REPUBLICA DEL PERU

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 154- 2016- OSINFOR/05. 2

Lima, 12 AGO. 2016

VISTO:

La solicitud de fraccionamiento de pago de Multa, de fecha 03 de agosto de 2016 formulada por OSWALDO LAO RODRIGUEZ, identificado con DNI N° 05936210, en su calidad de Titular del permiso para el aprovechamiento de productos forestales con fines industriales y/o comerciales en tierras de propiedad privada N° 16-CON/P-MAD-A-085-09, y;

CONSIDERANDO:

Que, mediante Resolución Presidencial Nº 080-2010-OSINFOR de fecha 19 de abril de 2010, se aprobó la *"Escala para la Imposición de Multas del Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre en Materia Forestal"*; asimismo, por Resolución Presidencial N° 107-2012/OSINFOR de fecha 17 de agosto de 2012, fue aprobada la Directiva N° 004-2012-OSINFOR *"Reglamento para el otorgamiento del Fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre"*;

Que, con posterioridad a ello y con la finalidad de simplificar los procedimientos del OSINFOR, en cuanto al fraccionamiento de multas, contribuyendo con la optimización y modernización de la gestión del OSINFOR, facilitando a los administrados el acceso al fraccionamiento y apuntando a mejorar la gestión de cobranzas en la Institución, fue dejado sin efecto el Reglamento referido en el párrafo precedente, siendo aprobada por Resolución Presidencial N° 026-2014-OSINFOR la Directiva N° 006-2014-OSINFOR *"Procedimiento para el otorgamiento del fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre"*, la cual fue dejada sin efecto por Resolución Presidencial N° 047-2014-OSINFOR de fecha 24 de junio de 2014, que aprueba la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4 *"Procedimiento para el Otorgamiento del Fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre – OSINFOR"*, instrumento normativo que establece las formalidades y requisitos que debe cumplir la persona natural o jurídica (con o sin título habilitante) sancionada, para solicitar el fraccionamiento de multa; así como el procedimiento que sigue la entidad para tramitar y resolver dichas solicitudes;

Que, mediante Resolución Directoral N° 260-2011-OSINFOR-DSPAFFS, se resolvió sancionar a **OSWALDO LAO RODRIGUEZ** por las infracciones tipificadas en los literales i) y w) del artículo 363° del Reglamento de la Ley Forestal y de Fauna Silvestre; e imponerle una multa ascendente a **2.46** Unidades Impositivas Tributarias (UIT), vigentes a la fecha en que se cumpla con el pago;

Que, mediante Decreto Supremo N° 397-2015-EF publicado el 24 de diciembre de 2015, se estableció que el valor de la UIT para el presente Año Fiscal 2016, ascendía a S/.3,950.00 Soles;

Que, en atención a la Directiva sobre fraccionamiento de Multas Administrativas en el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, el administrado **OSWALDO LAO RODRIGUEZ**, solicitó el fraccionamiento de la multa impuesta, ante la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado;

Que, con registro Nº 201604975 la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado trasladó la solicitud de fraccionamiento de multa a la Oficina de Administración para la atención correspondiente;

Que, asimismo, mediante Proveído N° 3927, la Oficina de Administración remitió la solicitud de fraccionamiento a la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería, para la revisión, control y trámite respectivo;

Que, de conformidad a lo establecido en el numeral 10) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4, el administrado **OSWALDO LAO RODRIGUEZ** presentó el Comprobante de Pago N° 04805592-5-C en el Código N° 000211 – Transacción 9660 del Banco de la Nación a nombre de OSINFOR, equivalente al 10 % el monto de la multa objeto de fraccionamiento, ascendente a la suma de S/.971.70 Soles;

Que, según lo indicado en el numeral 11) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4, en materia administrativa se aplicará la Tasa de Interés de Fraccionamiento (TIF), la cual equivale al 80% de la Tasa de Interés Moratorio (TIM) vigente, que señala la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria - SUNAT;

Que, estando a lo expuesto y previa revisión de los documentos presentados, mediante Memorándum N° 821-2016-OSINFOR/05.2.2, la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración remitió el proyecto de Resolución Jefatural a la Oficina de Asesoría Jurídica para el visado correspondiente, en atención a lo establecido en el numeral 8) de la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/05.2.4;

Con los vistos de la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería y la Oficina de Asesoría Jurídica; y

De conformidad con lo establecido en el Decreto Legislativo N° 1085, Ley que crea el Organismo de Supervisión de los Recursos Forestales y de Fauna Silvestre, el Reglamento de Organización y Funciones – ROF del OSINFOR, aprobado por Decreto Supremo Nº 065-2009-PCM y la Directiva N° 011-2014-OSINFOR/5.2.4 aprobada por Resolución Presidencial N° 047-2014-OSINFOR;

REPUBLICA DEL PERU

SE RESUELVE:

ARTÍCULO PRIMERO.- APROBAR la solicitud de fraccionamiento de pago de la multa impuesta mediante Resolución Directoral N° 260-2011-OSINFOR-DSPAFFS, formulada por **OSWALDO LAO RODRIGUEZ**, con fecha 03 de agosto del 2016 en su calidad de Titular del permiso para el aprovechamiento de productos forestales con fines industriales y/o comerciales en tierras de propiedad privada N° 16-CON/P-MAD-A-085-09.

ARTICULO SEGUNDO.- ESTABLECER como monto de la deuda materia de fraccionamiento la suma de **S/. 9,717.00** Soles, según detalle del Anexo de la presente resolución.

ARTICULO TERCERO.- OTORGAR el fraccionamiento de la multa impuesta por el periodo de **treinta y seis (36) meses**, de acuerdo al Cronograma de Pagos, que obra en el Anexo de la presente resolución, debiéndose efectuar los pagos en el Código N° 000211 – Transacción 9660 del Banco de la Nación a nombre de OSINFOR, informando a la Oficina de Administración de los pagos efectuados.

ARTÍCULO CUARTO.- DISPONER que la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración y la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado, en coordinación, lleven el control del cumplimiento de pagos establecidos en la presente resolución.

ARTICULO QUINTO.- NOTIFICAR la presente resolución al interesado, en la dirección consignada en su solicitud.

ARTÍCULO SEXTO.- DISPONER que la Sub Oficina de Contabilidad y Tesorería de la Oficina de Administración notifique la presente resolución a la Sub Oficina de Ejecución Coactiva, a la Dirección de Supervisión de Permisos y Autorizaciones Forestales y de Fauna Silvestre y a la Oficina Desconcentrada de Puerto Maldonado, para conocimiento y fines que correspondan.

Regístrese y comuníquese,

CPC. ROYENA ARCE GRANDEZ
Jefa (e) de la Oficina de Administración
Organismo de Supervisión de los Recursos
Forestales y de Fauna Silvestre–OSINFOR

RESOLUCIÓN JEFATURAL N° 154 - 2016 - OSINFOR/ 05.2

ANEXO
DEUDA ACOGIDA Y
CRONOGRAMA DE PAGOS

FRACCIONAMIENTO DE MULTA			
Titular	LAO RODRIGUEZ OSWALDO		
Permiso/Autoriz.	16-CON/P-MAD-A-085-09		
R.D.Nº	260-2011-OSINFOR-DSPAFFS	FECHA:	12/08/2011
RESOLUCIÓN TFFS	047-2016-OSINFOR-TFFS	FECHA:	27/04/2016

Factor Multa en UIT	2.46	TIM	1.2%
Importe Multa	S/. 9,717.00	TIF	0.96%
Pagos a cuenta	S/. 0.00	Cuota Inicial	10%
Saldo a Fraccionar	S/. 9,717.00	Nº Cuotas	36

Periodo	Fechas de Vencimiento	Saldo	Multa	Interes	Cuota (*)
0		S/. 9,717.00			
1	02-ago-16	S/. 8,745.30	S/. 971.70		S/. 971.70
2	30-ago-16	S/. 8,533.88	S/. 211.42	S/. 83.95	S/. 295.38
3	30-sep-16	S/. 8,320.43	S/. 213.45	S/. 81.93	S/. 295.38
4	30-oct-16	S/. 8,104.93	S/. 215.50	S/. 79.88	S/. 295.38
5	30-nov-16	S/. 7,887.36	S/. 217.57	S/. 77.81	S/. 295.38
6	30-dic-16	S/. 7,667.70	S/. 219.66	S/. 75.72	S/. 295.38
7	30-ene-17	S/. 7,445.94	S/. 221.77	S/. 73.61	S/. 295.38
8	28-feb-17	S/. 7,222.04	S/. 223.89	S/. 71.48	S/. 295.38
9	30-mar-17	S/. 6,996.00	S/. 226.04	S/. 69.33	S/. 295.38
10	30-abr-17	S/. 6,767.78	S/. 228.21	S/. 67.16	S/. 295.38
11	30-may-17	S/. 6,537.38	S/. 230.41	S/. 64.97	S/. 295.38
12	30-jun-17	S/. 6,304.76	S/. 232.62	S/. 62.76	S/. 295.38
13	30-jul-17	S/. 6,069.91	S/. 234.85	S/. 60.53	S/. 295.38
14	30-ago-17	S/. 5,832.81	S/. 237.10	S/. 58.27	S/. 295.38
15	30-sep-17	S/. 5,593.43	S/. 239.38	S/. 55.99	S/. 295.38
16	30-oct-17	S/. 5,351.75	S/. 241.68	S/. 53.70	S/. 295.38
17	30-nov-17	S/. 5,107.75	S/. 244.00	S/. 51.38	S/. 295.38
18	30-dic-17	S/. 4,861.41	S/. 246.34	S/. 49.03	S/. 295.38
19	30-ene-18	S/. 4,612.70	S/. 248.71	S/. 46.67	S/. 295.38
20	28-feb-18	S/. 4,361.61	S/. 251.09	S/. 44.28	S/. 295.38
21	30-mar-18	S/. 4,108.10	S/. 253.50	S/. 41.87	S/. 295.38
22	30-abr-18	S/. 3,852.17	S/. 255.94	S/. 39.44	S/. 295.38
23	30-may-18	S/. 3,593.77	S/. 258.39	S/. 36.98	S/. 295.38
24	30-jun-18	S/. 3,332.89	S/. 260.88	S/. 34.50	S/. 295.38
25	30-jul-18	S/. 3,069.51	S/. 263.38	S/. 32.00	S/. 295.38
26	30-ago-18	S/. 2,803.61	S/. 265.91	S/. 29.47	S/. 295.38
27	30-sep-18	S/. 2,535.15	S/. 268.46	S/. 26.91	S/. 295.38
28	30-oct-18	S/. 2,264.11	S/. 271.04	S/. 24.34	S/. 295.38
29	30-nov-18	S/. 1,990.47	S/. 273.64	S/. 21.74	S/. 295.38
30	30-dic-18	S/. 1,714.20	S/. 276.27	S/. 19.11	S/. 295.38
31	30-ene-19	S/. 1,435.28	S/. 278.92	S/. 16.46	S/. 295.38
32	28-feb-19	S/. 1,153.68	S/. 281.60	S/. 13.78	S/. 295.38
33	30-mar-19	S/. 869.38	S/. 284.30	S/. 11.08	S/. 295.38
34	30-abr-19	S/. 582.35	S/. 287.03	S/. 8.35	S/. 295.38
35	30-may-19	S/. 292.57	S/. 289.79	S/. 5.59	S/. 295.38
36	30-jun-19		S/. 292.57	S/. 2.81	S/. 295.38
			S/. 9,717.00	S/. 1,592.85	S/. 11,309.85

(*) El monto que debe efectuar mensualmente corresponde al pago total de la cuota

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
V°B°
OSINFOR
OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE MINISTROS
V°B°
OSINFOR
SUB OFICINA DE CONTABILIDAD Y TESORERIA