

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

PLAN DE TRABAJO PARA TALLER DE SALUD INTERCULTURAL EN EL PRIMER NIVEL DE ATENCION

I. DATOS GENERALES.

1.1.DATOS PRINCIPALES:

RED DE SALUD	OFICINA Y/O SEDE DE DESARROLLO DE COMPETENCIAS
AMBO	ESTRATEGIA SANITARIA DE PUEBLOS INDIGENAS

1.2.ACTIVIDAD EDUCATIVA SE ENCUENTRA PLANIFICADA EN EL POI:

La capacitación titulada "Salud Intercultural en el Primer Nivel de Atención", no se encuentra contempladas en el Plan Operativo Institucional (POI). No obstante, constituyen una estrategia clave para el fortalecimiento de competencias, la actualización técnica y el empoderamiento del personal de salud, permitiendo un mejor desempeño en las funciones asignadas en cada establecimiento de salud. Esta intervención educativa responde a la necesidad de brindar una atención de calidad, pertinente y respetuosa, adaptándose a la cosmovisión de los pacientes y superando barreras culturales y lingüísticas. Esta aproximación mejora la relación médico-paciente, facilita el diagnóstico y tratamiento, y aumenta la confianza en los servicios, clave para la prevención y la cobertura universal.

MATRIZ ACTIVIDADES	COD. N°	MATRIZ DE TAREAS	COD. N°
—	—	—	—

II. COORDINADOR ACADÉMICO:

COORDINADOR

- Lic. Enf. Claudia Valerie, Castañon Valdivia

RESPONSABLES DE LA ORGANIZACIÓN:

Estrategia Sanitaria de Pueblos Indígenas – Red de Salud Ambo.

FACILITADORES.

Coordinador Regional de la Estrategia Sanitaria

Jefe de la Unidad de Epidemiología de la Red de Salud Ambo.

III. PROBLEMA PRIORIZADO: Marcar con una X, en el problema priorizado que corresponde la actividad educativa.

01	02	03	04	05
Desnutrición crónica infantil y anemia	Deficiente salud ambiental	Problemas para una maternidad saludable y segura	Alta incidencia de infecciones por enfermedades Metaxénicas – dengue.	Inducción para profesionales de Salud que realizan el SERUMS – Red de Salud Ambo, Procesos I, II y III
-	-	-	-	-

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

IV. COMPETENCIA: (Describir a que competencia corresponde la actividad educativa, es decir a que Norma de Competencia Laboral, en caso de que la actividad educativa no tiene norma de competencia laboral entonces describe la competencia, partiendo del problema priorizado según la estructura: verbo, objeto y condición).

N.º	COMPETENCIA	VERBO	OBJETO	CONDICIÓN
1	Brindar atención integral en comunidades indígenas amazónicas, andinas o afrodescendiente.	Implementar	Conocimientos técnicos y normativos	Establecer los procedimientos para brindar atención integral.
2	Recursos humanos que promuevan la salud intercultural.	Implementar	Determinantes sociales	A partir del análisis del contexto local del ámbito de intervención.
3	Fortalecer y reconocer las capacidades de los agentes de medicina tradicional.	Reconocer/Aplicar	Medidas preventivas	Durante la implementación de actividades en entornos comunitarios o establecimientos con recursos limitados.
4	Establecer las orientaciones técnicas para el uso de la metodología del Diálogo Intercultural en Salud.	Aplicar	Acciones de atención centrada	De acuerdo a los enfoques de interculturalidad, género, derechos humanos y curso de vida.
5	Facilitar procesos de articulación entre la medicina académica y la medicina tradicional y popular a través del diálogo intercultural.		Acciones de atención centrada	Para el adecuado cumplimiento de sus funciones con enfoque intercultural.

V. TAREA DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA: "VIGILANCIA EPIDEMIOLOGICA ESPECIALIZADA-2026"

5.1. NOMBRE, LUGAR Y PERIODO DE EJECUCIÓN: DESCRIBIR

NOMBRE DE LA TAREA	LUGAR DE EJECUCIÓN	PERIODO DE EJECUCIÓN
"Salud Intercultural en el Primer Nivel de Atención"	Provincia de Ambo	13 de marzo de 2026

5.2. TIPO DE CAPACITACIÓN: MARCAR CON UNA X:

TALLER	CURSO	DIPLOMA O PROGRAMA DE ESPECIALIZACIÓN	CAPACITACIÓN INTERINSTITUCIONAL	PASANTÍA	CONFERENCIA	MAESTRÍA	DOCTORADO
X							

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

5.3. MODALIDAD DE CAPACITACIÓN: MARCAR CON UNA X.

CAPACITACIÓN PRESENCIAL	CAPACITACIÓN SEMIPRESENCIAL	VIRTUAL
X		

5.4. CONTENIDO Y DURACIÓN DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA: MARCAR CON UNA X.



FECHA	HORA	CONTENIDO DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA	METODOLOGÍA EDUCATIVA	PONENTE/EXPOSITOR	MINUTOS CRONOLÓGICOS
22/07/2026	08:30 – 09:00	• Inscripción de los Participantes, Pretest. • Inauguración de la actividad.		Director Ejecutivo. Red de Salud Ambo. Director de ODI.	30 minutos
	09:00 – 10:00	Introducción a salud intercultural en salud.	Expositivo/diálogo	Lic. Enf. Claudia Valerie, Castañon Valdivia	60 minutos
	10:00 – 11:00	Socialización de la Directiva Administrativa N.º 261 -Minsa/2019/DGIESP.	Expositivo/diálogo	Coordinador Regional de la Estrategia Sanitaria.	60 minutos
	11:00 – 12:00	Documento técnico: Dialogo intercultural en salud.	Expositivo/diálogo	Coordinador Regional de la Estrategia Sanitaria.	60 minutos
	12:30 – 13:30	ALMUERZO		COMISIÓN ORGANIZADORA	60 minutos
	13:30 – 14:30	Socialización de la matriz de cumplimiento de criterios en servicios de salud con pertinencia cultural en el primer nivel de atención.	Expositivo/diálogo	Lic. Enf. Claudia Valerie, Castañon Valdivia	60 minutos
	14:30 – 14:50	• Post-test		COMISIÓN ORGANIZADORA	20 minutos
	15:00 – 15:20	Elaboración del acta, compromisos y acuerdos.		COMISIÓN ORGANIZADORA	30 minutos
	15:20 – 15:30	Clausura de la Actividad		COMISIÓN ORGANIZADORA	20 minutos
Total, de Minutos Cronológicos					400 minutos
Total, de Horas Académicas (Total minutos Cronológicos dividir entre 45 minutos, el resultado son las horas académicas).					8.8 horas (aproximadamente)
Total, de Créditos (aplicar factor de conversión)					0.46 créditos (aproximadamente, usando el factor estándar de 16 horas académicas por crédito)

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

VI. LÍNEA ESTRATÉGICA: MARCAR CON UNA X EN LA LÍNEA ESTRATÉGICA QUE CORRESPONDE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA.

LÍNEA ESTRATÉGICA							
Gestión de Recursos Humanos	Promoción de la Salud	Salud Integral	Salud Ambiental	Gestión de Riesgos y Desastres	Epidemiología Aplicada	Gestión de Medicamentos	Sistema de Información
		X					

VII. RECURSOS DE LA ACTIVIDAD EDUCATIVA

1. RECURSOS HUMANOS

Coordinadora académica: Registrar nombres y apellidos

- Lic. Enf. Claudia Valerie, Castañón Valdivia

Apoyo logístico: Registrar los nombres y apellidos de las personas que apoyan en la planificación, ejecución y evaluación de la actividad educativa.

- Lic. Enf. Juan Carlos, Rosales Hinostroza

Facilitadores y/o tutores: Registrar los nombres y apellidos de los docentes y/o tutores de la actividad educativa.

- Coordinador Regional de la Estrategia Sanitaria.
- Lic. Enf. Claudia Valerie, Castañón Valdivia
- Lic. Enf. Juan Carlos, Rosales Hinostroza

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

PARTICIPANTES (PÚBLICO OBJETIVO):

Responsables de epidemiología.

La relación de participantes será de funcionalidad modificable, ya que dependerá de sus jefaturas inmediatas.

N°	APELLIDOS Y NOMBRES DE LOS PARTICIPANTES Y/O N° PARTICIPANTES	ESTABLECIMIENTO DE SALUD	MICRO RED	OTRA INSTITUCION
1	IRIS LORENA ZAMUDIO ORBEZO	CENTRO DE SALUD AMBO	AMBO	
2	JOSE CARLOS MEZA CIPRIANO	PUESTO DE SALUD COLPAS	COLPAS	
3	DIANA OFELIA BERNAL GREGORIO	PUESTO DE SALUD YAPAC		
4	YANET HILDA ROJAS CRUZ	PUESTO DE SALUD SAN ANTONIO DE CHUCCHUC		
5	RAUL MARTEL ORTIZ	PUESTO DE SALUD SAN FRANCISCO DE MOSCA	SAN FRANCISCO DE MOSCA	
6	JHONATAN HAENDEL TUETO MALPARTIDA	PUESTO DE SALUD TRES DE MAYO DE RODEO		
7	NOEMI AGAPITA RICAPA FALCON	PUESTO DE SALUD QUIRCAN		
8	LIZ DIANA ARAUJO VERDE	PUESTO DE SALUD SAN FRANCISCO DE ACOCHACAN		
9	ROSMILDA DOMINGUEZ FERNANDEZ	PUESTO DE SALUD CAYNA	CAYNA	
10	LUZ MARIA RODRIGUEZ VALENTIN	PUESTO DE SALUD SAN JUAN DE UTCUSH		
11	BEATRIZ HUAMAN OSCATEGUI	PUESTO DE SALUD QUIO		
12	ELVIRA NALVARTE CABRERA	CENTRO DE SALUD CONCHAMARCA	CONCHAMARCA	
13	MARIZOL ZEVALLOS MARTEL	PUESTO DE SALUD ÑAUZA		
14	GRACIELA ROJAS LEANDRO	PUESTO DE SALUD LA LIBERTAD		
15	HILTON CANTA CARLOS	PUESTO DE SALUD SAN RAFAEL	SAN RAFAEL	
16	DENISSE ELSA CRISTOBAL PIO	PUESTO DE SALUD SAN RAFAEL		
17	LUZ SANDY DIEGO LLANOS	PUESTO DE SALUD CHACOS		
18	LUIS FERNANDO BRAVO VALDEZ	PUESTO DE SALUD SANTA ANA		
19	CAMPOS INOCENTE ELVIA	PUESTO DE SALUD MATIHUACA		
20	MENDOZA ANTONIO GINA	PUESTO DE SALUD COCHACALLA		
21	SUAREZ SALAS ANTONIO IVAN	PUESTO DE SALUD ALCAS		
22	DELGADO ROBERTO SAORI SOLANGE	PUESTO DE SALUD CORRALCANCHA		
23	AARON ARTURO ALEXANDRO ARNAO	PUESTO DE SALUD SANTO DOMINGO DE RONDOS		
24	ALBERTO RUMI ASTUHUAMAN	PUESTO DE SALUD ACOBAMBA		
25	ANA MARIA ARENAZA GAMBOA	PUESTO DE SALUD AYANCOCHA ALTA		

"Año de la Esperanza y el Fortalecimiento de la Democracia"

VIII. PRESUPUESTO

N°	DETALLE	PARTIDAS ESPECÍFICAS	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	COSTO UNITARIO EN S/.	COSTO TOTAL EN S/.
MATERIAL DE ESCRITORIO						
I.	Lapicero azul	2.3. 1 5. 1 2	Unidad	30	0.60	18.00
II.	Folder manila	2.3. 1 5. 1 2	Unidad	30	2.00	60.00
III.	Papel Bond	2.3. 1 5. 1 2	PAQ. X 500	2	20.00	40.00
IV.	Material de enseñanza					
V.	Servicio de fotocopias					
VII.	Equipos (Costo del alquiler)					
VIII.	Viáticos					
IX.	Pasajes					
X.	Movilidad local					
XI.	Gastos de desplazamiento					
XII.	Alimentación					
XIII.	Refrigerios Aprox. (asumidos ODI)	2.3. 2 7. 11 5	Unidad	30	8.00	240.00
XIV.	Almuerzos Aprox. (asumidos ODI)	2.3. 2 7. 11 5	Unidad	30	27.00	810.00
X.V.	Hospedaje					
X.V.I.	Otros (Describir)					
TOTAL						S/.1168.00

FINANCIAMIENTO: Describir el monto en nuevos soles en la (s) fuente (s) de financiamiento que le corresponde para ejecutar la actividad educativa por competencias.

La actividad educativa, será financiada y puesta a disposición de la Dirección de Desarrollo Institucional, los Programas Presupuestales, las Unidades, las Estrategias Sanitarias, de acuerdo con el cuadro adjunto que se presenta a continuación.

FUENTE DE FINANCIAMIENTO					
	RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADO S/.	RECURSOS ORDINARIOS S/.	DONACIONES – TRANSFERENCIAS Y/O COOPERACIÓN EXTERNA S/.	OTRAS (DESCRIBIR) S/.	TOTAL, S/.
FINANCIAMIENTO DE LA ENTIDAD		S/.1168.00			S/.1168.00
COFINANCIAMIENTO DE OTRA ENTIDAD					

IX. PROGRAMA DIARIO DE LA ACTIVIDAD DIARIA

ÚNICO DÍA: 13/03/2026

.....
FIRMA Y SELLO
COORDINADORA ACADÉMICO