

FICHA DE MONITOREO DEL BUEN INICIO DEL AÑO ESCOLAR - AUTORREPORTE

Fase 1: Condiciones (Del 11 al 28 de febrero 2026)

A. Presencia del director

1. ¿Se encontró el/la directora(a) en la IE?
 - a) Si
 - b) No
 - c) No tiene director (encargado o designado)
 - d) El director está de licencia/permiso(si marcó las opciones b y c)
2. ¿Alguien brindó información para la ejecución del instrumento en representación del/ de la directora(a) de la IE?
 - a) Si
 - b) No(si marcó la opción a)
3. Registrar los nombres y apellidos y cargo de la persona que brinda la información.

B. Acceso y continuidad

1. ¿El servicio educativo informó a las familias el proceso de matrícula?
 - a) Si, mediante de comunicados
 - b) Sí, en el periódico mural de la IE
 - c) Sí, en asamblea de padres de familia
 - d) No ha informado
2. ¿Se ha iniciado el proceso de matrícula en el servicio educativo? (si marcó la opción a)
 - a) Si
 - b) No
3. ¿El servicio educativo ha reservado dos (2) vacantes por sección para estudiantes con NEE?
 - a) Si
 - b) No
4. ¿El servicio educativo cuenta con cronograma de matrícula de estudiantes? (si marcó la opción a)
 - a) Si
 - b) No
5. ¿El cronograma, los requisitos y las vacantes por cada grado se han publicado en lugares visibles del servicio educativo?
 - a) Si
 - b) No
6. ¿En el servicio educativo, la matrícula se realiza sin ningún tipo de condicionamiento?
 - a) Si
 - b) No
7. ¿Cuál es la meta de matrícula de estudiantes?

8. ¿Cuántos estudiantes están matriculados a la fecha?

(Si no hay matriculados, colocar Cero "0")
9. ¿Cuántos estudiantes con algún tipo de discapacidad están matriculados a la fecha?

10. ¿El servicio educativo cuenta con la relación de estudiantes que requieren recuperación pedagógica?
(Si marca la alternativa c), no debe marcar ninguna otra)
- a) Si
 - b) No
 - c) No aplica (No hay estudiantes que requieren recuperación)
11. El servicio educativo desarrolla o desarrollará la recuperación pedagógica de estudiantes mediante:
(si marcó la opción a) (Puede marcar más de una alternativa. Si marca la alternativa d), no marcar ninguna otra alternativa)
- a) Recuperación pedagógica presencial (enero y febrero)
 - b) Carpetas pedagógicas (entregadas al finalizar el año 2025)
 - c) Evaluación de recuperación
 - d) Ninguna

C. Conformación de espacios de participación

(Solo puede marcar una respuesta)

1. ¿En el servicio educativo se ha conformado el Comité de gestión de condiciones operativas para el año escolar 2026?
- a) Sí, se ha conformado y cuenta con RD
 - b) Sí, se ha conformado, pero no cuenta con RD
 - c) No se ha conformado
- (si marcó las opciones a y b)
2. ¿ En el servicio educativo, el Comité de gestión de condiciones operativas viene cumpliendo sus funciones vinculadas al BIAE 2026?
- a) Si
 - b) No

(Solo puede marcar una respuesta)

3. ¿En el servicio educativo se ha conformado el equipo SAEI para el año escolar 2026?
- a) Sí, se ha conformado y cuenta con RD
 - b) Sí, se ha conformado, pero no cuenta con RD
 - c) No se ha conformado

D. Medidas de protección de la salud, ambiente y riesgo

(Puede marcar más de una alternativa. Si marca la alternativa i), no marcar ninguna otra alternativa)

1. ¿Qué acciones preventivas se realizan para la protección o cuidado de la salud para el inicio del año escolar 2026?
- a) Coordinación con el establecimiento de salud sobre las prestaciones.
 - b) Limpieza de aulas y espacios mediante faenas comunales.
 - c) Eliminación de recipientes o lugares como posibles focos de infección.
 - d) Fumigación del local escolar
 - e) Elaboración y/o difusión de algún manual, orientaciones u otros, sobre cuidado de la salud e higiene
 - f) Limpieza y mantenimiento de techos y cunetas
 - g) Limpieza de cisternas, pozos y tanques recolectores de agua
 - h) Control de plagas.
 - i) Ninguna acción.
 - j) Otra

(Puede marcar más de una alternativa. Si marca la alternativa d), no marcar ninguna anterior)

2. ¿El servicio educativo cuenta con equipamiento de primeros auxilios?
- a) Botiquín implementado
 - b) Extintor vigente
 - c) Mochila de emergencia
 - d) Otro
3. ¿El servicio educativo cuenta con equipamiento de primeros auxilios?
- a) Si
 - b) No

4. ¿El servicio educativo cuenta con estaciones operativas de lavado o desinfección de manos?
 - a) Si
 - b) No
5. ¿Los servicios higiénicos/letrinas están en buen estado, operativos y desinfectados?
 - a) Todos (100%)
 - b) La mayoría (más del 75% y menos del 100%)
 - c) Algunos (menos del 75%)
 - d) Ninguno (0%)
6. ¿Los pozos, cisternas o tanques colectores de agua potable se encuentran operativos y desinfectados?
 - a) Todos
 - b) Algunos
 - c) Ninguno
 - d) No aplica (no tiene pozos, cisternas ni tanques)
7. ¿El servicio educativo cuenta con Plan de Gestión de riesgos de desastres vigente?
 - a) Sí, y está aprobado con RD
 - b) Sí, pero no cuenta con RD
 - c) No cuenta con plan
8. ¿En el servicio educativo se observa croquis de rutas de evacuación ubicados en lugares visibles y transitados?
 - a) Si
 - b) No
9. ¿En el servicio educativo se observa señaléticas de seguridad ubicados en lugares visibles y adecuados (puntos de concentración, rutas de evacuación, escaleras, columnas, tableros eléctricos, etc.)?
 - a) En todos los lugares
 - b) En la mayoría de lugares
 - c) En algunos lugares
 - d) En ninguno lugar
10. ¿En el servicio educativo se cuenta con rampas para permitir el acceso a personas con discapacidad motora?
 - a) Si
 - b) No
11. ¿El servicio educativo, tiene los servicios higiénicos/letrinas, acondicionados a estudiantes con algún tipo de discapacidad?
 - a) Si
 - b) No

E. Actividades de acogida adaptación y organización de espacios y recursos

1. ¿Las aulas se encuentran limpias para el desarrollo de las actividades escolares?
 - a) Todos (100%)
 - b) La mayoría (más del 75% y menos del 100%)
 - c) Algunos (menos del 75%)
 - d) Ninguno (0%)
2. ¿Los espacios educativos se encuentran limpios para el desarrollo de las actividades escolares?
 - a) Todos (100%)
 - b) La mayoría (más del 75% y menos del 100%)
 - c) Algunos (menos del 75%)
 - d) Ninguno (0%)

F. Textos y cuadernos de trabajo

1. Indique el servicio educativo
 - a) CEBE o PRITE
 - b) Inicial

- c) Primaria
 - d) Secundaria
 - e) EBA
2. El servicio educativo ha recibido los kits de uso pedagógico para CEBE y PRITE y material de oficina
 - a) Sí, dotación completa
 - b) Sí, dotación incompleta
 - c) No recibió
 - d) No aplica (No es CEBE o PRITE)
 3. ¿El servicio educativo recibió los cuadernos de trabajo/textos acordes con la lengua materna de sus estudiantes?
 - a) Si
 - b) No
 - c) No aplica (no es IE EIB)
 4. ¿El servicio educativo del nivel inicial recibió los cuadernos de trabajo “¿Juega crea, aprende y resuelve” para su uso en el año escolar 2026?
 - a) Sí, dotación completa
 - b) Sí, dotación incompleta
 - c) No recibió
 - d) No corresponde (no es del nivel inicial)
 5. ¿El servicio educativo del nivel primaria recibió los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el año escolar 2026?
 - a) Sí, dotación completa
 - b) Sí, dotación incompleta
 - c) No recibió
 - d) No corresponde (no es del nivel primaria)
 6. ¿El servicio educativo del nivel secundaria recibió los cuadernos de trabajo/ textos de comunicación y matemática para su uso en el año escolar 2025?
 - a) Sí, dotación completa
 - b) Sí, dotación incompleta
 - c) No recibió
 - d) No corresponde (no es del nivel secundaria)

G. Fortalecimiento de vínculos en la comunidad educativa

1. ¿El servicio educativo ha incluido en el PAT actividades de sensibilización para padres de familia sobre su rol en el aprendizaje y bienestar de los estudiantes?
 - a) Si
 - b) No
2. Se ha compartido información con las familias sobre:
 - a) Los objetivos institucionales,
 - b) La calendarización
 - c) Las normas de convivencia
 - d) Las formas de atención a las familias
 - e) Los roles de las familias en los comités

H. Fortalecimiento de vínculos en la comunidad educativa

(Puede marcar más de una alternativa. Si marca la alternativa “d”, no debe marcar ninguna otra.)

1. ¿Se han planificado actividades de fortalecimiento competencias y capacidades del personal?
 - a) Sí, Personal docente
 - b) Sí, Personal no docente
 - c) Sí, Personal administrativo
 - d) No se ha planificado