



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA

CRONOGRAMA Y ETAPAS DEL PROCESO CONVOCATORIA PÚBLICA CAS TRANSITORIO N°1057- N°003-2026 -MDSM

La Municipalidad Distrital de Santa María, CONVOCA a Concurso Público para las plazas vacantes; según anexos de la **CONVOCATORIA PÚBLICA CAS TRANSITORIO N°1057- N°003-2026 -MDSM**; publicada en la página web <https://www.facebook.com/Municipalidad/SantaMaria>, según el siguiente cronograma ;

ETAPAS DEL PROCESO		CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
Publicación del proceso en la página web de la Municipalidad Distrital de Santa María www.munisantamaria.gob.pe		Desde el 18 al 24 de FEBRERO de 2026	Oficina de gestión de Recursos Humanos
CONVOCATORIA			
1	Presentación de la hoja de vida a través de la mesa de partes de la Municipalidad Distrital de Santa María.	Días 24 de FEBRERO de 2026, en el horario de 08:00 a.m. – 2.30 p.m.	Oficina de gestión Recursos Humanos
SELECCIÓN			
3	Evaluación de la Hoja de Vida	El día 24 de FEBRERO del 2026.	Oficina de Recursos Humanos
4	Publicación del resultado preliminar de la Evaluación de la Hoja de Vida, en la página web: www.munisantamaria.gob.pe .	El día 24 de FEBRERO de 2026.	Oficina de gestión Recursos Humanos
5	Presentación de reclamo	25 de FEBRERO de 2026 de 08:00 a.m. – 01:00 p.m.	Oficina de gestión Recursos Humanos
6	Absolución de reclamo	25 de FEBRERO de 2026	Oficina de gestión Recursos Humanos
7	Resultado final de la evaluación curricular y rol de entrevista.	25 de FEBRERO de 2026	Oficina de gestión Recursos Humanos
8	Entrevista personal.	26 de FEBRERO de 2026.	El Comité
9	Publicación de resultado final de la entrevista personal en el frontis del Palacio Municipal av. Cruz Blanca N° 2006 Santa María	27 de FEBRERO de 2026.	Oficina de gestión Recursos Humanos
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
10	Suscripción del Contrato e inicio de labores	02 DE MARZO del 2026 – 8:00 a.m. 4:45 pm	Oficina de gestión Recursos Humanos

*LAS ETAPAS DEL PROCESO DE SELECCIÓN SE ESTABLECEN MEDIANTE UN CRONOGRAMA. LA OFICINA DE GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS SE RESERVA EL DERECHO DE MODIFICAR LOS PLAZOS DEL CRONOGRAMA, PARA LO CUAL SE EMITIRÁ EL COMUNICADO CORRESPONDIENTE. ES DE ABSOLUTA RESPONSABILIDAD DEL POSTULANTE HACER SEGUIMIENTO PERMANENTE DE LA CONVOCATORIA EN EL PORTAL WEB DE LA MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA MARÍA.

OFICINA DE GESTIÓN RECURSOS HUMANOS