja en blanco ; 34 x 21 cm y menores	##	\$a 3 hojas, 1 hoja en blanco ; \$c 34 x 21 cm y menores

5.3.19. CAMPO 336 - TIPO DE CONTENIDO (R)

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

Describe la forma en que el contenido está registrado, la forma de comunicación a través de la cual se expresa una obra (texto, audio, palabra hablada, etc.).

Pueden consignarse en el mismo campo varios tipos de medio dentro del subcampo \$a (Nombre del tipo de medio).

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Término del tipo de contenido (R)

\$2 – Fuente (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Imagen en movimiento bidimensional rdacontent	##	\$a Imagen en movimiento; bidimensional \$2 rdacontent
Texto rdacontent	##	\$a Texto \$2 rdacontent
Música interpretada rdacontent	##	\$a Música interpretada \$2 rdacontent
Música notada rdacontent	##	\$a Música notada \$2 rdacontent
Imagen fija rdacontent	##	\$a Imagen fija \$2 rdacontent
Imagen cartográfica rdacontent	##	\$a Imagen cartográfica \$2 rdacontent
Imagen cartográfica en movimiento rdacontent	##	\$a Imagen cartográfica en movimiento \$2 rdacontent
Programa para computadora rdacontent	##	\$a Programa para computadora \$2 rdacontent
Palabra hablada rdacontent	##	\$a Palabra hablada \$2 rdacontent
Audio rdacontent	##	\$a Audio \$2 rdacontent
Sonidos rdacontent	##	\$a Sonidos \$2 rdacontent
Texto táctil rdacontent	##	\$a Texto táctil \$2 rdacontent

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	41 de 75

Forma tridimensional táctil rdacontent	##	\$a Forma tridimensional táctil \$2 rdacontent
---	-----------	--

Lista de términos de tipos de contenidos de RDA

- | | |
|--|------------------------------|
| - audio | - imagen táctil |
| - conjunto de datos cartográficos | - imagen táctil cartográfica |
| - conjunto de datos informáticos | - movimiento notado táctil |
| - forma cartográfica táctil tridimensional | - música interpretada |
| - forma tridimensional | - música notada |
| - forma tridimensional táctil | - música notada táctil |
| - imagen (en movimiento; bidimensional) | - no especificado |
| - imagen (en movimiento; tridimensional) | - notación de movimientos |
| - imagen cartográfica | - palabra hablada |
| - imagen cartográfica en movimiento | - programa de computadora |
| - imagen fija | - sonidos |
| | - texto |
| | - texto táctil |

5.3.20. CAMPO 337 - TIPO DE MEDIO (R)

El tipo de medio consiste en el dispositivo intermedio que se requiere para visualizar, escuchar, abrir o ejecutar el contenido de un recurso.

Pueden consignarse en el mismo campo varios tipos de medio dentro del subcampo \$a (Nombre del tipo de medio).

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nombre del tipo de medio (R)

\$2 – Fuente (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
computadora rdamedia	##	\$a computadora \$2 rdamedia
audio rdamedia	##	\$a audio \$2 rdamedia
proyectado rdamedia	##	\$a proyectado \$2 rdamedia

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

video rdamedia	##	\$a video \$2 rdamedia
sin mediación rdamedia	##	\$a sin mediación \$2 rdamedia

Lista de términos de tipos de medio de RDA

- | | |
|-----------------|-------------------|
| - Audio | - Microscópico |
| - Microforma | - Proyectado |
| - Otro | - Video |
| - Sin mediación | - Estereográfica |
| - Computadora | - No especificado |

5.3.21. CAMPO 338 – TIPO DE SOPORTE (R)

El tipo de soporte refleja el formato del medio de almacenamiento y protección de un soporte.

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nombre del tipo de soporte (R)

\$2 – Fuente (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
volumen rdacarrier	##	\$a volumen \$2 rdacarrier
disco sonoro rdacarrier	##	\$a disco sonoro \$2 rdacarrier
videodisco rdacarrier	##	\$a videodisco \$2 rdacarrier
hoja rdacarrier	##	\$a hoja \$2 rdacarrier
disco de computadora rdacarrier	##	\$a disco de computadora \$2 rdacarrier
microficha rdacarrier	##	\$a microficha \$2 rdacarrier
rollo de película rdacarrier	##	\$a rollo de película \$2 rdacarrier

rotafolio rdacarrier	##	\$a rotafolio \$2 rdacarrier
rollo de película rdacarrier	##	\$a rollo de película \$2 rdacarrier
objeto rdacarrier	##	\$a objeto \$2 rdacarrier
videocasete rdacarrier	##	\$a videocasete \$2 rdacarrier

Lista de términos de tipos de soporte de RDA

- | | |
|-----------------------------------|------------------------------------|
| - cartucho sonoro | - pista de sonido |
| - cilindro sonoro | - tarjeta estereográfica |
| - microopaco | - cartucho de chip de computadora |
| - rollo sonoro | - disco sonoro |
| - carrete de banda sonora | - recurso en línea |
| - cinta de casete de computadora | - videocasete |
| - no especificado | - cartucho de cinta de computadora |
| - rotafolio | - hoja |
| - carrete de cinta de computadora | - rollo de microfilme |
| - cinta sonora | - videodisco |
| - objeto | - cartucho de disco de computadora |
| - tarjeta de computadora | - microficha |
| - carrete de cinta sonora | - rollo de película |
| - disco de computadora | - volumen |

Ejemplos de tipos de contenido, medio y soporte:

TIPO DE MATERIAL ESPECIAL	CAMPO		
	336 rdacontent	337 rdamedia	338 rdacarrier
	CONTENIDO	MEDIO	SOPORTE
Audiolibro (CD-ROM)	Palabra hablada	audio	disco de audio
Cartel	Imagen (fija; bidimensional; visual):	sin mediación	hoja
CD con una narración oral	Palabra hablada	audio	disco de audio
CD de música	Música interpretada	audio	disco de audio
Escultura	Objeto (visual)	sin mediación	objeto
Globo terráqueo con relieve	Objeto (cartográfico; táctil)	sin mediación	objeto
Grabación sonora	Música (interpretada)	audio	disco de audio

Lámina con felpa y aroma	Imagen (fija; bidimensional; visual; táctil; olfativa)	sin mediación	hoja
Mapa impreso	Imagen (cartográfica; fija; bidimensional; visual)	sin mediación	hoja
Mapa impreso con relieve	Imagen (cartográfica; fija; bidimensional; visual; táctil)	sin mediación	volumen
Medalla de metal	forma tridimensional	sin mediación	objeto
Partitura en PDF en 1 disco de computadora	Música (notada; visual)	computadora	disco de computadora
Partitura impresa (5 páginas)	Música (notada; visual)	sin mediación	volumen
Partitura impresa en braille (8 páginas)	Música (notada; visual; táctil)	sin mediación	volumen
Película (carretes de película)	Imagen (movimiento; bidimensional)	proyectada	rollo de película
Presentación en diapositivas	Texto (visual)	proyectado	diapositiva
Recurso continuo en microforma	Texto (visual)	microforma	rollo de microforma
Videograbación (DVD)	Imagen (movimiento; bidimensional)	video	videodisco

5.3.22. CAMPO 347 - CARACTERÍSTICAS DEL ARCHIVO DIGITAL (R)

Especificación técnica relativa a la codificación digital de texto, imagen, audio, vídeo y otros tipos de datos en un recurso. Especifique el tipo y formato del archivo, siempre y cuando tenga la información y se considere importante para la identificación del recurso. Registre el valor de acuerdo con la lista RDA:

- Archivo de datos
- Archivo de imagen
- Archivo de programa
- Archivo de texto
- Archivo de video
- Archivo sonoro

a) Indicador

– No definidos

b) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Tipo de archivo (R)

\$b – Formato de codificación (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Archivo de imagen jpg	##	\$a Archivo de imagen \$b jpg
Archivo sonoro MP3	##	\$a Archivo sonoro \$b MP3
Archivo de programa	##	\$a Archivo de programa
Archivo de texto PDF	##	\$a Archivo de texto \$b PDF
Archivo de imagen jpg	##	\$a Archivo de imagen \$b jpg
Archivo de texto PDF EPUB	##	\$a Archivo de texto \$b PDF \$b EPUB

5.3.23. CAMPO 490 – MENCIÓN DE SERIE – (R)

- a) **Primer indicador:** Especifica si la serie será trazada. Indica si el registro contiene un campo correspondiente a un asiento secundario 800-830 de serie.

0 – Serie sin recuperación

1 – Serie con recuperación (el campo 8XX está presente en el registro)

El valor **0** indica que la serie consignada en el campo 490 es solo descriptiva, no requiere un punto de acceso adicional controlado en el campo 8XX.

El valor **1** indica que la mención de serie registrada en el campo 490 sí requiere un punto de acceso adicional controlado y que requiere un control de autoridad, el cual debe consignarse en un campo 8XX (ejemplo 800, 830).

- b) **Segundo indicador**

No definido

- c) **Subcampos utilizados con mayor frecuencia**

\$a – Mención de serie (R)

\$x – ISSN (R)

\$v – Número del volumen / Designación de volumen o secuencia (R)

Registre la serie tal cual aparece en la fuente de información.
Transcriba los términos que acompañan a la numeración de la serie.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
---------	-----------	----------

Colección de oro	0#	\$a Colección de oro
Informes sectoriales ambiente ; volumen 9	0#	\$a Informes sectoriales ambiente ; \$v volumen 9
Serie audiovisual ; CD-02	0#	\$a Serie audiovisual ; \$v CD-02
La Biblia frente a la vida ; volumen B-3	0#	\$a La Biblia frente a la vida ; \$v volumen B-3
Armables ; N° 1	0#	\$a Armables ; \$v N° 1
Crea y pinta ; volumen [3]	0#	\$a Crea y pinta ; \$v volumen [3]
Obras completas / Jerry Cáceres ; 1	1#	\$a Obras completas / Jerry Cáceres ; \$v 1
Obras completas / Justo Sierra ; nº. 12	1#	\$a Obras completas / Justo Sierra ; \$v nº. 12

En los casos de homonimia en los títulos de serie, o cuando se trate de series genéricas o comunes que no cuenten con una entidad responsable o editorial claramente identificada, la mención de serie se registrará en el campo 490, incorporando el nombre del autor o del director de la serie, según corresponda. Asimismo, en el campo 830 se consignará el título de la serie en su forma normalizada, con fines de control de autoridad y recuperación de la información.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
490: Clásicos musicales ; 1 <i>830: Clásicos musicales (Deutsche Gramophon) ; 1</i>	1#	\$a Clásicos musicales; \$v 1
490: Serie Estudios históricos / Instituto de Estudios Peruanos ; 97 <i>830: Estudios históricos (Instituto de Estudios Peruanos)</i>	1#	\$a Serie Estudios históricos / Instituto de Estudios Peruanos ; \$v 97

5.3.24. CAMPO 500 - NOTAS GENERALES (R)

Información general para la que no se ha definido un campo de nota 5XX específico.

a) Primer indicador

No definido

b) Segundo indicador

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	47 de 75

No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nota general

d) Ejemplos

- **Naturaleza, alcance o forma artística del recurso bibliográfico:**
 - Documental.
 - Comedia en 3 actos
 - Obra teatral
 - Manuscrito
 - Mecanografiado e impreso
 - Mecanografiado, firmado (original y copia)
 - Manuscrito (copia)
 - Cuaderno de apuntes
- **Forma de composición y medio de ejecución:**
 - Para órgano
 - Arreglo para guitarra
 - Para piano, 4 manos
 - Para soprano y piano
 - Villancico
 - Opera en dos actos
 - Para piano
 - Para canto con acompañamiento de piano
- **Notas de la fuente del título y mención de responsabilidad:**
 - Título tomado de la cubierta
 - Título tomado de la pantalla del título
 - Título y mención de responsabilidad tomados de la pantalla de créditos
 - Título de partida
 - Título tomado del marbete
 - Título tomado del estuche
 - Título tomado del folleto
 - Título facticio
 - Título tomado de la parte inferior de la foto
 - Subtítulo tomado de la cubierta
 - Antes del título: Best seller
 - Datos de la cubierta
- **Otra información sobre el ítem:**
 - Conferencia realizada del 30 de junio al 1 de julio 2025
 - “El Perú primero”

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una “COPIA NO CONTROLADA” a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	48 de 75

- "Bicentenario del Perú 2021-2024"
- Auspiciado por UNESCO

• **Material complementario:**

- Acompañado de: "Juguemos con las matemáticas". 1 CD-ROM
- Acompañado de: "Reglas del juego". 1 hoja suelta (30 x 20 cm)
- Disquete en bolsillo

• **Volúmenes que posee la biblioteca:**

- La biblioteca tiene el tomo 2.
- La biblioteca tiene el volumen 2, 3 y 4.
- La biblioteca tiene el fascículo 1, 2 y 3.

5.3.25. CAMPO 504 - NOTA DE BIBLIOGRAFÍA, ETC. (R)

Información sobre la presencia de una o más bibliografías, discografías, filmografías y/o otro tipo de referencias bibliográficas en el ítem o en el material complementario.

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nota de bibliografía, etc. (NR)

\$b – Número de referencias (NR)

Se usa para indicar la significación de una bibliografía.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Bibliografía: páginas 21-22.	##	\$a Bibliografía: páginas 21-22.
Bibliografía: hojas 75-76.	##	\$a Bibliografía: hojas 75-76.
Discografía: páginas 105-111.	##	\$a Discografía: páginas 105-111.
Filmografía: volumen 2, páginas 344- 360.	##	\$a Filmografía: volumen 2, páginas 344- 360.
Incluye referencias bibliográficas.	##	\$a Incluye referencias bibliográficas.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	49 de 75

Incluye referencias hemerográficas.	##	\$a Incluye referencias hemerográficas.
Incluye bibliografías.	##	\$a Incluye bibliografías.

5.3.26. CAMPO 505 - NOTA DE CONTENIDO CON FORMATO (R)

En este campo se consigna aquellos títulos de obras individuales o las partes de un ítem o de la tabla del contenido. También se consigna las menciones de responsabilidad, los números de volúmenes o tomos y otras designaciones secuenciales.

a) Primer indicador: Controlador de constante de visualización.

- 0 – Contenido
- 1 – Contenido incompleto
- 2 – Contenido parcial

b) Segundo indicador: Nivel de designación de contenido.

- # – Básico
- 0 – Avanzado

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a - Nota de contenido con formato (NR)
- \$r - Declaración de responsabilidad (R)
- \$t - Título (R)

d) Consideraciones complementarias

Cuando el título colectivo agrupe a varios autores con sus respectivos títulos, estos se registrarán en el campo 505, con los subcampos “t” título de la parte y “r” autor.

- \$t The holiday /\$r Tom Hill \$t The house / \$r John Smith
- \$a Volumen 1. La salida del sol. Un nuevo mundo. Los pioneros – volumen 2. La vanguardia. El entrenamiento. El estandarte del pueblo – volumen 3. La transmisión hacia el oeste. La India – volumen 4. Tormenta de primavera. El triunfo. Hojas nuevas.

5.3.27. CAMPO 508 - NOTA DE CRÉDITOS DE CREACIÓN/PRODUCCIÓN (R)

Registre los nombres de las personas u organizaciones que han participado en la creación o producción del recurso.

Para los recursos audiovisuales, en esta nota se registran las personas diferentes a los productores, directores y escritores o las organizaciones que han participado en la producción técnica o artística del recurso.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una “COPIA NO CONTROLADA” a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	50 de 75

No se incluyen asistentes o asociados; supervisores o coordinadores de producción; asesores o consultores técnicos; ingenieros de audio o sonido u otras personas que desempeñan una contribución menor.

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

Nota de créditos de creación/producción (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Locutor, Jim Durand ; director musical, Miguel Risco.	##	\$a Locutor, Jim Durand ; director musical, Miguel Risco.
Música, Miguel Heredia ; cámara, Jorge Valdivia.	##	\$a Música, Miguel Heredia ; cámara, Jorge Valdivia.
Editor fílmico, Andrés Martín ; narrador, Margaret Throsby.	##	\$a Editor fílmico, Andrés Martín ; narrador, Margaret Throsby.
Fotógrafo, Ricardo Novoa ; locutor, Luis Steven ; presentador, Miguel Fernández.	##	\$a Fotógrafo, Ricardo Novoa ; locutor, Luis Steven ; presentador, Miguel Fernández.

5.3.28. CAMPO 511 - NOTA DE PARTICIPANTES O INTÉRPRETES (R)

Registre los nombres de participantes, narradores, presentadores, intérpretes, etc.

a) Primer indicador: Controlador de la constante de despliegue. Controla que se genere una frase introductoria.

0 – No se genera una constante de despliegue

1 – Elenco Puede generarse para el despliegue el término Elenco

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nota de participante o intérprete (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Luis Heredia, violín ; Roberto Núñez, clavecín.	0#	\$a Luis Heredia, violín ; Roberto Núñez, clavecín.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	51 de 75

Voces, Peter Smith, Clorinda Kennet, Helen Derek.	0#	\$a Voces, Peter Smith, Clorinda Kennet, Helen Derek.
Intérpretes: Fabio G., Gastón Urbina, Adrián Colca.	0#	\$a Intérpretes: Fabio G., Gastón Urbina, Adrián Colca.

5.3.29. CAMPO 520 – NOTA DE RESUMEN (R)

Contiene información sin normalizar que describe el alcance y contenido general del recurso bibliográfico. Se utiliza para registrar un resumen breve, objetivo y descriptivo del contenido del recurso, con el fin de facilitar su identificación, comprensión y recuperación de la información por parte del usuario.

- a) **Primer indicador:** Control de la constante a desplegar. Controla la generación de una frase de introducción.

3 – Resumen

- b) **Segundo indicador**

– No definido

- c) **Subcampos utilizados con mayor frecuencia**

\$a – Nota de resumen, etc. (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Describe el proceso seguido y las estrategias empleadas para lograr la inclusión en la nueva ley de universidades N° 27972 referida a la promoción del desarrollo municipal en las zonas rurales.	3#	\$a Describe el proceso seguido y las estrategias empleadas para lograr la inclusión en la nueva ley de universidades N° 27972 referida a la promoción del desarrollo municipal en las zonas rurales.
Consiste en programas sobre investigación de servicios de salud en el Perú.	3#	\$a Consiste en programas sobre investigación de servicios de salud en el Perú.

5.3.30. CAMPO 521 - NOTA DE PÚBLICO DESTINATARIO (R)

Contiene información sobre el tipo de usuario al que se dirige la obra.

- a) **Primer indicador:** Controlador de constante de despliegue. Controla que se genere una frase introductoria.

– Audiencia

0 – Nivel de lectura

1 – Nivel de interés por edad

2 – Nivel de interés por curso

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	52 de 75

- 3 – Características especiales de la audiencia
- 4 – Nivel de motivación e interés
- 8 – No se genera una constante de despliegue

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nota de público destinatario (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Para escolares de educación primaria.	3#	\$a Para escolares de educación primaria.
Para niños de 9 a12 años.	2#	\$a Para niños de 9 a12 años.
Para escolares del cuarto grado de educación secundaria.	3#	\$a Para escolares del cuarto grado de educación secundaria.
Para estudiantes preuniversitarios.	3#	\$a Para estudiantes preuniversitarios.
No recomendado para menores de 12 años.	1#	\$a No recomendado para menores de 12 años.
Dirigido a personas con discapacidad visual.	3#	\$a Dirigido a personas con discapacidad visual

5.3.31. CAMPO 534 - NOTA DE VERSIÓN ORIGINAL (R)

Describe el original de una obra cuando la reproducción ocupa la parte principal del registro bibliográfico, aquellos detalles relevantes del original cuando difieren de la información que describe la reproducción.

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a - Encabezamiento principal del original (NR)
- \$b - Mención de edición del original (NR)
- \$c - Publicación, distribución, etc. del original (NR)
- \$n - Nota sobre el original (R)
- \$p - Frase introductoria (NR)
- \$t - Mención de título del original (NR)

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Publicado originalmente como: Introducción al análisis de las formas. Madrid : Universidad Complutense de Madrid, 1946.	##	\$p Publicado originalmente como: \$t Introducción al análisis de las formas : \$c Madrid : Universidad Complutense de Madrid, 1946.
Publicado originalmente: Nueva York : Harper & Row, 1972, 1.ª ed.	##	\$p Publicado originalmente: \$c Nueva York : Harper & Row, 1972, \$b 1.ª ed.
Reproducción digital. Originalmente grabado en cintas magnéticas de formato analógico.	##	\$a Reproducción digital. Originalmente grabado en cintas magnéticas de formato analógico.

5.3.32. CAMPO 538 - NOTA DE DETALLES DEL SISTEMA (R)

Contiene información técnica sobre el recurso bibliográfico y las características físicas de un archivo de computadora. Para los programas, se hace constar el lenguaje de programación, los requisitos del sistema, los periféricos, etc.

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a Nota de detalles del sistema (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Disco Blu-ray; región A, B, C; alta definición 1080p, formato panorámico (1.78:1); audio DTS-HD Master Audio 7.1, Dolby Digital (5.1); requiere reproductor Blu-ray.	##	\$a Disco Blu-ray; región A, B, C; alta definición 1080p, formato panorámico (1.78:1); audio DTS-HD Master Audio 7.1, Dolby Digital (5.1); requiere reproductor Blu-ray.
Requerimientos del sistema: Procesador Pentium MMX; RAM 32 Mb; Sistema operativo Windows95, 98 y NT; Espacio libre en disco, 25 Mb; Resolución gráfica SVGA (800x600); Lector CD-ROM, 8X; Tarjeta de sonido Sound Blaster o compatible de 16 bit.	##	\$a Requerimientos del sistema: Procesador Pentium MMX; RAM 32 Mb; Sistema operativo Windows95, 98 y NT; Espacio libre en disco, 25 Mb; Resolución gráfica SVGA (800x600); Lector CD-ROM, 8X; Tarjeta de sonido Sound Blaster o compatible de 16 bit.
Es necesario Microsoft Internet Explorer.	##	\$a Es necesario Microsoft Internet Explorer.

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	54 de 75

VHS.	##	\$a VHS.
Sistema PAL.	##	\$a Sistema PAL.
Formato de película 1.85:1.	##	\$a Formato de película 1.85:1.
Formato de pantalla 16:9.	##	\$a Formato de pantalla 16:9.
Formato de sonido Dolby Digital 5.1.	##	\$a Formato de sonido Dolby Digital 5.1.

5.3.33. CAMPO 541 – NOTA DE FUENTE DE ADQUISICIÓN DIRECTA (R)

Se utiliza para registrar la nota de fuente de adquisición, en la cual se consigna la procedencia del recurso bibliográfico, indicando el modo de ingreso a la institución, ya sea por depósito legal, compra, donación o canje.

a) Primer indicador

– No definido

b) Segundo indicador

– No definido

c) Códigos de subcampo (Usados frecuentemente)

\$a – Fuente de adquisición (NR)
\$b – Número de referencias (NR)
\$c – Método de adquisición (NR)
\$d – Fecha de adquisición (NR)
\$f – Propietario (NR)
\$n – Extensión (NR)
\$h – Precio de compra (NR)
\$o – Tipo de la unidad (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Depósito Legal; Ministerio de Salud ; 20230216 ; S/ 30.00.	##	\$c Depósito Legal ; \$a Ministerio de Salud ; \$d 20230216 ; \$h S/ 30.00.
Donación ; Málaga Sabogal, Alhelí ; 20240118 ; S/ 30.00.	##	«c»Donación ; «a» Málaga Sabogal, Alhelí ; «d»20240118 ; \$h S/ 30.00.
Compra ; Corporación Canespa ; 20211213 ; S/ 144.00.	##	\$c Compra ; «a» Corporación Canespa ; «d» 20211213 ; «h»S/ 144.00.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	55 de 75

Canje ; Biblioteca Nacional de Chile ; 19720324.	##	\$c Canje ; \$a Biblioteca Nacional de Chile ; \$d 19720324.
---	-----------	--

5.3.34. CAMPO 546 – NOTA DE LENGUA (R)

Contiene información de la lengua del recurso y/o traducción o adaptación, así como una descripción del alfabeto, escritura u otro sistema de símbolos. Utilice este campo cuando el recurso contenga más de un idioma.

d) Primer indicador

– No definido

e) Segundo indicador

– No definido

f) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a - Nota de lengua (NR)

\$b - Información sobre códigos o alfabetos (R)

Nombre del alfabeto, tipo de escritura, o información sobre los códigos utilizados para registrar el idioma.

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Versiones en español e inglés con subtítulos opcionales en español, inglés y griego.	##	\$a Versiones en español e inglés con subtítulos opcionales en español, español, inglés y griego.
Texto en inglés, francés y español.	##	\$a Texto en inglés, francés y español.
En portugués, sumarios en inglés, francés y alemán.	##	\$a En portugués, sumarios en inglés, francés y alemán.

5.3.35. CAMPO 600 - PUNTO DE ACCESO ADICIONAL DE MATERIA – NOMBRE DE PERSONA COMO TEMA (R)

Se utiliza para registrar el nombre de una persona como un punto de acceso temático. Utilice este campo cuando el contenido del ítem aborde sobre una persona, personaje o familia.

a) Primer indicador: Tipo de elemento de entrada del nombre personal.

0 – Nombre de pila

1 – Apellido (esta es la forma más común)

3 – Nombre de una familia

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía	Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú	Versión	01
		Página	56 de 75

b) Segundo indicador: Sistema de encabezamientos de materia/tesauro (identifica el listado o archivo específico utilizado)

8 – Fuente Biblioteca Nacional del Perú

* *Indicador creado sólo para uso de la BNP*

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nombre personal (NR)

\$c – Títulos y otras palabras asociadas a un nombre (R)

\$d – Fechas asociadas a un nombre (NR)

\$e – Término relacionado (R)

\$t – Título de una obra (NR)

\$v – Subdivisión de formulario (R)

\$x – Subdivisión general (R)

\$y – Subdivisión cronológica (R)

\$z – Subdivisión geográfica (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Rivera, Familia	38	\$a Rivera, Familia
Herrera, Bartolomé, Obispo, 1808-1864 - Retratos	18	\$a Herrera, Bartolomé, Obispo, \$d 1808-1864 - \$v Retratos
Cáceres, Zoila Aurora, 1877-1958 - Archivos	18	\$a Cáceres, Zoila Aurora, \$d 1877-1958 - \$v Archivos
Valdelomar, Abraham, 1877-1958 – Correspondencia	18	\$a Valdelomar, Abraham, \$d 1877-1958 - \$v Correspondencia
Milton, John, \$d 1608-1674 - Crítica e interpretación	18	\$a Milton, John, \$d 1608-1674 - \$x Crítica e interpretación
Sabogal Wiese, José R, 1923-1983 – Manuscritos	18	\$a Sabogal Wiese, José R, \$d 1923-1983 - \$x Manuscritos
Colón, Cristóbal, cerca 1451-1506 – Viajes	18	\$a Colón, Cristóbal, \$d cerca 1451-1506 - \$x Viajes
Jeremías (Profeta bíblico)	18	\$a Jeremías \$c (Profeta bíblico)
Zaqueo (Personaje bíblico)	18	\$a Zaqueo \$c (Personaje bíblico)

5.3.36. CAMPO 610 - PUNTO DE ACCESO ADICIONAL DE MATERIA – NOMBRE DE ENTIDAD CORPORATIVA COMO TEMA (R)

Se utiliza para registrar un nombre de entidad corporativa (como una organización, empresa o gobierno) como punto de acceso adicional de tema.

a) Primer indicador: Tipo de elemento inicial del nombre corporativo.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	57 de 75

- 0 – Nombre en forma invertida (no se utiliza bajo RCAA2)
- 1 – Nombre de la jurisdicción
- 2 – Nombre en orden directo

b) Segundo indicador: Sistema de encabezamientos de materia/tesauro.

8 – Fuente Biblioteca Nacional del Perú

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Nombre de entidad corporativa o nombre de jurisdicción como elemento inicial
- \$b – Unidad subordinada (R)
- \$v – Subdivisión de forma (R)
- \$x – Subdivisión general (R)
- \$y – Subdivisión cronológica (R)
- \$z – Subdivisión geográfica (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Huáscar (Barco) – Historia	28	\$a Huáscar (Barco) - \$x Historia
Museo del Prado - Catálogos	28	\$a Museo del Prado - \$v Catálogos
Consiglio Nazionale delle Ricerche (Roma) - Aniversarios, etc.	28	\$a Consiglio Nazionale delle Ricerche (Roma) - \$x Aniversarios, etc.
Asociación Paz y Esperanza (Perú)	28	\$a Asociación Paz y Esperanza (Perú)

5.3.37. CAMPO 650 - PUNTO DE ACCESO ADICIONAL DE MATERIA - TÉRMINO DE MATERIA (R)

Se utiliza para registrar el tema o materia como punto de acceso adicional de materia de un recurso o ítem.

a) Primer indicador: Nivel de materia

- # – No se proporciona información
- 0 – No se especifica
- 1 – Primaria
- 2 – Secundaria

b) Segundo indicador

8 – Fuente Biblioteca Nacional del Perú

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Encabezamiento temático
- \$v – Subdivisión de forma (R)

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	58 de 75

\$x – Subdivisión general (R)

\$y – Subdivisión cronológica (R)

\$z – Subdivisión geográfica (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Música folclórica - Perú - Tumbes – DVD	18	\$a Música folclórica - \$z Perú - \$z Tumbes - \$v DVD
Acuarelas - Exposiciones	18	\$a Acuarelas - \$v Exposiciones
Pintura peruana - Siglo XX - Catálogos	18	\$a Pintura peruana - \$y Siglo XX - \$v Catálogos
Turismo - Perú - Arequipa	18	\$a Turismo - \$z Perú - \$z Arequipa
Teatro - Estados Unidos - Discos compactos	18	\$a Teatro - \$z Estados Unidos - \$v Discos compactos
Música clásica - Partituras	18	\$a Música clásica - \$v Partituras
Personajes bíblicos – Tarjetas	18	\$a Personajes bíblicos - \$v Tarjetas
Animales marinos - Álbumes	18	\$a Animales marinos - \$v Álbumes
Oficinas - Diseños y planos	18	\$a Oficinas - \$v Diseños y planos
Dengue - Perú - Prevención - Dípticos	18	\$a Dengue - \$z Perú - \$x Prevención - \$v Dípticos
Pintura gótica - España – Diapositivas	18	\$a Pintura gótica - \$z España - \$v Diapositivas
Derecho laboral - Perú - Trípticos	18	\$a Derecho laboral - \$z Perú - \$v Trípticos
Marinera (Música y baile) - Perú	18	\$a Marinera (Música y baile) - Perú
Promoción de la salud - Perú – Volantes	18	\$a Promoción de la salud - \$z Perú - \$v Volantes
Mujeres maltratadas - Protección - Perú - Rotafolios	18	\$a Mujeres maltratadas - \$x Protección - \$z Perú - \$v Rotafolios

5.3.38. CAMPO 651 - PUNTO DE ACCESO ADICIONAL DE MATERIA - NOMBRE GEOGRÁFICO (R)

Punto de acceso adicional de materia cuyo elemento inicial es un nombre geográfico. Ver: Encabezamientos geográficos, 2004.

a) Primer indicador: No definido

– No se provee información

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	59 de 75

b) Segundo indicador

8 – Fuente Biblioteca Nacional del Perú

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nombre geográfico (NR)
 \$v – Subdivisión de formulario (R)
 \$x – Subdivisión general (R)
 \$y – Subdivisión cronológica (R)
 \$z – Subdivisión geográfica (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Lima, Lima (Perú : Distrito Capital) - Descripciones y viajes	#8	\$a Lima, Lima (Perú : Distrito Capital) - \$x Descripciones y viajes
Perú - Mapas de carreteras	#8	\$a Perú - \$x Mapas de carreteras
Huancavelica (Perú : Departamento)	#8	\$a Huancavelica (Perú : Departamento)
Huaraz, Áncash (Perú : Provincia)	#8	\$a Huaraz, Áncash (Perú : Provincia)
Sechura, desierto de (Piura, Perú)	#8	\$a Sechura, desierto de (Piura, Perú)
Plaza de Armas (Lima, Perú) - Monumentos históricos -Fotografías	#8	\$a Plaza de Armas (Lima, Perú) - \$x Monumentos históricos - \$v Fotografías
Caral (Ciudad extinta)	#8	\$a Caral (Ciudad extinta)
Cayaltí, Hacienda (Lambayeque, Perú)	#8	\$a Cayaltí, Hacienda (Lambayeque, Perú)

5.3.39. CAMPO 700 - PUNTO DE ACCESO ADICIONAL - NOMBRE DE PERSONA (R)

Punto de acceso adicional cuyo elemento inicial es un nombre de persona.

a) Primer indicador: Tipo de nombre personal como entrada

0 – Solo nombre
 1 – Apellido
 3 – Nombre de Familia

b) Segundo indicador

– No se suministra información

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	60 de 75

\$a – Nombre de persona (NR)
 \$b – Numeración (NR)
 \$c – Títulos y otras palabras asociadas con el nombre (R)
 \$d – Fechas asociadas con el nombre (NR)
 \$e – Término de relación (R)
 \$t – Título de la obra (NR)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Wust, Walter H., 1967-, fotógrafo	1#	\$a Wust, Walter H., \$d 1967-, \$e fotógrafo
Rabanal Pérez-Roca, Renzo, diseñador	1#	\$a Rabanal Pérez-Roca, Renzo, \$e diseñador
Chávez, Miguel Ángel, intérprete	1#	Chávez, Miguel Ángel, \$e intérprete
Laguna Indalesio, Ernesta, 1900-1977, entrevistado	1#	\$a Laguna Indalesio, Ernesta, \$d 1900-1977, \$e entrevistado
Tompkins, William D., 1947-, entrevistador, productor	1#	\$a Tompkins, William D., \$d 1947-, \$e entrevistador, \$e productor
Pinto Le Roux, Leandro, 1975-, guionista, director	1#	\$a Pinto Le Roux, Leandro, \$d 1975-, \$e guionista, \$e director
Cáceres, Zoila Aurora, 1877-1958, destinatario	1#	\$a Cáceres, Zoila Aurora, \$d 1877-1958, \$e destinatario
Shakespeare, William, 1564-1616. Hamlet	1#	\$a Shakespeare, William, \$d 1564-1616. \$t Hamlet
Charles, R. H., (Robert Henry), 1855-1931, traductor	1#	\$a Charles, R. H. \$q (Robert Henry), \$d 1855-1931, \$e traductor

5.3.40. CAMPO 710 - PUNTO DE ACCESO ADICIONAL - NOMBRE DE ENTIDAD CORPORATIVA (R)

Punto de acceso adicional cuyo elemento inicial es un nombre de entidad.

a) Primer indicador: Tipo del nombre del autor corporativo como entrada. Vea la descripción del primer indicador en el campo 110.

1 – Nombre de Jurisdicción
 2 – Nombre en orden directo

b) Segundo indicador: Tipo de entrada adicional.

– No definido

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

\$a – Nombre corporativo o de jurisdicción como entrada (NR)
 \$b – Unidad subordinada (R)
 \$e – Relación (R)

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Universidad Nacional Colombia. Facultad de Ciencias Agrarias, institución que otorga el grado	2#	\$a Universidad Nacional Colombia. \$b Facultad de Ciencias Agrarias, \$e institución que otorga el grado
Perú. Ministerio de Salud, entidad editora	1#	\$a Perú. \$b Ministerio de Salud, \$e entidad editora
Los Dávalos (Grupo musical)	2#	\$a Los Dávalos (Grupo musical)
Biblioteca Nacional del Perú, entidad editora	2#	\$a Biblioteca Nacional del Perú, \$e entidad editora
Universidad Nacional Mayor de San Marcos (Lima), autor	2#	\$a Universidad Nacional Mayor de San Marcos (Lima), \$e autor

5.3.41. CAMPO 711 – PUNTO DE ACCESO ADICIONAL - NOMBRE DE CONGRESO (R)

a) **Primer indicador:** Tipo de elemento de entrada para nombre de congreso.

- 0 – Nombre invertido
- 1 – Nombre de jurisdicción
- 2 – Nombre en orden directo

b) **Segundo indicador:** Tipo de punto de acceso adicional.

- # – No se proporciona información

c) **Subcampos utilizados con mayor frecuencia**

- \$a – Nombre de congreso o nombre de jurisdicción como elemento inicial (NR)
- \$c – Sede del congreso (R)
- \$d – Fecha del congreso o de la firma del tratado (R)
- \$e – Unidad subordinada (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
Juegos Olímpicos (21° : 1976 : Montreal, Quebec)	2#	\$a Juegos Olímpicos \$n (21° : \$d 1976 : \$c Montreal, Quebec)
Congreso Mundial de Alfabetización (15 : 1994 : Buenos Aires, Argentina)	2#	\$a Congreso Mundial de Alfabetización \$n (15 \$d : 1994 : \$c Buenos Aires, Argentina)
Conferencia Anual de Ejecutivos (9° : 1970 : Paracas, Perú)	2#	\$a Conferencia Anual de Ejecutivos \$n (9° \$d : 1970 : \$c Paracas, Perú)
Conferencia Panamericana (8° : 1938 : Lima, Perú)	2#	\$a Conferencia Panamericana \$n (8° \$d : 1938 \$c : Lima, Perú)

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía	Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú	Versión	01
		Página	62 de 75

5.3.42. CAMPO 856 - LOCALIZACIÓN Y ACCESO ELECTRÓNICOS (R)

Información necesaria para localizar y acceder a recursos electrónicos. Utilice el campo 856 en un registro bibliográfico cuando dicho recurso, o una parte del mismo, esté disponible electrónicamente.

a) Primer indicador: Método de acceso.

- # – No se proporciona información
- 0 – Correo electrónico
- 1 – FTP
- 2 – Conexión remota (Telnet)
- 3 – Llamada telefónica
- 4 – HTTP
- 7 – Método especificado en el subcampo \$2

b) Segundo indicador: Relación.

- # – No se proporciona información
- 0 – Recurso
- 1 – Versión del recurso
- 2 – Recurso relacionado
- 3 – Parte(s) componente(s) del recurso
- 4 – Versión de la(s) parte(s) componente(s) del recurso
- 8 – No hay visualización asociada

c) Subcampos utilizados con mayor frecuencia

- \$a – Nombre del host (R)
- \$d – Ruta (R)
- \$u – Identificador uniforme del recurso (URI) (R)
- \$e – Unidad Subordinada (R)

EJEMPLO	INDICADOR	SUBCAMPO
http://jefferson.village.virginia.edu/pmc/contents.all.htm	40	\$u http://jefferson.village.virginia.edu/pmc/contents.all.htm
http://hdl.handle.net/20.500.11967/1140	40	\$u http://hdl.handle.net/20.500.11967/1140

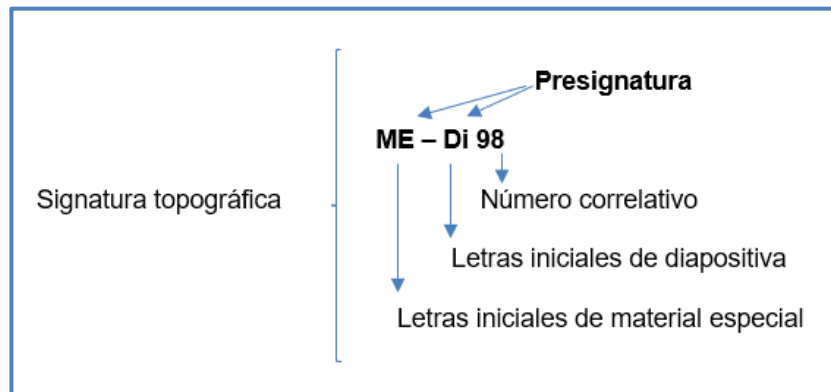
5.4. CLASIFICACIÓN DE MATERIALES ESPECIALES

Para la clasificación de los materiales especiales, la BNP ha desarrollado un sistema de clasificación propia, la cual consiste en asignarles una presignatura para cada tipo específico de material especial, al que se le agrega el número correlativo, excepcionalmente los materiales cartográficos, de música y manuscritos se clasifican con los esquemas adaptados del Sistema de Clasificación Dewey.

Ejemplo:

Diapositiva:

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------



TIPOS DE MATERIALES ESPECIALES	DESIGNACIÓN ESPECÍFICA	PRESIGNATURAS	EJEMPLOS
Braille	Braille	ME-B	Abecedario en braille, juegos en braille, material didáctico en braille, etc.
Material gráfico no proyectable	Cartel	ME-C	Carteles educativos, publicitarios, informativos, turísticos, eventos especiales, etc.
	Diagrama	ME-D	Diagrama de flujo, diagramas conceptuales, cuadros sinópticos, diagramas de Venn, organigramas, diagramas de red, etc.
	Dibujo técnico	ME-DT	Bosquejo o croquis, plano de arquitectura, plano eléctrico o electrónico, patrones, etc.
	Estampa	ME-E	Sellos de correo, stickers, calendarios, estampitas, etiquetas, figuritas de álbum o cromos.
	Fotografías	F = fotografía Ff = fotografía en folios	Fotografías en papel brillante, papel mate, de albúmina; daguerrotipos, ferrotipos, placas de vidrio, álbumes de fotografías, etc.
	Grabado	ME-G	Grabado xilográfico, calcográfico, aguafuerte, aguainta, litografía, etc.
	Hojas sueltas - Láminas	ME-TeH	Láminas escolares, fichas didácticas, texto de un poema, etc.
	Volantes	ME-TeV	Volante publicitario, informativo, conferencias, eventos, propaganda política, turístico, salud, etc.
	Díptico	ME-TeD	Pliegos informativos, educativos, publicitario, turístico, de conferencias, congresos, etc.
	Tríptico	ME-TeT	

Material gráfico no proyectable	Pliego	ME-TeP	
	Reproducción de arte	ME-RA	Reproducciones de pintura, escultura, dibujo
	Rotafolio	ME-Ro	Rotafolios educativos, informativos, de capacitación, calendario anillado, catálogo anillado, etc.
	Tarjeta de actividades	ME-TA	Tarjetas de invitación, de saludo, navidad, año nuevo, recuerdo, bautizo, etc.
	Tarjeta nemotécnica	ME-TN	Abecedarios, cuentos en tarjetas, tarjetas de memoria, etc.
	Tarjeta postal	ME-TP	Reproducciones fotográficas de lugares turísticos, de obras de arte, fotografías postales, etc.
Material gráfico proyectable	Diapositiva	ME-Di	Slides de lugares, obras de arte, paisajes, arquitectura, etc.
	Fotobanda	ME-Fo	Trozos de película sueltos o montados en carretes.
	Transparencia	ME-Tr	Lámina transparente con imágenes, cuadros sinópticos, texto, etc.
Material cartográfico	Globo	ME-GI	Globo terráqueo
	Mapa	M = mapa	Mapas políticos, mapas geográficos, planos de ciudades, calles, cartas aeronáuticas, cartas de navegación, atlas, fotografías aéreas, mapa mural, etc.
		P = plano	
		XM = mapa antiguo	
		XP = plano antiguo	
Microforma	Microforma	ME-M	Microficha, microfilme, microopaco.
Grabación sonora	Grabación sonora	ME-G	Casetes, discos de vinilo, discos de carbón, discos compactos de audio, rollos de pianola, etc.
Recurso electrónico	Recurso electrónico	ME-A	CD-ROM, mini CD, USB, tarjeta de memoria, disco duro.
Películas y videograbaciones	Película	ME-P	Rollos de película
	Videograbación	V = Videocasete	DVD, Mini DVD, VCD, Blu-ray, videocasetes (VHS), etc.

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	65 de 75

		V-BNP = Videos hechos por la BNP DVD = Videodisco digital VCD = disco compacto de vídeo B-R = Blu-ray	
Manuscrito	Manuscrito	A = Siglo XVI	Texto manuscrito o mecanografiado, textos inéditos.
		B = Siglo XVII	
		C = Siglo XVIII	
		D = Siglo XIX	
		E = Siglo XX	
		F = Sin fecha	
		Z = Colección Astete Concha	
Música impresa o manuscrita	Partitura	Mu partituras desde 50 páginas	Partituras impresas y manuscritas, libros de música, libros de enseñanza musical, Libro conteniendo piezas musicales y toda publicación que contiene principalmente partituras.
		cMu partituras hasta 50 páginas	
		XMu música antigua y rara	
		MsMu música manuscrita	
		XBA colección José Bernardo Alcedo	
		XRA-ME colección Rosa Alarco	
		XRH colección Rodolfo Holzmann	
Artefactos tridimensionales y realia	Diorama	ME-Dr	Escenario de nacimiento, escena histórica, geográfica, paisaje, etc.
	Juego	ME-J	Rompecabezas, tarjetas didácticas, juego de damas, juegos didácticos.
	Modelo	ME-Mo	Maquetas, relieves, maniquí de anatomía, objetos a escala.
	Original de arte	ME-O	Pintura, escultura, dibujo.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

	Portaobjeto de microscopio	ME-PM	Lámina de vidrio transparente.
	Realia	ME-R	Medallas, polos, pisapapeles, títeres, adornos, monedas, llaveros, muñecos o peluches, etc., objetos que no estén incluidos dentro de los otros materiales especiales.

5.5. INDIZACIÓN

5.5.1. ENCABEZAMIENTOS DE MATERIA (PUNTOS DE ACCESO ADICIONAL DE MATERIA)

ENCABEZAMIENTOS DE MATERIA FRECUENTES	
Aguafuertes	Grabado en madera
Aguafuertes - Catálogos	Juegos de computador
Archivos audiovisuales	Juegos educativos
Cuadros	Juegos con música
Escritura para ciegos	Microfilmes
Grabado al agua fuerte	Microformas
Grabados (úsese para obras que contienen reproducciones de grabados)	Tarjetas de navidad

5.5.2. SUBENCABEZAMIENTOS DE MATERIA

SUBENCABEZAMIENTOS TEMÁTICOS FRECUENTES	
Cuadernos, libros de apuntes, etc.	Medallas
Juegos	Modelos (sub. geográfico)
Diseño	Programa de actividades
Manuscritos	Pintura (úsese para asuntos particulares)

SUBENCABEZAMIENTOS DE FORMA FRECUENTES	
Álbumes	Guías turísticas
Almanaques	Ilustraciones
Calendarios	Juegos
Caricaturas y dibujos humorísticos	Láminas
Carteles	Mapas

Casetes	Mapas de carreteras
Catálogos	Mapas para invidentes
Congresos	Mapas turísticos
Correspondencia	Mapas, croquis y bases
Diapositivas	Maquetas
Diarios	Microfichas
Dibujos	Modelos
Discografía	Música
Discos	Obras de arte
Discos compactos	Partituras
Diseños y planos	Programas para computadora
Disquetes	Resúmenes
Documentos	Retratos
Documentos y correspondencia	Solo de piano
Exposiciones	Tablas
Formularios	Tarjetas postales
Fotografías	Teatro
Fotografías aéreas	Teatro juvenil
Gráficos, diagramas, etc.	Tiras cómicas, historietas, etc.
Grabados	Videocasetes
Guías de calles	Videodiscos
Dípticos (*)	Volantes (*)
Trípticos (*)	DVD (*)
Tarjetas (*)	VCD (*)
Pliegos (*)	Microformas (*)
Rotafolios (*)	(*) Subencabezamientos adoptados por la DGC.

5.6. EJEMPLOS DE CATALOGACIÓN DE MATERIALES ESPECIALES

5.6.1. Volante

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	68 de 75

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		zz
008		210520s2020 pe ---pg u0kuspa
017		\$a 2020-08728
040		\$a pelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn
084		\$a ME-TeV 1622
245	00	\$a No ingrese a aguas estancadas : \$b pueden estar contaminadas con orinas de roedores y contagiarte de leptospirosis.
264	31	\$a Lima : \$b MINSA, \$c 2020.
300		\$a 1 hoja suelta : \$b dos caras, ilustraciones en color ; \$c 21 x 15 cm
336		\$a Imagen (fija ; bidimensional ; visual) \$2rdacontent
337		\$a sin mediación \$2 rdamedia
338		\$a hoja \$2 rdacarrier
500		\$a Antes del título: Cuidado.
500		\$a "El Perú primero".
500		\$a "La salud depende de todos".
500		\$a "Temporada de lluvias".
505	2	\$a ¿Qué es la leptospirosis? ¿Cómo prevenimos la leptospirosis?
541		\$c Depósito Legal \$a MINSA ; \$d 20201228.
541		\$c Depósito Legal \$a MINSA ; \$d 20201228.
650	18	\$a Leptospirosis \$z Perú \$x Prevención \$v Volantes.
650	28	\$a Promoción de la salud \$z Perú \$v Volantes.
650	28	\$a Enfermedades parasitarias \$z Perú \$x Prevención \$v Volantes.
710	1	\$a Perú. \$b Ministerio de Salud, \$e entidad editora.

5.6.2. Cartel

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		kn co
008		210519s2013 pe nnnsga knspa
017		\$a 2013-04842
040		\$a pelibn \$b spa \$ erda \$ cpelibn
084		\$a ME-C 7809
245	00	\$a Vivamos el cambio : \$b reforma de la salud
264	31	\$a Lima : \$b Ministerio de Salud, \$c 2013
300		\$a1 cartel : \$b ilustraciones en color ; \$c42 x 30 cm
336		\$a Imagen (fija ; bidimensional ; visual) \$2rdacontent
337		\$a sin mediación \$2rdamedia

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	69 de 75

338		\$a hoja \$2rdacarrier
500		\$a "La reforma está en marcha, hagamos juntos que se haga realidad. ¡A mí me toca!"
500		\$a "Perú, progreso para todos"
541		\$c Depósito Legal \$a MINSA ; \$d20181221 ; \$h S/.1.00.
541		\$c Depósito Legal \$a MINSA ; \$d20181221 ; \$h S/.1.00.
541		\$c Depósito Legal \$a MINSA ; \$d20181221 ; \$h S/.1.00.
650	18	\$a Salud pública \$z Perú \$x Reforma \$v Carteles.
710	1	\$a Perú. \$b Ministerio de Salud, \$e entidad editora.

5.6.3. Pliego

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		kn co
008		210519s20192019pe nnnsa knspa
017		\$a2020-09508
040		\$a pelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn
084		\$a ME-TeP 3292
245	00	\$a Indicadores básicos 2019 : \$b situación de salud del Perú.
264	31	\$a Lima : \$b Ministerio de Salud, \$c2020.
300		\$a1 pliego plegado (12 páginas) : \$b ilustraciones en color ; \$c24 x 16 cm
336		\$a Imagen (fija ; bidimensional ; visual) \$2 rdacontent
337		\$a sin mediación \$2rdamedia
338		\$a hoja \$2rdacarrier
500		\$a "El Perú primero".
500		\$a Incluye glosario en la última página.
541		\$c Depósito Legal \$aMINSA ; \$d20210125; \$h S/.1.00.
650	18	\$a Indicadores de salud \$z-Perú \$v Estadística \$v Pliegos.
710	1	\$a Perú. \$b Ministerio de Salud, \$e entidad editora.

5.6.4. Grabación sonora

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		sz uungnnuuned
008		250731e2019 pe zzzdgs 0 uspa d
017		\$a 2017-15479
040		\$a pelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn
084		\$a ME-G 2192
100	1	\$a Pardo Otiniano, Manuel E, \$e autor.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	70 de 75

245	10	\$a Himno a Pampas de Hospital / \$c autor, letra y música, Manuel E. Pardo Otiniano
264	30	\$a Tumbes : \$b Editorial Ciencia y Tecnología, \$c 2019.
300		\$a 1 disco sonoro CD-DA (2 minutos, 56 segundos) : \$b digital, estéreo ; \$c 4 3/4 plg.
336		\$a música ejecutada \$2rdacontent
336		\$a audio \$2rdacontent
337		\$a computadora \$2rdamedia
338		\$a disco sonoro \$2rdacarrier
347		\$a archivo sonoro \$b MP3
500		\$a Título tomado del marbete.
541		\$c Depósito Legal \$a San Marcos ; \$d 20200127 ; \$h. S/. 10.00
650	18	\$a Himnos \$z-Perú \$z Pampas de Hospital (Tumbes) \$v Discos compactos.
651	8	\$a Pampas de Hospital (Tumbes) \$x-Himnos.

5.6.5. Manuscrito

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		ta
008		250626s1952 it f 000 0 spa
040		\$a pelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn
084		\$a XJS-ME 0153
100	1	\$a Sabogal Wiese, José R, \$d1923-1983, \$e autor.
245	10	\$a Impresiones de Europa / \$c[José R. Sabogal Wiese]
264	21	\$a Firenze, \$c1952 octubre
300		\$a196 páginas sin numerar : \$b ilustración ; \$c20 cm
336		\$a Texto \$2rdacontent
337		\$a sin mediación \$2rdamedia
338		\$a volumen \$2rdacarrier
500		\$a Manuscrito
500		\$a Título y fecha tomada de la carátula
500		\$a Cuaderno de notas e impresiones de su viaje a Europa, en especial menciona varias ciudades de Italia
500		\$a Anillado
500		\$a Manuscrito a tinta azul
500		\$a Con correcciones y tachaduras manuscritas
541		\$c Donación \$a Málaga Sabogal, Alhelí ; \$d20240118
562		\$a CB 0003399664: Oxidación del papel, oxidación del anillado, manchas de humedad, manchas de suciedad, rasgaduras, dobleces. Cuaderno a rayas

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	71 de 75

600	18	\$a Sabogal Wiese, José R, \$d1923-1983 \$x Viajes \$z Europa.
600	18	\$a Sabogal Wiese, José R, \$d1923-1983 \$x Cuadernos, libros de apuntes, etc.
650	28	\$a Archivos personales
651	8	\$a Florencia (Italia) \$x Descripciones y viajes
651	8	\$a Venecia (Italia) \$x Descripciones y viajes
651	8	\$a Italia \$x Vida y costumbres sociales
651	8	\$a Europa \$v Ensayos, conferencias, etc.

5.6.6. Videgrabación (DVD)

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		sz uungnnuuned
008		250801e2019 pe 001dgs 0vuspa
017		\$a2019-08204
040		\$a pelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn
084		\$a DVD 942
100	1	\$a Abraham Mendoza, Galo Martín, \$d1969-, \$e autor.
245	14	\$a Las doncellas del Curaca / \$c autores, Galo Martin Abrahan Mendoza, Gabriel Cokrán Suyón Campaña
250		\$a Primera edición.
264	30	\$a Tumbes : \$b CEPAT, \$c 2019.
300		\$a1 videodisco (DVD) (4 minutos, 22 segundos) : \$b digital, estéreo ; \$c 4 3/4 plg.
336		\$a música interpretada \$2rdacontent
336		\$a imagen (en movimiento ; bidimensional)
337		\$a computadora \$2rdamedia
338		\$a videodisco \$2rdacarrier
500		\$a Título tomado de la pantalla de presentación
511	1	\$a Intérpretes, Galo Martin Abrahan Mendoza, Gabriel Cokrán Suyón Campaña, Miguel Ángel Chávez Rujel.
541		\$c Depósito Legal \$a CEPAT ; \$d 20200127
541		\$c Depósito Legal \$a CEPAT ; \$d 20200127
541		\$c Depósito Legal \$a CEPAT ; \$d 20200127
650	18	\$a Música folclórica \$z Perú \$z Tumbes \$v DVD
700	1	\$a Chávez, Miguel Ángel, \$e intérprete
700	1	\$a Suyón Campaña, Gabriel Cokrán, \$e autor, \$e intérprete
710	2	\$a Centro Eco - Paleonto Arqueológico Tumbes, \$e entidad editora

5.6.7. Plano

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	72 de 75

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		ajraauun
008		230417s1962 ck a 001 spa d
084		\$a P 86.1
110	2	\$a Medellín. \$b Municipalidad
245	10	\$a Plano de la ciudad de Medellín : \$b plan regulador / \$c Municipio de Medellín ; dibujos, Alonso Valencia, Jorge Ocampo A.
255		\$a Escala 1:10 000
264	31	\$a Medellín : \$b Municipalidad de Medellín, \$c1962
300		\$a 1 plano ; 90 x 55 cm plegado a 22 x 14 cm
336		\$a Imagen (cartográfica ; fija ; bidimensional ; visual) \$2rdacontent
337		\$a sin mediación \$2rdamedia
338		\$ahoja \$2rdacarrier
500		\$a Firmas del Alcalde Mayor y el Jefe de Planeación Municipal, R. Fajardo
651	8	\$a Medellín (Colombia)\$x-Planos
700	1	\$a Valencia, Alonso, \$e dibujante
700	1	\$a Ocampo, Jorge, \$e dibujante

5.6.8. Tarjeta de actividades

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		knrboo
008		230710s1948 pernnnpg u0kzspa d
040		\$a pelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn
084		\$a ME-TA 336
245	00	\$a Christmas greeting and all good wishes for the new year
264	0	\$a La Haya, \$c1948
300		\$a1 tarjeta de saludo : \$b ilustración en blanco y negro ; \$c12 x 15 cm
336		\$a Imagen (fija ; bidimensional ; visual) \$2rdacontent
337		\$a sin mediación \$2rdamedia
338		\$ahoja \$2rdacarrier
500		\$a Título tomado del mensaje de la tarjeta
500		\$a Anotación manuscrita: "Con cariñoso saludos y cordial abrazo. [ininteligible]. La Haya. Dbre, 1948"
500		\$a Consta de 2 hojas plegadas de cartulina y papel, unidos por un cordón delgado
500		\$a Tiene adherido en la carátula una reproducción fotográfica de la pintura: "El Cazador", por Adriaen Beeldemaker, 1653 (pintura holandesa, óleo sobre lienzo) : gelatina de plata, blanco y negro ; 8 x 11 cm

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	74 de 75

5.6.10. Recurso electrónico

CAMPOS	INDICADORES	DESCRIPCIÓN
007		vz cvazzu
008		250804s2019 pe 000 gq c zuspa
017		\$a 2019-07691
040		\$a apelibn \$b spa \$e rda \$c pelibn
084		\$a ME-A 3064
245	00	\$a Lista del personal de las compañías del regimiento de caballería de Luya y Chillaos : \$b1783 - 1802 / \$c editor, Jorge Ramiro Goicochea Gallardo ; prólogo Gonzalo Zababurú Saavedra
250		\$a1ra edición
264	31	\$a Chachapoyas : \$b Gobierno Regional de Amazonas : \$b Archivo Regional del Amazonas, \$c2019
300		\$a1 disco óptico de computadora (426 páginas) : \$b sonido, ilustraciones (principalmente en color), mapas, retratos ; \$ c4 3/4 plg. ; en estuche de 17 x 13 cm
336		\$a Texto (visual) \$2rdacontent
337		\$a computadora \$2rdamedia
338		\$a disco de computadora \$2rdacarrier
347		\$a archivo de texto \$b Flip Builder
500		\$a Título tomado de la pantalla de presentación
500		\$a Libro electrónico en texto completo
505	0	\$a Introducción. Prólogo, Agradecimiento. Transcripción paleográfica del libro: "Lista del personal de las compañías del regimiento de caballería de Luya y Chillaos", de los años 1783-1802. Miembros del Consejo Regional de Amazonas, periodo 2019-2022
508		\$a Presentación: Oscar Ramiro Altamirano Quispe, Gobernador Regional de Amazonas ; diagramación y diseño, Henry Michel Zelada Romero
520		\$a El objeto de este libro es dar a conocer como se fueron formando las Compañías del Regimiento de Caballería de Luya y Chillaos desde el año 1783 hasta el año 1802
541		\$c Depósito Legal \$a Archivo Regional de Amazonas ; \$d 20190705 ; \$h S/ 10.00
610	18	\$a Perú. Ejército \$x Caballería \$x Organización \$v Discos compactos
610	28	\$a Archivo Regional de Amazonas \$x Organización \$v Discos compactos
610	28	\$a Archivo Regional de Amazonas \$x Colecciones de fotografías \$v Discos compactos
650	28	\$a Militares \$z Perú \$z Amazonas \$y 1783-1802 \$v Discos compactos
650	28	\$a Archivos militares \$z Perú \$z Chachapoyas (Amazonas) \$v Discos compactos
650	28	\$a Militares \$z Perú \$z Luya (Amazonas) \$y Siglos XVIII-XIX \$v Discos compactos

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------

 bnp biblioteca nacional del Perú	Guía		Código	DGC-OD-03
	Catalogación de materiales especiales en la Biblioteca Nacional del Perú		Versión	01
			Página	75 de 75

650	28	\$a Militares \$z Perú \$z Chillaos (Amazonas) \$y Siglos XVIII-XIX \$v Discos compactos
651	8	\$a Amazonas (Perú : Departamento) \$x-Historia
651	8	\$a Perú \$x Historia militar \$v Documentos \$v Discos compactos
655	4	\$a Libros electrónicos
700	1	\$a Goicochea Gallardo, Jorge Ramiro, \$d1970-, \$e editor
700	1	\$a Zababurú Saavedra, Gonzalo, \$d1965-, \$e prologuista
710	1	\$a Amazonas. \$b Gobierno Regional, \$e entidad editora
710	1	\$a Archivo Regional de Amazonas, \$e entidad editora

6. ANEXOS

No aplica.

Formato: Digital	La impresión de este documento constituye una "COPIA NO CONTROLADA" a excepción de que se indique lo contrario	Clasificación: Uso Interno
-------------------------	--	-----------------------------------