

Manual de **Usuario Proveedor**

Versión 2.0

CÓMO REGISTRAR UNA **FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ELECTRÓNICAS**





Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado







PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

CONTENIDO

INT	RODUCCIÓN	. 3
1.	Registro de Participación Electrónica	. 4
2.	Formulación de Consultas y/u Observaciones Electrónica	.4
2.1.	Listado de Formulación de consultas y observaciones	. 4
2.2.	Registro de la formulación de consultas y/u observaciones (opción Nuevo)	. 5
2.3.	Modificar registro de las consultas y/u observaciones	10
2.4.	Eliminar registro de las consultas y/u observaciones	10
2.5.	Enviar registro de las consultas y/u observaciones	11
2.6.	Visualizar detalle del registro de las consultas y/u observaciones	13
2.7.	Búsqueda de registros de las consultas y/u observaciones	13
2.8.	Exportar a Excel los registros de las consultas y/u observaciones	14
3.	Canales de consulta	14

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE





SCE Service de las Contratacones

INTRODUCCIÓN

De acuerdo con el artículo 48.2 de la Ley de Contrataciones del Estado, el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado - OSCE establece la forma en que se aplica progresiva y obligatoriamente las contrataciones electrónicas a los métodos de contratación. Asimismo, conforme al artículo 72 del Reglamento de la Ley, los procedimientos de selección que se realizan en forma electrónica se llevan a cabo y difunden, íntegramente a través del SEACE, conforme a la Directiva que emita OSCE.

Motivo por el cual, a partir del 09 de agosto del 2018, en los procedimientos de licitación pública, concurso público y adjudicación simplificada para la contratación de bienes, servicios y obras, los proveedores deberán efectuar de manera obligatoria la formulación de consultas y observaciones en forma electrónica a través del SEACE, no siendo válida su remisión física. De igual manera, las Entidades deberán absolver de manera electrónica a través de la funcionalidad prevista en el SEACE, las consultas y observaciones presentadas por los proveedores.

En mérito a ello, el OSCE, ha creado el presente manual dirigido a los proveedores del Estado que participen en las procedimientos con la etapa de formulación de consultas y observaciones en forma electrónica, el cual describe los pasos a seguir para efectuar el registro de la "Formulación de Consultas y Observaciones electrónicas a las Bases", por lo tanto este documento constituye un documento de ayuda básica para estas funcionalidades.

Subdirección de Gestión Funcional del SEACE

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE



MÓDULO: MÓDULO SELECCIÓN - SEACEv3.0

REGISTRO DE INFORMACIÓN DE UNA FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES ELECTRÓNICAS

1. Registro de Participación Electrónica

Luego de ingresar al SEACE a través de su Certificado SEACE, realizará el registro de participación en el procedimiento de selección seleccionado e ingresará a "Visualizar listado de Actividades".

	_				ou ocaren cara por capitor aproximacamente en zo minerajaj con ou augunarea.			
Mi Cuenta 🤌								Visualizar listado de actividad
Cerrar Sesión								
	Er	ntidad con	vocante		CENTRO VACACIONAL HUAMPANI			
	Nomenclatura			LP-SM-15-2019-CVH-1				
	Nro. de convocatoria			1				
	Objeto de contratación			Bien				
	D	escripción	del objeto		ADQUISICION DE UNIFORME INSTITUCIONAL 2019			
Mis procedimientos de selección	N	úmero de	Contratación		CVH-2019-387			
Bandeia de								
Oportunidades de								Ver Ficha Ir a Bandeja
Negocio					Listado			
Bandeja de Expresión de Interér para la		Nro.	Fecha de inicio	Fecha de fin	Actividad	Estado	Registro	Acciones de la actividad
Reconstrucción con		1	22/01/2019	22/01/2019	Registrar participante (Electrónica)	En curso	Con registro	E 🗎
Cambios		2	22/01/2019	22/01/2019	Formulación de consultas y observaciones (Electrónica)	En curso	Sin registro	ŧ
Buscar Procedimientos		3	22/01/2019	22/01/2019	Absolución de consultas y observaciones (Electrónica)	Terminado	Sin registro	
Consultar Avisos								
Informativos de								
Contrataciones								
Listado de Constancias								

Imagen 1: Visualizar Listado de actividades

Para realizar el registro de participación puede ver la <u>Guía de Registro de Participantes</u> <u>Electrónico</u>, que se encuentra en el Portal del SEACE www2.seace.gob.pe

2. Formulación de Consultas y/u Observaciones Electrónica

Para ingresar al registro de la formulación de las consultas y/u observaciones, seleccione la opción "Mis procedimientos de Selección", ubique el procedimiento de selección deseado e ingrese al formulario "Visualizar listado de actividades".

2.1. Listado de Formulación de consultas y observaciones

Ubique la actividad "Formulación de consultas y observaciones (Electrónica)" y seleccione la opción "Listado de Formulación de consultas y observaciones" de la columna "Acciones de la actividad".

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.			
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE			





MÓDULO: MÓDULO	D SELECCIÓN – SEACEv3.0

Mi Cuenta 🤌							Visualizar listado de actividad
rrar Sesión	Entidad	convocante		CENTRO VACACIONAL HIJAMPANI			
	Nomenc	latura		LP-SM-15-2019-CVH-1			
	Nro. de	convocatoria		1			
	Objeto d	le contratación		Bien			
	Descript	ión del objeto		ADQUISICION DE UNIFORME INSTITUCIONAL 2019			
procedimientos de cción	Número	de Contratación		CVH-2019-387			
deja de rtunidades de							Ver Ficha Ir a Bandeja
ocio				Listado			
eja de Expresión de	Nro.	Fecha de inicio	Fecha de fin	Actividad	Estado	Registro	Acciones de la actividad
es para la nstrucción con	1	22/01/2019	23/01/2019	Registrar participante (Electrónica)	En curso	Con registro	<u>()</u>
bios	2	22/01/2019	23/01/2019	Formulación de consultas y observaciones (Electrónica)	En curso	Sin registro	
car Procedimientos	3	22/01/2019	23/01/2019	Absolución de consultas y observaciones (Electrónica)	Terminado	Sin registro	Listado de Formulación de consultar y o
Consultar Avisos	_						Listado de Formulación de consu

Imagen 2: Opción Listado de consultas y observaciones

A continuación se mostrará el formulario "Registrar Formulación de consultas y observaciones" con las opciones: "Nuevo" y "Enviar".

Mi Cuenta 🤌			Registrar Formulación de consultas y observacio
ar Sesión			
	Entidad convocante	CENTRO VACACIONAL HUAMPANI	
	Nomenciatura	LP-SM-15-2019-CVH-1	
	Objeto de contratación	Bien	
	Descrinción del objeto	ADQUISICION DE UNIFORME INSTITUCIONAL 2019	
ocedimientos de ión	Número de Contratación	CVH-2019-387	
a de nidades de o		Búsqueda de participante	
e de Expresión de	Estado de registro [Seleccion] ▼	Buscar Limpiar
para la trucción con s		Nuevo Enviar Regresa	
Procedimientos			
ar Avisos		Recuerde ENVIAR las consultas y observaciones dentro del plazo señ	ialado en el cronograma del procedimiento.
ativos de	Nro. Formulación Tipo Fo	mulación Sección Numeral Literal Página Fecha y Hora de Envío	. Fecha y Hora de 1er registro. Estado del Registro. Acciones
deronica		O registros encontrados, mostrando O registro(s), de O	a 0. Página 0 / 0.

Imagen 3: Formulario Registrar Formulación de consultas y observaciones

2.2. Registro de la formulación de consultas y/u observaciones (opción Nuevo)

Para realizar el registro de la formulación de consultas u observaciones, seleccione la opción "Nuevo".

	Registrar Formulación de consultas y obs	ervaci
Entidad convocante	CENTRO VACACIONAL HUAMPANI	
Nomenclatura	LP-SM-15-2019-CVH-1	
Nro. de convocatoria	1	
Objeto de contratación	Bien	
Descripción del objeto	ADQUISICION DE UNIFORME INSTITUCIONAL 2019	
Número de Contratación	CVH-2019-387	
Estado de registro [Seleccione	aj 🔻	piar
Estado de registro	ej v Buscar Lind	piar
Estado de registro [Selecciono	el T Buscar Linn Nuevo Enviar Regresar Recuerde ENVIAR las consultas y observaciones dentro del plazo señalado en el cronograma del procedimiento.	piar
Estado de registro [Selecciono Nro. Formulación Tipo For	ej v Buscar Lim Nuevo Enviar Regresar Recuerde ENVIAR las consultas y observaciones dentro del plazo señalado en el cronograma del procedimiento. mulación Sección Numeral Elteral Página Fecha y Hora de Envío. Fecha y Hora de 1er registro. Estado del Registro. Accion	piar 1es

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE



MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0	
Seguidamente, s observaciones.	mostrará el formulario para el registro de la formulación de consultas y	y

Recuerde que el r	egistro de consultas y obs	ervaciones es individual	
 Tipo Formulación 	[Seleccione]	V	
* Sección	[Seleccione]	•	
* Numeral			
* 1 Marcal			
* Literal			
* Página			
* Consulta u			
Observación			
(Max. 5000			
caracteres)	0/5000	//	
Artículo y porma que	0/5000		
se vulnera(en el caso			
de observaciones)			
(Max. 100 caracteres)		/	

Imagen 5: Registrar Formulación de consultas y observaciones

2.2.1. Campos a llenar para la Formulación de consultas y/u observaciones

A. <u>Tipo Formulación</u>: Muestra las opciones Consulta y Observación. Podrá seleccionar una de ellas, según sea el caso.

	Regi	strar Formulación de Consultas y Observaciones	
	Recuerde que el	registro de consultas y observaciones es individual	
	* Tipo Formulación	[Seleccione]	
	* Sección	[Seleccione] Consulta Observación	
	* Numoral		
	* Literal		
[Sele	* Página		
	* Consulta u		
	Observación		
	(Max. 5000		
	caracteres)	1	
		0/5000	
	Artículo y norma qu	e	del
	se vulnera(en el cas	0	
110	de observaciones)		re
	(Max. 100 caracteres)		
		0/100	
	Guardar Borra	dor Cancelar	

Imagen 6: Campo Tipo de Formulación

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.	
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE	





PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

B. <u>Acápite de las Bases</u>: Se registrará la información de la sección, numeral, literal y página, para ello ingrese valores cuando corresponda.

Recuerde que tiene un máximo de números de caracteres por cada campo:

- ✓ <u>Sección</u>: Corresponde a un listado en el cual deberá indicar dónde se ubica en las Bases, el motivo de su consulta u observación, podrá ser: General, Específico y Anexos.
- ✓ Numeral, tiene hasta un máximo de 10 de caracteres.

SCE SCE Service of the last of

- ✓ Literal, tiene hasta un máximo de 10 de caracteres.
- <u>Página</u>, tiene hasta un máximo de 4 de caracteres.

Re	gistrar Formulación de Consultas y Observaciones
Recuerde que	el registro de consultas y observaciones es individual
* Sección	[Seleccione]
* Numeral	[Seleccione] General
* Literal	Específico Anexo
le * Pagina	
* Consulta u Observación (Max. 5000	
Caracteresy	0/5000
Artículo y norma se vulnera(en el c de observaciones (Max. 100 caracter	que aso s) res)
Guardar Bor	0/100 Tador Cancelar

Imagen 7: Campo Sección

	Regis	trar Formulación de Consultas y Observaciones
I	Recuerde que el re	gistro de consultas y observaciones es individual
	* Tipo Formulación	[Seleccione]
	* Sección	[Seleccione]
	* Numeral	
l	* Literal	(
ele	* Página	
l	* Consulta u Observación (Max. 5000 caracteres)	
Fip	Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones) (Max. 100 caracteres)	0/5000
	Guardar Borrad	or Cancelar

Imagen 8: Campos Numeral, Literal, Página

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.	
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE	





PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

C. <u>Consulta u observación</u>: Deberá registrar el detalle completo de su consulta u observación. Tiene un máximo de 5000 caracteres. Puede ampliar a voluntad este campo, seleccionando el vértice del cuado de texto

Registrar Formulación de Consultas y Observaciones			
Recuerde que el r	egistro de consultas y ob	servaciones es ind	vidual
* Tipo Formulación	[Seleccione]	•	
* Sección	[Seleccione]	•	
* Numeral]	
* Literal]	
* Página]	
* Consulta u		-	
Observación			
(Max. 5000			
caracteres)			
Artículo y pormo que	/5000		
se vulnera(en el caso			
de observaciones)			
(Max. 100 caracteres)			//
	0/100		
Guardar Borrad	lor Cancelar		

Imagen 9: Campo Consulta u Observación

D. Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones): Deberá detallar el artículo o norma que se vulnera cuando sea una observación. Esta información es obligatoria solo cuando el tipo de formulación es "Observación". El tamaño permitido de la celda es de 100 caracteres. Puede ampliar a voluntad este campo, seleccionando el vértice del cuado de texto

Regis	strar Formulación d	e Consultas y C	bservaciones
Recuerde que el r	egistro de consultas y ol	oservaciones es ind	ividual
* Tipo Formulación	[Seleccione]	•]
* Sección	[Seleccione]	•]
* Numeral			
* Literal			
* Página			
* Consulta u			
Observación			
(Max. 5000 caracteres)			4
	0/5000		
Artículo y norma que			
se vulnera(en el caso			
de observaciones)			
(Max. 100 caracteres)	V100		//
Guardar Borrad	lor Cancelar		

Imagen 10: Campo Artículo y norma que se vulnera (en el caso de observaciones)

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.	
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE	





PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

Una vez concluido el registro de las consultas y/u observaciones, seleccione el botón "Guardar Borrador".

* Tipo Formulación	Consulta	۲	
* Sección	Específico	*	
* Numeral	3		
* Literal	D		
* Página	60		
* Consulta u Observación (Max. 5000 caracteres)	UNIFORME CABALLEROS ADMI SACO:Referente a las piezas de costadillo, muestra en la parte adicional de entretela tejida. Su	NISTRATIVO: entretela del superior un refu Igerimos no llev	erzo 💌
	291/5000	1990	10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 - 10 -
Artículo y norma que se vulnera(en el caso de observaciones) (Max. 100 caracteres)			/

Cabe precisar que el estado en borrador no es la finalización del registro de consulta, el cual finaliza cuando seleccione el botón Enviar.

		<u>Registrar Forn</u>	nulación de consulta	<u>s y observa</u>
ntidad convocante	CENTRO VACACIONAL HUAMPANI			
lomenclatura	LP-SM-15-2019-CVH-1			
iro. de convocatoria	1			
bjeto de contratación	Bien			
escripción del objeto	ADQUISICION DE UNIFORME INSTITUCIONAL 2019			
lúmero de Contratación	CVH-2019-387			
Estado de registro [Seleccion	Búsqueda de participante ne] •		Busca	ır Limpiar
Estado de registro [Seleccion	Búsqueda de participante - ne] • Nuevo Enviar Regresar		Вияса	ır Limpiar
Estado de registro [Seleccion	Búsqueda de participante - ne] T Nuevo Enviar Regresar	l	Busca	timpiar
Estado de registro [Seleccion	Búsqueda de participante ne] Nuevo Enviar Regresar Recuerde ENVIAR las consultas y observaciones dentro del plazo seña	lado en el cronograma del proced	Busca	er Limpiar
Estado de registro [Seleccion	Búsqueda de participante - ne] Nuevo Enviar Regresar Recuerde ENVIAR las consultas y observaciones dentro del plazo señ in Sección Numeral Literal Página Fecha y Hora de Envio.	ilado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro.	Busca limiento. Estado del Registro.	ar Limpiar

Imagen 12: Registro guardado en borrador

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE





PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

2.3. Modificar registro de las consultas v/u observaciones

Al estar el registro en estado "Borrador", podrá realizar modificaciones al registro de formulación de consultas y/u observaciones a través de la opción "Modificar".

Esta opción seguirá mostrándose en caso no haya culminado la formulación de consultas u observaciones o no haya enviado de manera definitiva la información guardada.

							<u>Registrar Forn</u>	nulación de consulta	<u>is y observa</u>
idad convoca	nte	CENT	FRO VACACI	ONAL HU	IAMPANI				
menclatura		LP-SI	M-15-2019-C	VH-1					
. de convocat	toria	1							
jeto de contra	tación	Bien							
scripción del o	objeto	ADQI	JISICION DE	UNIFOR	ME INSTIT	FUCIONAL 2019			
mero de Conti	ratación	CVH-	2019-387						
Estado de re	egistro [Seleccione]	T			1	Búsqueda de participante —		Busca	ar Limpiar
Estado de re	egistro [Seleccione]	T	R las consu	Itas v ob	Nu	Búsqueda de participante	ado en el cronograma del procede	Busca	ar Limpiar
Estado de re Nro. Formulació	egistro [Seleccione] Ra Tipo Formulación	v suerde ENVIAI Sección	R las consu Numeral	ltas y ol	Nu Dservacio Página	Búsqueda de participante evo Enviar Regresar ones dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio.	ado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro.	Busca limiento. Estado del Registro.	ar Limpiar
Estado de re Nro. Formulació 1	egistro [Seleccione] Re Tipo Formulación Consulta	T Tuerde ENVIA Sección Específico	R las consu Numeral 3	itas y ol Literal D	Nu DServacio Página 60	Búsqueda de participante nevo Enviar Regresar nes dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio.	ado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03	ilmiento. Estado del Registro. Borrador	ar Limpiar
Estado de re Nro. Formulació 1 2	egistro [Seleccione] Rei Tipo Formulación Consulta Consulta	v cuerde ENVIA Sección Específico Específico	R las consu Numeral 3 3	litas y ol Literal D B	Nu Diservacio Página 60 33	Búsqueda de participante levo Enviar Regresar unes dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio.	ado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03 23/01/2019 13:04	limiento. Estado del Registro. Borrador Borrador	ar Limpiar

Imagen 13: Opción Modificar

2.4. Eliminar registro de las consultas y/u observaciones

Para eliminar un registro guardado en borrador, seleccione la opción "Eliminar" de la columna Acciones.

							<u>Registrar Forn</u>	nulación de consulta	<u>s y observa</u> t
ad convocor	to.	CENT							
anclatura	te	IPSI	A 15 2019 C		AWITAN				
de convocati	aria.	1	1-13-2013-0	VII-1					
to de contrat	ación	Bien							
rinción del o	hieto		IISICION DE			LUCIONAL 2019			
ero de Contr	atación	CVH-	2019-387						
					N	ievo Enviar Regresar			
	Re	suerde ENVIA	R las consu	ultas y ol	bservacio	ones dentro del plazo seña	lado en el cronograma del proced	imiento.	
Nro. Formulación	Rei Tipo Formulación	cuerde ENVIA Sección	R las consu Numeral	litas y ol Literal	oservacio Página	ones dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envío.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro.	imiento. Estado del Registro.	Acciones
Nro. Formulación 1	Rei Tipo Formulación Consulta	cuerde ENVIA Sección Específico	R las consu Numeral 3	ultas y ol Literal D	Página 60	ones dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envío.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03	imiento. Estado del Registro. Borrador	Acciones
Nro. Formulación 1 2	Re Tipo Formulación Consulta Consulta	cuerde ENVIA Sección Específico Específico	R las consu Numeral 3 3	Literal D B	Página 60 33	ones dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envío.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03 23/01/2019 13:04	imiento. Estado del Registro. Borrador Borrador	Acciones

Imagen 14: Opción Eliminar

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE





PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

2.5. Enviar registro de las consultas v/u observaciones

Luego de ingresar la información, deberá enviar el registro de la formulación de consultas y/u observaciones en forma definitiva, para lo cual seleccionará la opción "Enviar".



Tenga en cuenta que puede continuar registrando sus formulaciones de consultas u observaciones en caso no haya culminado la fecha y hora de la etapa de "Formulación de consultas y observaciones" indicado en el cronograma.

							Registrar Forn	nulación de consulta	s y observa
tidad convocante	e	CENT	RO VACACI	ONAL HU	JAMPANI				
menclatura		LP-SI	M-15-2019-C	/H-1					
. de convocatori	ia	1							
jeto de contratad	ción	Bien							
scripción del obj	ieto	ADQU	JISICION DE	UNIFOR	ME INSTIT	UCIONAL 2019			
mero de Contrat	tación	CVH-	2019-387						
Estado de regi	[Seleccione]					K			
Estado de regi	[Seleccione] Rec	uerde ENVIA	R las consu	ltas y ol	Nu	evo Enviar Regresar	lado en el cronograma del proced	imiento.	
Nro. Formulación	[Seleccione] Rec Tipo Formulación	uerde ENVIA Sección	R las consu Numeral	ltas y ol	Nu oservacio Página	evo Enviar Regresar nes dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de Jer registro.	imiento. Estado del Registro.	Acciones
Nro. Formulación	Rec Tipo Formulación Consulta	uerde ENVIA Sección Específico	R las const Numeral 3	litas y ol Literal D	Nu oservacio Página 60	evo Enviar Regresar nes dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envío.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03	imiento. Estado del Registro. Borrador	Acciones
Estado de regi Formulación 1 C 2 C	Rec Tipo Formulación Consulta Consulta	uerde ENVIA Sección Específico Específico	R las consu Numeral 3 3	ltas y ol Literal D B	Nu oservacio Página 60 33	evo Enviar Regresar nes dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03 23/01/2019 13:04	imiento. Estado del Registro. Borrador Borrador	Acciones

El sistema solicita la confirmación del envío, para lo cual deberá seleccionar "Aceptar", caso contrario seleccione la opción "Cancelar".

								Registrar Form	nulación de consulta	s y observad
idad convocan nenclatura 6. de convocato eto de contrat scripción del ol nero de Contra	te ria sción jeto tación	CENT LP-SI 1 Bien ADQU CVH-	RO VACACI M-15-2019-C JISICION DE 2019-387	ONAL HU /H-1 UNIFOR	UAMPANI ME INSTI	FUCIONAL 2019				
Estado de re	jistro [[Seleccione]	en Re	scuerde que servacione iviar las cor	se reali s pendie isultas u	Men izará el e entes de e u observa Aceptar	isaje nvio de todas las consultas nvio (estado Borrador). ¿l ciones? Cancelar	y Está seguro de		Busca	r Limpiar
	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página	Fecha y Hora de Envío.	Fecha y Hora d	e 1er registro.	Estado del Registro.	Acciones
Nro. Formulación										
Nro. Formulación	Consulta	Específico	3	D	60		23/01/20	19 13:03	Borrador	X
Nro. Formulación 1 2	Consulta Consulta	Específico Específico	3 3	D B	60 33		23/01/20 23/01/20	19 13:03 19 13:04	Borrador Borrador	la × la ×

Imagen 16: Mensaje de confirmación

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE

Imagen 15: Opción Enviar





PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

El sistema muestra un mensaje confirmando el envío en forma exitosa.

Entidad convocan Nomenclatura Nro. de convocato Objeto de contrat Descripción del ol Número de Contra	te oria ación bjeto stación	CENT LP-SM 1 Bien ADQU CVH-1	RO VACACI 1-15-2019-C' 1ISICION DE 2019-387	onal hu VH-1 UNIFOR	JAMPANI ME INSTIT	TUCIONAL 2019			
Estado de re	gistro [Seleccione]	Se Se	realizó el e	envío co	Men rrectamer Ac	Riccueda da nasticinanta Saje nte eptar		Đusca	r Limpiar
Nm	Rec	suerde ENVIAF	R las consu	iltas y ol	bservacio	nes dentro del plazo seña	lado en el cronograma del	procedimiento.	1
Formulación	Tipo Formulación	Sección	Numeral	Literal	Página			istro. Estado del Registro.	Acciones
1	Consulta	Específico	3	D	60	23/01/2019 13:10	23/01/2019 13:03	Enviado	0
2	Consulta	Específico	3	В	33	23/01/2019 13:10	23/01/2019 13:04	Enviado	0
18276	and the second se	10 10 m				22 104 12040 42 40		a second s	

Imagen 17: Mensaje exitoso



Nota: Se puede verificar que el registro de la formulación de consultas y/u observaciones, muestra el estado "Enviado",

Es decir no se permite modificaciones al registro enviado.

						<u>Registrar Forn</u>	nulación de consulta	<u>as y observa</u>
					9			
dad convocante	l.	ENTRU VACAU	CIUNAL HI	UAMPANI				
Jomenclatura LP-SM-15-2019-CVH-1								
Nro. de convocatoria 1 Diciela de convocatoria Bion								
jeto de contratación Bien					TUCIONAL 2010			
cripcion del objeto	-	UUUSICIUN D	E UNIFUR		TUCIONAL 2019			
nero de Contratación		VH-2019-30/						
Estado de registro	Seleccione]						Busc	ar Limpiar
Estado de registro [Selectione] •	VIAR las cons	sultas y o	bservació	uevo Enviar Regresar	lado en el cronograma del proced	Busc	ar Limpiar
Estado de registro [Recuerde EN nulación Secció	VIAR las cons	sultas y o	Ni bservació Página	uevo Enviar Regresar ones dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de Ler registro.	Imiento.	ar Limpiar
Estado de registro [Recuercie El malación Secció	VIAR las cons n Numeral 10 3	sultas y o Literal D	No bservacio Página 60	uevo Enviar Regresar ones dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio. 23/01/2019 13:10	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03	Imiento. Estado del Registro. Enviado	ar Limpiar
Estado de registro	Recuerde EN nulación Secci Especifi Especifi	VIAR las cons n Numeral 10 3 10 3	Buitas y o Literal D B	bservacio Página 60 33	uevo Enviar Regresar ones dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio. 23/01/2019 13:10 23/01/2019 13:10	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03 23/01/2019 13:04	Imiento. Estado del Registro. Enviado Enviado	Acciones



Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE





PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN – SEACEv3.0

2.6. Visualizar detalle del registro de las consultas v/u observaciones

Luego de enviar las consultas y/u observaciones, seleccione la opción "Ver detalle" para visualizar lo registrado.

idad convoca	inte	CEN?	RO VACACI	ONAL HU	AMPANI				
menclatura		LP-SF	M-15-2019-C	VH-1					
. de convocatoria 1									
jeto de contratación Bien									
scripción del o	objeto	ADQ	JISICION DE	UNIFORM	ME INSTIT	UCIONAL 2019			
imero de Contr	ratación	CVH-	2019-387						
Estado de ri	[Jelectione]								
Estado de r	[Seecone]				Nu	evo Enviar Regresar			
Estado de re	Re	cuerde ENVIA	R las consu	litas y ob	Nu	evo Enviar Regresar	lado en el cronograma del procec	imiento.	
Estado de ri Nro. Formulación	Re n Tipo Formulación	cuerde ENVIA Sección	R las consu Numeral	litas y ob Literal	Nu oservacio Página	evo Enviar Regresar mes dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio.	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro.	imiento. Estado del Registro.	Acciones
Nro. Formulación	Re Tipo Formulación Consulta	cuerde ENVIA Sección Específico	R las consu Numeral 3	litas y ob Literal D	Nu oservacio Página 60	evo Enviar Regresar ines dentro del plazo seña fecha y Hora de Envio. 23/01/2019 13:10	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 13:03	imiento. Estado del Registro. Enviado	Acciones
Nro. Formulació 1 2	Re Tipo Formulación Consulta	CUErde ENVIA Sección Específico Específico	R las consu Numeral 3 3	litas y ob Literal D B	Nu oservacio Página 60 33	evo Enviar Regresar nes dentro del plazo seña Fecha y Hora de Envio. 23/01/2019 13:10 23/01/2019 13:10	lado en el cronograma del proced Fecha y Hora de Ler registro. 23/01/2019 13:04	imiento. Estado del Registro. Enviado Enviado	Acciones © ©

Imagen 19: Opción Ver detalle

2.7. Búsqueda de registros de las consultas v/u observaciones

Para ubicar sus registros guardados en borrador o enviados, seleccione una opción del campo "Estado de registro" y seguidamente el botón "Buscar".



Imagen 20: Filtro de búsqueda

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE



PRODUCTO:	MANUAL DE USUARIO PROVEEDOR
MÓDULO:	MÓDULO SELECCIÓN - SEACEv3.0

2.8. Exportar a Excel los registros de las consultas y/u observaciones

Una vez culminado la etapa de Formulación de consultas y observaciones, el sistema permitirá exportar a Excel, el listado con la información registrada.

						<u>Registrar Forn</u>	nulación de consulta	<u>s y observa</u>
tidad convoca	ante	CENI		ONAL HUAME	ΔΝΙ			
menclatura	and a	LP-SI	M-15-2019-CV	/H-1				
a. de convocatoria 1								
ojeto de contratación Bien								
cripción del	objeto	ADQI	JISICION DE	UNIFORME IN	NSTITUCIONAL 2019			
mero de Cont	tratación	CVH-	2019-387					
Estado de r	registro [Seleccione]	•					Busca	Limpiar
Estado de 1	registro [Seleccione] Re In Tipo Formulación	v cuerde ENVIA Sección	R las consu Numeral	lltas y observ Literal Pág	Regresar vaciones dentro del plazo señ ina Fecha y Hora de Envío.	alado en el cronograma del procec Fecha y Hora de 1er registro.	Busca limiento. Estado del Registro.	Acciones
Estado de I Nro. Formulació 1	Reisin Tipo Formulación Consulta	CUerde ENVIA Sección Específico	R las consu Numeral 2	litas y obsern Literal Pág C 39	Regresar vaciones dentro del plazo señ: ina Fecha y Hora de Envio. 23/01/2019 18:20	alado en el cronograma del procec Feche y Hora de 1er registro. 23/01/2019 18:18	Imiento. Estado del Registro. Enviado	Acciones
Estado de r Nro. Formulació 1 2	Re Tipo Formulación Consulta Consulta	v cuerde ENVIA Sección Específico Específico	R las consu Numeral 2 3	litas y observ Literal Pág C 39 A 79	Regresar vaciones dentro del plazo señi ina Fecha y Hora de Envio. 23/01/2019 18:20 23/01/2019 18:20	alado en el cronograma del proceco Fecha y Hora de Jer registro. 23/01/2019 18:18	limiento. Estado del Registro. Enviado Enviado	Acciones
Estado de r	Resistro [Seleccione] Resistro Tipo Formulación Consulta Observación	v cuerde ENVIA Sección Específico Específico	R las consu Numeral 2 3 3.4	litas y obsern Literal Pág C 39 A 79 H 50	Regresar vaciones dentro del plazo señ ina Fecha y Hora de Envio. 23/01/2019 18:20 23/01/2019 18:20 23/01/2019 18:32	alado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 18:18 23/01/2019 18:22	limiento. Enviado Enviado Enviado	Acciones ©
Estado de r	Re in Tipo Formulación Consulta Observación Observación	Cuerde ENVIA Sección Específico Específico Específico Específico	R las consu Numeral 2 3 3.4 3.3.2	litas y observ Literal Pág C 39 A 79 H 50 B 41	Regresar vaciones dentro del plazo seño p 23/01/2019 18:20	alado en el cronograma del proceso Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 18:18 23/01/2019 18:18 23/01/2019 18:32	Imiento. Estado del Registro. Enviado Enviado Enviado	Acciones
Estado de r Formulació 1 2 3 4 5	Re Tipo Formulación Consulta Observación Observación	Cuerde ENVIA Sección Específico Específico Específico General	R las consu Numeral 2 3 3.4 3.3.2 3.1	Literal Pág C 39 A 79 H 50 B 41 C 26	Regressar vaciones dentro del plazo seño jina Fecha y Hora de Envio. 0 23/01/2019 18:20 0 23/01/2019 18:20 0 23/01/2019 18:22 2 23/01/2019 18:32 2 23/01/2019 18:32	alado en el cronograma del proced Fecha y Hora de 1er registro. 23/01/2019 18:18 23/01/2019 18:18 23/01/2019 18:22 23/01/2019 18:32 23/01/2019 18:31	Imiento. Estado del Registro. Enviado Enviado Enviado Borrador	Acciones © © ©

Imagen 21: Opción Exportar a Excel

3. Canales de consulta.

Para efectuar consultas puede comunicarse a:

SEDE CENTRAL:

Av. Gregorio Escobedo cuadra 7 - Jesús María, Lima 11, Lima - Perú.

CENTRAL DE CONSULTAS TELEFÓNICAS:

(01) 614 3636

Opción 2 – Consultas SEACE

CONSULTAS VIRTUALES:

A través del "Formulario de Contacto", ubicado en la sección "Contacto y redes sociales" de nuestro portal institucional, disponible en: <u>https://www.gob.pe/osce/</u>

Fecha de Actualización: 22/01/2019	Versión: 2.0	Asunto: Formulación de consultas y observaciones electrónicas.
Preparado por: Dirección del SEACE Subdirección de Gestión Funcional del SEACE	Página : 2 de 15	OSCE - SEACE



Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado Av. Gregorio Escobedo Cdra. 7 s/n, Jesús María, Lima - Perú



