



## RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 029-2015-OSINFOR/05.2

Lima, 09 de febrero de 2015

### VISTOS:

La Solicitud de fraccionamiento de pago de Multa formulada por el señor **LUCIO HUILLCA CORRALES**, identificado con DNI N° 41052776, en su calidad de Titular del Permiso para el Aprovechamiento de Productos Forestales con fines Industriales y/o Comerciales en Tierras de Propiedad Privada N° 17-TAH/P-MAD-A-051-2010; y,

### CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Presidencial N° 080-2010-OSINFOR de fecha 19 de abril del 2010, se aprobó la *"Escala para la Imposición de Multas del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre en Materia Forestal"*; asimismo, por Resolución Presidencial N° 107-2012/OSINFOR de fecha 17 de agosto de 2012, fue aprobada la Directiva N° 004-2012-OSINFOR *"Reglamento para el otorgamiento del Fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre"*;

Que, con posterioridad a ello y con la finalidad de simplificar los procedimientos del OSINFOR, en cuanto al fraccionamiento de multas, contribuyendo con la optimización y modernización de la gestión del OSINFOR, facilitando a los administrados el acceso al fraccionamiento y apuntando a mejorar la gestión de cobranzas en la Institución, fue dejado sin efecto el Reglamento referido en el párrafo precedente, siendo aprobada por Resolución Presidencial N° 026-2014-OSINFOR la Directiva N° 006-2014-OSINFOR *"Procedimiento para el otorgamiento del fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre"*, la cual fue dejada sin efecto por Resolución Presidencial N° 047-2014-OSINFOR de fecha 24 de junio de 2014, que aprueba la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4 *"Procedimiento para el Otorgamiento del Fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR"*, instrumento normativo que establece las formalidades y requisitos que debe cumplir la persona natural o jurídica (con o sin título habilitante) sancionada, para solicitar el fraccionamiento de multa; así como el procedimiento que sigue la entidad para tramitar y resolver dichas solicitudes;

Que, mediante Resolución Directoral N° 375-2014-OSINFOR-DSPAFFS, se resolvió sancionar al señor **LUCIO HUILLCA CORRALES** por las infracciones tipificadas en los literales i), l) y w) del artículo 363° del Reglamento de la Ley Forestal y de Fauna Silvestre; e imponerle una multa ascendente a **2.79** Unidades Impositivas Tributarias (UIT), vigentes a la fecha en que se cumpla con el pago;



Que, mediante Decreto Supremo N° 374-2014-EF del 30 de diciembre de 2014, se estableció que el valor de la UIT para el presente Año Fiscal 2015, asciende a S/.3,850.00 Nuevos Soles;

Que, en atención a la Directiva sobre fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, el señor **LUCIO HUILLCA CORRALES**, solicitó el fraccionamiento de la multa impuesta, ante la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado;

Que, con número de registro N° 0007 la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado trasladó la solicitud de fraccionamiento de multa a la Oficina de Administración para la atención correspondiente;

Que, asimismo, mediante Provéido N° 063, la Oficina de Administración remitió la solicitud de fraccionamiento a la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería, para la revisión, control y trámite respectivo;

Que, de conformidad a lo establecido en el numeral 10) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4, el señor **LUCIO HUILLCA CORRALES** presentó los Comprobantes de Pago N° 4469080, N° 11444414 y N° 11434024 en el Código N° 000211 – Transacción 9660 del Banco de la Nación a nombre de OSINFOR, equivalente al 15% del monto de la multa objeto de fraccionamiento, ascendente a la suma de S/. 1,615.00 Nuevos Soles;

Que, según lo indicado en el numeral 11) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4, en materia administrativa se aplicará la Tasa de Interés de Fraccionamiento (TIF), la cual equivale al 80% de la Tasa de Interés Moratorio (TIM) vigente, que señala la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria;

Que, estando a lo expuesto y previa revisión de los documentos presentados, mediante Memorándum N° 065-2015-OSINFOR/05.2.2, la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración remitió el proyecto de Resolución Jefatural a la Oficina de Asesoría Jurídica para el visado correspondiente, en atención a lo establecido en el numeral 8) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4;

Con los vistos de los Jefes (e) de la Oficina de Administración, de la Oficina de Asesoría Jurídica y de la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración, y;

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1085, Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, el Reglamento de Organización y Funciones – ROF del OSINFOR, aprobado por Decreto Supremo N° 065-2009-PCM y la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/5.2.4 aprobada por Resolución Presidencial N° 047-2014-OSINFOR;

#### SE RESUELVE:

**ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR** la solicitud de fraccionamiento de pago de la multa impuesta por Resolución Directoral N° 375-2014-OSINFOR-DSPAFFS, formulada por el señor **LUCIO HUILLCA CORRALES**, en su calidad de Titular del Permiso para el Aprovechamiento de Productos Forestales con fines Industriales y/o Comerciales en Tierras de Propiedad Privada N° 17-TAH/P-MAD-A-051-2010.



**ARTICULO SEGUNDO.- ESTABLECER** como monto de la deuda materia de fraccionamiento la suma de **S/. 10,741.50** Nuevos Soles, según detalle del **ANEXO** de la presente Resolución.

**ARTICULO TERCERO.- OTORGAR** fraccionamiento de la multa impuesta por el periodo de **36 (treinta y seis) meses**, de acuerdo al Cronograma de Pagos, que obra en el **ANEXO** de la presente Resolución, debiéndose efectuar los pagos en el Código N° 000211 – Transacción 9660 del Banco de la Nación a nombre de OSINFOR, informando a la Oficina de Administración de los pagos efectuados.

**ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER** que la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración y la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado, en coordinación, lleven el control del cumplimiento de pagos establecidos en la presente Resolución.

**ARTICULO QUINTO.- NOTIFICAR** la presente Resolución al interesado, en la dirección consignada en su solicitud.

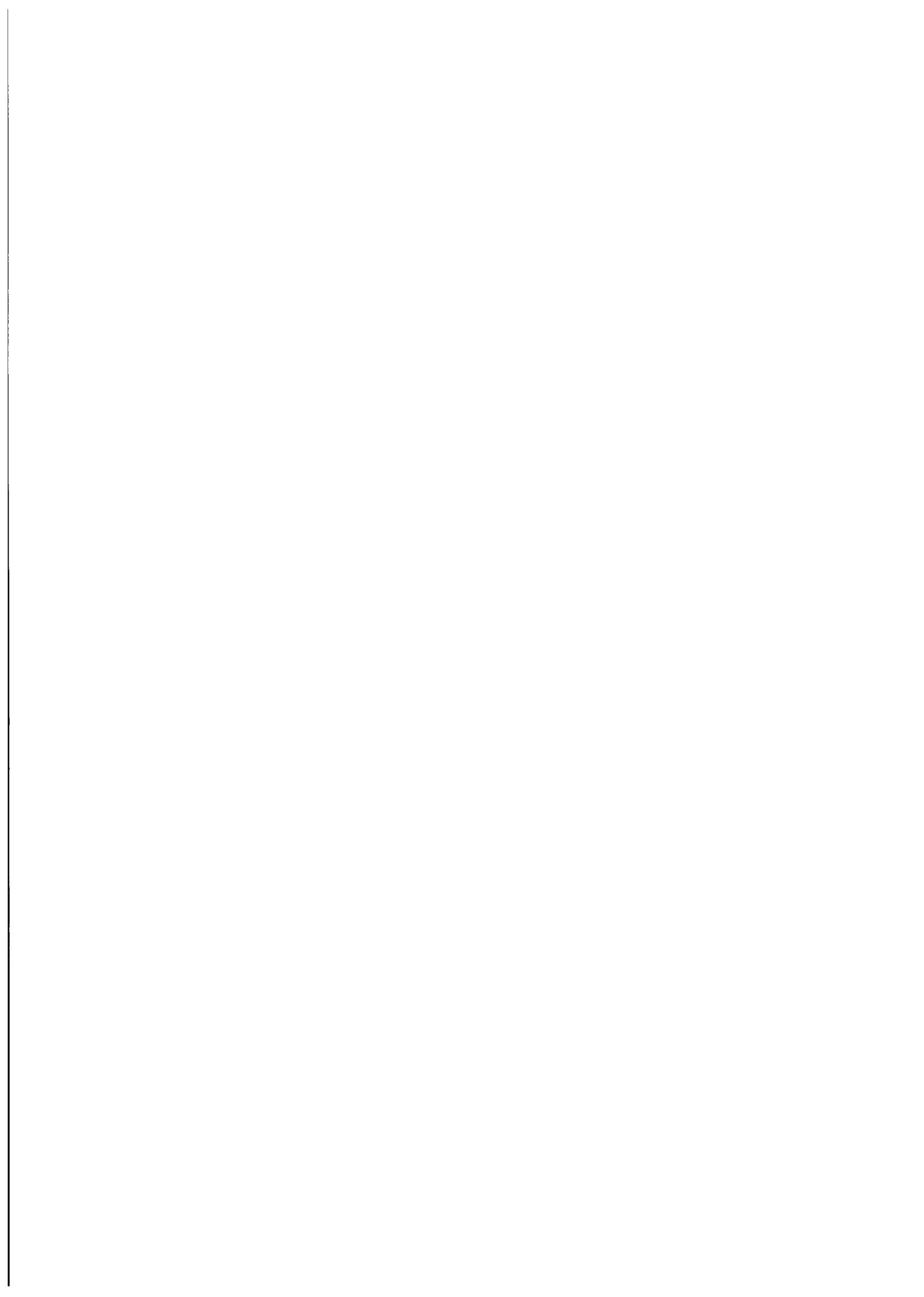
**ARTÍCULO SEXTO.- DISPONER** que la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración notifique la presente Resolución a la Sub Oficina de Ejecución Coactiva, a la Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre y a la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado, para conocimiento y fines que correspondan.

Regístrese, comuníquese y cúmplase.



  
**MARIANO MIGUEL CASTAÑEDA FERRADAS**  
Jefe (e) de la Oficina de Administración  
Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR





**RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 029 - 2015 - OSINFOR / 05.2**

**ANEXO  
DEUDA ACOGIDA Y  
CRONOGRAMA DE PAGOS**

<b>Titular</b>						<b>HUILLCA CORRALES LUCIO</b>					
<b>Permiso/Autoriz.</b>						<b>17-TAH/P-MAD-A-051-10</b>					
<b>R.D.N°</b>						<b>375-2014-OSINFOR-DSPAFFS</b>					
<b>Factor Multa en UIT</b>			<b>2.79</b>			<b>TIM</b>		<b>1.2%</b>			
<b>Importe Multa</b>			<b>S/. 10,741.50</b>			<b>TIF</b>		<b>0.96%</b>			
<b>Pagos a cuenta</b>			<b>S/. 0.00</b>			<b>Cuota Inicial</b>		<b>15%</b>			
<b>Saldo a Fraccionar</b>			<b>S/. 10,741.50</b>			<b>N° Cuotas</b>		<b>36</b>			
<b>Periodo</b>	<b>Fecha</b>	<b>Saldo</b>	<b>Multa</b>	<b>Interes M</b>	<b>Cuota (*)</b>						
0		S/. 10,741.50									
1	05-Ene-15	9,126.50	1,615.00		1,615.00						
2	03-Mar-15	8,905.91	220.59	87.61	S/. 308.20						
3	02-Abr-15	8,683.21	222.70	85.50	308.20						
4	03-May-15	8,458.37	224.84	83.36	308.20						
5	02-Jun-15	8,231.37	227.00	81.20	308.20						
6	03-Jul-15	8,002.19	229.18	79.02	308.20						
7	03-Ago-15	7,770.81	231.38	76.82	308.20						
8	02-Sep-15	7,537.21	233.60	74.60	308.20						
9	03-Oct-15	7,301.36	235.84	72.36	308.20						
10	02-Nov-15	7,063.25	238.11	70.09	308.20						
11	03-Dic-15	6,822.86	240.39	67.81	308.20						
12	02-Ene-16	6,580.16	242.70	65.50	308.20						
13	27-Feb-16	6,335.13	245.03	63.17	308.20						
14	25-Mar-16	6,087.74	247.38	60.82	308.20						
15	23-Abr-16	5,837.98	249.76	58.44	308.20						
16	22-May-16	5,585.83	252.16	56.04	308.20						
17	20-Jun-16	5,331.25	254.58	53.62	308.20						
18	19-Jul-16	5,074.23	257.02	51.18	308.20						
19	17-Ago-16	4,814.74	259.49	48.71	308.20						
20	15-Sep-16	4,552.76	261.98	46.22	308.20						
21	14-Oct-16	4,288.27	264.49	43.71	308.20						
22	12-Nov-16	4,021.23	267.03	41.17	308.20						
23	11-Dic-16	3,751.64	269.60	38.60	308.20						
24	09-Ene-17	3,479.45	272.19	36.02	308.20						
25	07-Feb-17	3,204.65	274.80	33.40	308.20						
26	08-Mar-17	2,927.22	277.44	30.76	308.20						
27	06-Abr-17	2,647.12	280.10	28.10	308.20						
28	05-May-17	2,364.33	282.79	25.41	308.20						
29	03-Jun-17	2,078.83	285.50	22.70	308.20						
30	04-Jul-17	1,790.58	288.24	19.96	308.20						
31	02-Ago-17	1,499.57	291.01	17.19	308.20						
32	02-Sep-17	1,205.77	293.81	14.40	308.20						
33	02-Oct-17	909.14	296.63	11.58	308.20						
34	03-Nov-17	609.67	299.47	8.73	308.20						
35	02-Dic-17	307.32	302.35	5.85	308.20						
36	03-Ene-18	-	307.32	2.95	310.20						
			<b>10,741.50</b>	<b>1,662.60</b>	<b>12,404.03</b>						
(*) El monto que debe efectuar mensualmente corresponde al pago total de la cuota											



