



RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 054-2012-OSINFOR/SG-OA

Lima, 12 de abril de 2012

VISTO:

El Oficio N° 0688-2012-OSINFOR-DSPAFFS, de fecha 03 de abril del 2012, de la Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre, remitido a la Oficina de Administración del OSINFOR, solicitando el reembolso de viáticos por comisión de servicios por haber notificado resoluciones directorales a la empresa Forestal Remo EIRL y Comunidades Nativas Nuevo Sucre, el día 14 de marzo 2012, en el ámbito de la Oficina Desconcentrada Pucallpa; y,

CONSIDERANDO:

Que, el numeral 45.1 del artículo 45 del Reglamento de Organización y Funciones del OSINFOR, aprobado con el Decreto Supremo N° 065-2009-PCM, establece que la Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre, tiene la función de supervisar, fiscalizar y evaluar el cumplimiento de los permisos y autorizaciones otorgados por el Estado, así como las obligaciones y condiciones contenidas en ellos y en los planes de manejo respectivos, así como los servicios ambientales provenientes del bosque;

Que, mediante Resolución Jefatural N° 004-2012-OSINFOR/SG-OA, se aprobó la Directiva N° 003-2012-OSINFOR/SG-OA, Normas y Procedimientos para la asignación y rendición de Viáticos, conforme a lo establecido en la Directiva de Tesorería N° 001-2007-EF/77.15 aprobada con la Resolución Directoral N° 002-2007-EF/77.15 y sus modificatorias;

Que, el reembolso solicitado cuenta con la Certificación de Crédito Presupuestario N° 0311 de fecha 21.03.2012, habiéndose verificado que el reembolso por los gastos efectuados por el Sr. Orlando Sanchez Taminchi, por comisión de servicios por haber notificado resoluciones directorales a la empresa Forestal Remo EIRL y Comunidades Nativas Nuevo Sucre, el día 14 de marzo 2012, en el ámbito de la Oficina Desconcentrada Pucallpa del OSINFOR, la cual se ajusta a la normatividad vigente siendo necesario autorizar lo solicitado;

Estando a las facultades otorgadas por el Reglamento de Organización y Funciones - ROF del OSINFOR, aprobado por Decreto Supremo N° 065-2009-PCM; y, con las vistas de la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería y la Oficina de Asesoría Jurídica;



SE RESUELVE:

Artículo 1º.- Autorizar el reembolso por los gastos efectuados por el Sr. Orlando Sanchez Taminchi, por comisión de servicios por haber notificado resoluciones directorales a la empresa Forestal Remo EIRL y Comunidades Nativas Nuevo Sucre, en el ámbito de la Oficina Desconcentrada Pucallpa, según el detalle siguiente:

RESPONSABLE	IMPORTE	OFICINA DESCONCENTRADA
ORLANDO SANCHEZ TAMINCHI	S/. 615.00	PUCALLPA

Artículo 2º.- El egreso que demande el cumplimiento de la presente resolución, será afectado a la Unidad Ejecutora 001 del Pliego - 024, Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR, conforme a la cadena funcional: 0009 9002 3999999 5001237 17 054 0119 00001, con cargo a la Fuente de Financiamiento: Recursos Ordinarios, clasificador de gastos según detalle:

CLASIFICADOR DE GASTOS		ORLANDO SANCHEZ TAMINCHI
23.21.21	Pasajes y gastos de transporte	550.00
23.21.22	Viáticos y asignaciones por comisión de servicios	65.00
TOTALES S/.		615.00



Regístrese y comuníquese,


Econ. MAXIMO SALAZAR ROJAS
Jefe (e) de la Oficina de Administración
Organismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR



PERÚ

Presidencia del Consejo de Ministros

Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre

"Año de la Integración Nacional y el Reconocimiento de Nuestra Diversidad"

Miraflores, 03 de abril de 2012

OFICIO N° 688-2012-OSINFOR-DSPAFFS

Señor:

Econ. Máximo Salazar Rojas

Jefe (e) de la Oficina de Administración
Organización de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre - OSINFOR

Asunto : Solicitud de Reembolso de Viáticos – Pucallpa.

Tengo el agrado de dirigirme a usted, a fin de solicitarle tenga bien disponer, a quien corresponda, la asignación del Reembolso de Viáticos para el Sr. Orlando Sanchez Taminchi, Notificador de la Oficina Desconcentrada de La Pucallpa; quien realizo las Notificaciones de RD. Forestales Remo EIRL Contrato N°16-CON/P-MAD-A-015-09 y RD. Comunidades Nativa Nuevo Sucre Contrato N°25 PUC/P-MAD-A-053-09; los mismos que se desarrollaron el 14 de marzo de 2012.

Asimismo, adjunto al presente, le remito la Certificación de Crédito Presupuestario Nota N° 0000000311-2012-OSINFOR, emitida por la Sub-oficina de Presupuesto, y la Solicitud de Reembolso (Viáticos) N° 005-2012-DSPAFFS de la Dirección.

Sin otro Particular,

Atentamente,

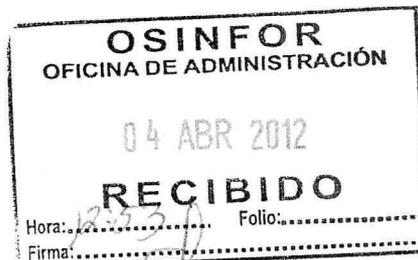


Ing. David Blas Jaimes
Director (e)

Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre OSINFOR

DBJ/ykfz.

Van: 22 Pag.



CERTIFICACIÓN DE CREDITO PRESUPUESTARIO
NOTA N° 000000311
 (EN NUEVOS SOLES)

SECTOR : 01 PRESIDENCIA CONSEJO MINISTROS
 PLIEGO : 024 ORGANISMO DE SUPERVISION DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE
 EJECUTORA : 001 ORGANISMO DE SUPERVISION DE LOS RECURSOS FORESTALES Y DE FAUNA SILVESTRE- OSINFOR [001319]

MES : MARZO
 FECHA DE DOCUMENTO : 19/03/2012
 TIPO DOCUMENTO : MEMORANDUM
 JUSTIFICACIÓN : GASTOS DE REEMBOLSO DE VIATICOS, QUE SE REALIZO PARA EL TRASLADO DEL SR. ORLANDO SANCHEZ TAMINCHI, NOTIFICADOR DE LA OD DE PUCALLPA, POR DSPAFFS

FECHA APROBACION : 20/03/2012
 ESTADO CERTIFICACION : APROBADO
 N° DE DOCUMENTO 176-2012-DSPAFFS

DETALLE DEL GASTO

SECUENCIA PRGPROD/PRYACT/IOBR FN. DIVF GRPF META FF RB CGTT G SG SGD ESPESPD	MONTO
--	-------

0003 INICIAL

9002 3999999 5001237 17 054 0119 SUPERVISION Y FISCALIZACION DE LOS TITULOS HABILITANTES OTORGADOS POR EL ESTADO
 0009 SUPERVISION Y FISCALIZACION DE LOS PERMISOS Y AUTORIZACIONES FORESTALES
 1 00 RECURSOS ORDINARIOS
 5 GASTOS CORRIENTES
 2.3 BIENES Y SERVICIOS
 2.3.2 CONTRATACION DE SERVICIOS
 2.3.2.1 VIAJES
 2.3.2.1.2 VIAJES DOMESTICOS
 2.3.2.1.2.1 PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE
 2.3.2.1.2.2 VIATICOS Y ASIGNACIONES POR COMISION DE SERVICIO

615.00
 615.00
 615.00
 615.00
 550.00
 65.00

TOTAL	615.00
TOTAL CERTIFICACION	615.00
TOTAL NOTA	615.00



OSINFOR
 SUB-OFICINA DE PRESUPUESTO

Ecc. MANUEL FRANCO LESCANO
 JEFE (c)

Presupuesto y Planificación
Sello Y Firma

Presidencia del Consejo de Ministros
 Organismo de Supervisión de los Recursos
 Forestales y de Fauna Silvestre
 OSINFOR
 DSPAFFS

21 MAR 2012

RECIBIDO

N° Registro: Hora: 9:59 AM
 Firma:



ANEXO N° 03

RENDICION DE CUENTAS DE VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE
(Fondos Entregados con Cheque y/o Efectivo)

APELLIDOS Y NOMBRES COMISIONADO: Orlando Sanchez Taminchi
DEPENDENCIA : Organismo de Supervision de Flora y Fauna Silvestre
CARGO: Notificador

Table with 6 columns: ORIGEN (Salida), FECHA, HORA, ESTINO (Llegada), FECHA, HORA. Row 1: Contamana, 14-3-12, 11:00, Orellana, 14-3-12, 3:00pm

Table with 7 columns: DOCUMENTOS (Nº, FECHA, TIPO DOCUMENTO, SERIE-NUMERO), HOSPEDAJE, ALIMENTACION, MOVILIDAD LOCAL, TUUA PASAJES VIAJE, OTROS GASTOS. Includes rows for two invoices and a SUB TOTAL (1) row.

Yo, orlando Sanchez Taminchi identificado con DNI N° 0086238 declaro bajo juramento haber realizado los siguientes gastos de los cuales no me ha sido posible obtener el comprobante de gasto respectivo:
Table with 4 columns: CONCEPTO, HOSPEDAJE, ALIMENTACION, MOVILIDAD LOCAL. Includes a SUB TOTAL (2) row.

Summary table with 5 columns: TOTAL GASTADO (1) + (2), HOSPEDAJE, ALIMENTACION, MOVILIDAD LOCAL, OTROS GASTOS. Values: 25,00, 0,00, 40,00, 550,00, 0,00

Total General 615,00

Anticipo Recibido : S/.
Total Gastado (1)+(2) : S/. 615,00
Diferencia a reembolsar al Comisionado : S/. 615,00
Diferencia por Devolver al OSINFOR : S/. 0,00 Comprobante de Ingreso No.

- Declaro que los datos contenidos en la presente liquidación y en la declaración jurada han sido revisados por mi persona y son conformes.
- Se adjunta comprobantes de pago
- Declaro que el Informe adjunto de Actividades realizadas en el viaje se encuentra conforme con el objeto de la comisión.

Lugar y fecha : Pucallpa 15 de Marzo del 2012

Firma del Comisionado



Firma del Jefe